

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

«Рассмотрено и утверждено»
на заседании пед. совета
протокол № 1
от « 30 » 09



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОРМ
Юлдашева *[Signature]*

« 30 » 09



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебных кабинетах Ошского регионального медицинского колледжа

Ош – 2025/2026 г.г.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	Положение об учебных кабинетах Ошского регионального медицинского колледжа.		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебных кабинетах Ошского регионального медицинского колледжа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности, оснащения, функционирования и использования учебных кабинетов Ошского регионального медицинского колледжа.

1.2. Учебный кабинет является структурным элементом образовательной среды Колледжа, предназначенным для проведения учебных занятий, практических занятий, консультаций, самостоятельной работы обучающихся и других мероприятий образовательного процесса.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами Колледжа и требованиями охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических норм.

1.4. Учебные кабинеты используются исключительно в образовательных целях и должны обеспечивать безопасные условия обучения и труда.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности учебного кабинета является создание условий для качественной подготовки специалистов медицинского профиля.

2.2. Основными задачами являются:

- обеспечение образовательного процесса необходимыми материально-техническими средствами;
- создание безопасных и комфортных условий обучения;
- внедрение современных образовательных технологий;
- обеспечение сохранности оборудования и учебно-методических материалов;
- развитие практических навыков обучающихся.

3. Организация деятельности учебного кабинета

3.1. Каждый учебный кабинет закрепляется приказом директора за заведующим кабинетом или ответственным преподавателем.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	Положение об учебных кабинетах Ошского регионального медицинского колледжа.		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№

3.2. Ответственный за кабинет осуществляет:

- организацию работы кабинета;
- контроль сохранности имущества;
- ведение документации;
- контроль соблюдения санитарных требований;
- своевременное информирование администрации о необходимости ремонта и приобретения оборудования.

3.3. Использование кабинета осуществляется согласно утвержденному расписанию занятий.

3.4. Проведение мероприятий вне расписания допускается с разрешения администрации Колледжа.

4. Оснащение учебного кабинета

Учебный кабинет должен быть обеспечен:

- мебелью в соответствии с количеством обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- учебной доской;
- компьютером (при необходимости);
- мультимедийным оборудованием;
- учебно-наглядными пособиями;
- методическими материалами;
- медицинскими муляжами, фантомами и тренажерами (для профильных кабинетов);
- аптечкой первой помощи;
- средствами пожарной безопасности.

5. Документация учебного кабинета

В кабинете должна находиться следующая документация:

- паспорт учебного кабинета;
- описание имущества;
- журнал учета оборудования (при необходимости);
- инструкция по охране труда;
- инструкция по пожарной безопасности;
- план развития кабинета;
- график использования кабинета;
- журнал инструктажа по технике безопасности (при необходимости).

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	Положение об учебных кабинетах Ошского регионального медицинского колледжа.		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№

6. Права и обязанности ответственного за кабинет

Ответственный имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию материально-технической базы кабинета;
- запрашивать необходимое оборудование и учебные материалы;
- принимать участие в комиссиях по приемке оборудования.

Ответственный обязан:

- обеспечивать сохранность имущества;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- поддерживать санитарное состояние кабинета;
- своевременно проводить инвентаризацию имущества;
- обеспечивать готовность кабинета к проведению занятий.

7. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к оборудованию;
- соблюдать требования техники безопасности;
- поддерживать чистоту и порядок;
- использовать оборудование только по назначению.

Обучающиеся имеют право:

- пользоваться оборудованием кабинета в образовательных целях под руководством преподавателя;
- получать доступ к учебным и методическим материалам.

8. Требования по охране труда и безопасности

8.1. До начала занятий преподаватель обязан проверить исправность оборудования.

8.2. Использование неисправного оборудования запрещается.

8.3. При возникновении аварийной ситуации обучающиеся обязаны выполнять указания преподавателя.

8.4. В кабинете запрещается:

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	Положение об учебных кабинетах Ошского регионального медицинского колледжа.		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№

- использовать неисправные электроприборы;
- загромождать эвакуационные выходы;
- хранить посторонние предметы;
- оставлять включенное оборудование без присмотра.

9. Контроль деятельности учебного кабинета

9.1. Контроль состояния учебных кабинетов осуществляют директор, заместители директора и иные уполномоченные лица.

9.2. Не реже одного раза в год проводится проверка:

- санитарного состояния;
- состояния оборудования;
- ведения документации;
- соблюдения требований безопасности.

Зам. директора по УВР

Директор ОРМК



Исмаилова З.Н.

Юлдашева С.Э.