

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

«Рассмотрено и утверждено»
на заседании Педагогического
советов
протокол № _____
от «30» _____ 2025



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОРМК
Юлдашева С.С.

«30»

09



ПОЛОЖЕНИЕ
об охране труда

Ош – 2025/2026 гг.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ	
	Система менеджмента качества	
	ПОЛОЖЕНИЕ об охране труда	
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01

1. Общие положения

1.1. Положение разработано с целью оказания помощи руководителю колледжа в организации службы охраны труда и по управлению ее деятельностью. Функциональные обязанности и права работников охраны труда излагаются с учетом того, что ответственность за состояние условий и охраны труда работников возлагается на работодателя, а работники колледжа обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности службы охраны труда является Конституция Кыргызской Республики, закон «Об основах охраны труда в Кыргызской Республике», постановления Правительства Кыргызской Республики, Государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы и распоряжения МНВОИ КР и настоящее Положение.

1.3. На собрании трудового коллектива избирается комиссия по охране труда. Члены комиссии по охране труда выполняют обязанности на общественных началах. Из своего состава комиссия избирает председателя, который будет по функциональным обязанностям отвечать за состояние охраны труда в колледже и подчиняться непосредственно директору колледжа.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается его председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.5. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом, службой охраны труда.

1.6. Для выполнения возложенных задач члены комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики о труде и охране труда, коллективным договором и нормативными локальными актами колледжа.

2. Основные направления работы службы охраны труда

Основными направлениями работы службы охраны труда являются:

2.1. Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

2.2. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебы в колледже.

2.3. Организация профилактической работы по снижению травматизма среди студентов, ППС, учебно-вспомогательного персонала и др. лиц и работающих колледже.

2.4. Участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда в колледже.

2.5. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации.

2.6. Организация пропаганды по охране труда.

2.7. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников колледжа.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ	
	Система менеджмента качества	
	ПОЛОЖЕНИЕ об охране труда	
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01

3. Функции службы охраны труда

В соответствии с основными направлениями работы на службу охраны труда колледжа возлагаются следующие функции:

- 3.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.
- 3.2. Проведение анализа состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний студентов и работников ОРМК.
- 3.3. Оказание помощи колледжу в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации учебных помещений, оценке травмобезопасности учебного и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда.
- 3.4. Информирование студентов, ППС, УВП от лица директора о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.
- 3.5. Проведение совместно с представителями администрации колледжа проверок, обследование технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.
- 3.6. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.
- 3.7. Разработка совместно с администрацией колледжа мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля, по противопожарной безопасности, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
- 3.8. Оказание помощи администрации колледжа в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми ППС, УВП и студенты должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры.
- 3.9. Оказание методической помощи администрации колледжа по разработке новых и пересмотре действующих инструкций, по охране труда для ППС, УВП, студентов и других работников колледжа.
- 3.10. Разработка программы для проведения вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в колледже.
- 3.11. Оказание методической помощи по организации и проведению первичного (на рабочем месте), повторного, внепланового и целевого инструктажей по охране труда с ППС, УВП и студентов ОРМК.
- 3.12. Участие в организации обучения и проверке знаний по охране труда педагогических работников колледжа.
- 3.13. Участие в разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, а также других средств защиты от воздействия опасных и вредных факторов.
- 3.14. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.
- 3.15. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб ППС, УВП, работников и студентов по вопросам охраны (труда, подготовка предложений руководителю колледжа по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям).

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ	
	Система менеджмента качества	
	ПОЛОЖЕНИЕ об охране труда	
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01

3.16. Обеспечение через инженера по ТБ колледжа необходимыми учебными и наглядными пособиями, техническими средствами обучения, правилами, нормами, плакатами по охране труда, оказание методической помощи в оборудовании информационных стендов по охране труда (уголков по охране труда).

3.17. Осуществление контроля за:

- Выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.
- Выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличием в колледже инструкций по охране труда.
- Доведением до сведения ППС, УВП, работников и студентов колледжа, вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.
- Соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.
- Своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.
- Эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании.
- Проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами.
- Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний всех видов инструктажей по охране труда ППС, УВП, работников и студентов колледжа, в том числе студентов при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях.
- Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов и других материалов расследования несчастных случаев с ППС, УВП и работниками, студентами.
- Правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда.
- Соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.
- Выполнением администрацией колледжа предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

4. Права работников службы охраны труда

Для выполнения функциональных обязанностей работникам службы охраны труда предоставляются следующие права:

- 4.1. Проверять состояние условий охраны труда в колледже и предъявлять администрации представления установленной формы.
- 4.2. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с руководством колледжа.

https://ormk.kg/	ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ	
	Система менеджмента качества	
	ПОЛОЖЕНИЕ об охране труда	
	ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №1 от 30.09.2025	Версия 01

4.3. Запрашивать и получать от директора и заместителей директора материалы по вопросам охраны труда, требовать письменных объяснений у лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда, правил техники безопасности.

4.4. Вносить предложения администрации колледжа об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

4.5. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в колледже на педагогических советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета.

4.6. Вносить директору колледжа предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и учебного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

Директор ОШС

Начальник ОК



С.Э. Юлдашева

С.Э. Юлдашева

Т.Ы. Төрөбекова

Т.Ы. Төрөбекова