

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

«Рассмотрено и утверждено»
на заседании пед. и мет.
советов
протокол № 01
от «30» 09 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОРМК
Юлдашева С.Э.

«30» 09 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутривузовском мониторинге

Ош – 2025/2026 гг.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Положение		
	об внутриколледжном мониторинге		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№5

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет содержание, порядок организации и проведения внутриколледжного мониторинга и составлено в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.1. Внутриколледжный мониторинг качества образования процесс получения и переработки информации о ходе и результатах деятельности Ош (ского регионального колледжа (далее Колледж) с целью установления степени соответствия образовательной услуги требованиям Государственных стандартов СПО КР. потребителей и принятия на этой основе управленческих решений.

1.2. Внутриколледжный мониторинг качества образования включает в себя проведение мониторинговых исследований и внутренних аудитов (изменений). Полученные результаты используются для анализа со стороны руководства, на основании которого определяются корректирующие и предупреждающие действия и планируется дальнейшее улучшение.

Мониторинг измерение и оценка параметров и характеристик рабочих процессов и анализ их результатов.

Внутренний аудит систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев аудита.

1.3. График проведения внутриколледжного мониторинга структурных подразделений и процессов деятельности Колледжа составляется в соответствии с критериями внутреннего аудита.

2. Содержание внутриколледжного мониторинга

2.1. Основные направления внутреннего мониторинга.

2.1.1. Мониторинг и измерение образовательных услуг,

2.1.2. Мониторинг и измерение условий, созданных в Колледже для обеспечения качества образовательного процесса,

2.1.3. Внутренний аудит.

2.2. Мониторинг и измерение образовательных услуг проводится с целью выявления соответствия уровня профессионально-личностной компетенции студентов и выпускников требованиям стандарта.

2.3. Объектами мониторинга и измерения уровня качества результата образовательного процесса являются:

2.3.1. Уровень подготовки студентов нового набора предварительный (входной) контроль.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Положение		
	об внутриколледжном мониторинге		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№5

2.3.2. Уровень усвоения студентами программного материала по конкретной теме текущий контроль.

2.3.3. Уровень усвоения студентами программного материала по ряду тем (разделов) рубежный (промежуточный) контроль.

2.3.4. Уровень остаточных знаний студентов в период самообследования и комплексной оценки деятельности колледжа.

2.3.5. Уровень компетенции студентов во время обучения семестровый контроль.

2.3.6. Уровень компетенции выпускников выходной контроль.

2.4. Измерение уровня подготовки студентов в период обучения осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

2.4.1. текущего контроля (устные и письменные опросы, проверка выполнения контрольных работ, домашних заданий, оценка выполнения практических, лабораторных работ, выступлений на семинарских занятиях);

2.4.2. промежуточного контроля (проводится выборочно, как правило, два раза в год, в виде срезов знаний),

2.4.3. контроль остаточных знаний (проводится в форме тестирования по дисциплинам, изучение которых завершено в предыдущем или текущем учебном году);

2.4.4. итоговый контроль по дисциплине (проводится во время промежуточной аттестации студентов в форме зачётов, курсовых, контрольных работ);

2.4.5. аттестации учебной и производственной практик.

Ответственными за данные процессы являются преподаватели, председатели цикловых комиссий, заведующими кафедрами Колледжа.

Порядок осуществления измерения и оценки уровня ЗУН студентов во время обучения изложен в следующих руководящих локальных документах:

- положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;
- положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов;
- положение о практиках.

2.5. Измерение компетенции выпускников осуществляется при проведении государственных аттестационных испытаний в виде защиты дипломного проекта (выпускной квалификационной работы). Ответственными за данное направление являются председатели аттестационных комиссий.

Порядок осуществления измерения и оценки уровня подготовки выпускников изложен в следующих руководящих локальных документах:

- положение об итоговой государственной аттестации выпускников;
- сводная ведомость Итоговой государственной аттестации (ИГА).

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Положение		
	об внутриколледжном мониторинге		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№5

2.6. Мониторинг и измерение условий, созданных в Колледже для обеспечения качества образовательного процесса, осуществляется по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура управления образовательным учреждением
- содержание образования;
- организация учебного процесса;
- уровень подготовки абитуриентов;
- информационно- методическое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение качества образования;
- используемые образовательные технологии;
- педагогические ресурсы;
- оценка качества подготовки специалистов по отзывам потребителей;
- реализация воспитательных программ и их результативность;
- социальная поддержка студентов и сотрудников.

2.7. Внутренний аудит механизм, посредством которого анализируется деятельность структурных подразделений, преподавателей и сотрудников Колледжа с целью повышения качества предоставляемых образовательных услуг.

Формы внутреннего аудита:

- предварительный контроль;
- текущий контроль;
- итоговый контроль.

2.7.1. Предварительный контроль направлен на предупреждение возможных ошибок в работе преподавателя (сотрудника) по определённой теме, разделу программы (направлению работы), либо на решение педагогических, методических и иных задач до проведения различных форм организации учебного процесса со студентами или осуществления работы по соответствующему направлению.

2.7.2. Текущий контроль направлен на анализ и экспертную оценку эффективности состояния образовательного процесса, а также условий, созданных в Колледже, для обеспечения качества образовательного процесса.

2.7.3. Итоговый контроль направлен на обеспечение возможности обобщенного анализа результатов профессиональной деятельности преподавателей и сотрудников, учебно-познавательной деятельности студентов с целью планирования и реализации наиболее эффективных путей обеспечения качества образовательного процесса в Колледже.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Положение		
	об внутриколледжном мониторинге		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№5

2.8. В рамках внутреннего аудита возможно проведение оперативных проверок, осуществляемых в случае обращения потребителей образовательных услуг в целях урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

2.9. Основные виды внутреннего аудита:

- тематический контроль;
- фронтальный контроль;
- персональный контроль.

2.9.1. Тематический контроль обеспечивает глубокое изучение конкретного вопроса в практике работы педагогического коллектива, цикловой комиссии, учебной группы и других структурных подразделений Колледжа, а также конкретных сотрудников, преподавателей, кураторов групп. Контроль может осуществляться в пред-метно-обобщающей, тематически-обобщающей, обобщающе-групповой формах:

- предметно-обобщающий контроль предполагает проверку качества преподавания определённого предмета в разных группах разными преподавателями (сотрудниками).
- тематически-обобщающий контроль предусматривает углублённое изучение одного аспекта педагогического процесса в различных группах по разным дисциплинам или направлениям работы.
- обобщающе-групповой предполагает проверку состояния образовательного процесса в одной группе.

2.9.2. Фронтальный контроль, направлен на всестороннее изучение деятельности педагогического коллектива, цикловых комиссий, учебной группы и других структурных подразделений Колледжа, а также результатов профессиональной деятельности сотрудника, преподавателя и куратора.

2.9.3. Персональный контроль (возможен и при тематическом и при фронтальном контроле) направлен на экспертизу профессиональной компетентности педагогических работников и сотрудников, объективную оценку уровня результатов их профессиональной деятельности.

2.10. По субъекту контроля выделяются формы:

- административный;
- коллективный;
- взаимоконтроль;
- самоконтроль.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Положение		
	об внутриколледжном мониторинге		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№5

2.11. Мониторинг и измерение может осуществляться посредством следующих методов:

- изучение различных видов документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- экспертиза;
- интервьюирование;
- опрос участников образовательного процесса;
- анкетирование;
- тестирование;
- контрольные срезы;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- письменный и устный опрос;
- беседа;
- хронометрирование и другие.

3. Организация и проведение внутриколледжного мониторинга качества образования:

3.1. Основанием для проведения мониторинга выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для принятия управленческих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в образовательной деятельности.

3.2. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутреннего мониторинга состоит из этапов:

- определение целей контроля;
- определение объекта контроля;
- составление плана проверки;
- инструктирование участников проверки;
- выбор форм и методов контроля;
- констатация фактического состояния дел;
- объективная оценка результатов проверки;
- рекомендации и предложения по совершенствованию образовательного процесса в Колледже и устранение недостатков.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Положение		
	об внутриколледжном мониторинге		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№5

3.3. Внутренний мониторинг качества образования осуществляет директор колледжа, заместители директора по учебной, учебно-производственной, воспитательной, административно-хозяйственной работе, заведующий учебной частью, методическим отделом, председатели цикловых комиссий, заведующими кафедрами, руководитель службы качества, экспертные аттестационные комиссии, председатели государственных аттестационных комиссий, представители сертифицирующих организаций. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты, а также потенциальные работодатели.

3.4. При осуществлении мониторинга эксперты имеют право:

- ознакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями преподавателя (сотрудника);
- изучать практическую деятельность педагогических работников Колледжа через посещение и анализ учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы знаний и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической, научной, проектной, исследовательской, опытно-экспериментальной работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, смотрах и выставках.
- проводить социологические, психолого-педагогические исследования среди сотрудников, преподавателей, обучающихся и их родителей, а также выпускников;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

3.5. Проверяемый педагогический работник (сотрудник) имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями по результатам проведенных проверок;
- обратиться в конфликтную комиссию профкома Колледж при несогласии с результатами контроля.

3.6. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения преподавателя (сотрудника), если в утвержденном графике указаны сроки контроля. Взаимопосещение уроков преподавателей осуществляется в соответствии с графиком, разработанным цикловыми комиссиями и утвержденным заместителем директора по учебной работе. Посещение уроков администрацией

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
	Положение		
	об внутриколледжном мониторинге		
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01	№5

Колледжа по графику, утверждённому Директором. Возможно посещение уроков преподавателей Директором и его заместителям без предварительного предупреждения.

3.7. Результаты посещения занятий оформляются в 3-х дневный срок в виде анализа урока по действующей в Колледже форме.

3.8. Проведение внутренних аудитов подразделений Колледжа и оформление результатов проводится в соответствии с критериями внутреннего аудита.

3.9. По итогам контроля, в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

-проводятся заседания совета Колледжа, педагогического или методического советов, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим работниками(составом подразделений);

- результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников;

- результаты внутренних аудитов включаются в годовой отчёт СМК Колледжа;

3.10. Директор Колледжа по результатам контроля принимает решения.

- об издании соответствующего приказа;

- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным орга-

- о проведении повторного контроля с привлечением опытных экспер

- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;

- о поощрении работников;

- иные решения в пределах своей компетенции.

Директор :

Ответственный по СМК:



Юлдашева С.Э.

Абдуваитова Г.Ж.