

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ОП)

060109- Сестринское дело

за 2025-2026 учебный год

ОШ – 2025г

ВНЕШНЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу по специальности 060109 «Сестринское дело»

Образовательная программа «Сестринское дело» разработана в соответствии с современными требованиями системы здравоохранения и направлена на подготовку конкурентоспособных специалистов среднего медицинского звена, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями для оказания качественной медицинской помощи населению.

Содержание образовательной программы отличается актуальностью, логичностью и практической направленностью. Учебный план включает фундаментальные и профессиональные дисциплины, обеспечивающие формирование у обучающихся теоретических знаний, практических навыков и профессионального мышления, необходимых для осуществления сестринской деятельности в медицинских организациях различного профиля.

Особое внимание уделено развитию клинических компетенций, навыков коммуникации с пациентами, соблюдению принципов медицинской этики и деонтологии, а также вопросам безопасности пациентов и качества медицинской помощи. Программа предусматривает достаточный объём практической подготовки на базе лечебно-профилактических учреждений, что способствует закреплению профессиональных навыков в реальных условиях здравоохранения.

Образовательная программа соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, учитывает современные тенденции развития сестринского дела и потребности рынка труда. Перечень дисциплин, результаты обучения и методы оценки знаний обучающихся взаимосвязаны и обеспечивают достижение поставленных образовательных целей.

По результатам анализа считаю, что образовательная программа «Сестринское дело» обладает высокой практической значимостью, соответствует современным требованиям подготовки медицинских кадров и рекомендуется к реализации в образовательном процессе.

Рецензент: Караченко А. Р.
Должность: Зед. м.
Место работы: Вологда
Учёная степень, звание (при наличии): _____
Подпись: _____
Дата: «2» 02 2026 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КР
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КР
ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
АНКЕТА ДЛЯ СТЕЙКХОЛДЕРОВ

«Удовлетворенность стейкхолдеров качеством подготовки специалистов колледжа»

Уважаемые работодатели, партнеры, сотрудники ЛПУ где проходят практики студенты Ошского регионального медицинского колледжа!

С целью совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки специалистов просим Вас ответить на следующие вопросы.

1. Ф.И.О. Карамчинов Н. Р
2. Должность М. Директор ОШОСБ
3. Наименование организации Ошская областная клинич. б-ца
4. Место расположения г. Ош ул. В-Увагская 14
5. Контактные данные
Телефон: +996 77 3501 119
E-mail: _____

6. С какого года Вы сотрудничаете с колледжем?
с 2015 года

7. В какой форме осуществляется сотрудничество?

- Производственная практика студентов
 Учебная практика студентов
 Трудоустройство выпускников
 Проведение мастер-классов
 Участие в разработке образовательных программ

8. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки студентов?

Комментарии: теоретический уровень знаний студентов ОШОСБ соответствует требованиям Государства и запросам работодателей.

9. Насколько студенты готовы применять полученные знания на практике?

на 100%

10. Оцените уровень профессиональных компетенций студентов:

студенты обладают достаточным объемом практических навыков и проф. компетенций

11. Удовлетворены ли Вы дисциплиной, ответственностью и внешним видом студентов?

да

12. Какие профессиональные навыки необходимо усилить в процессе обучения?

навыков коллективной работы с учетом всех особенностей вопросов безопасности, и др. и др. навыков

13. Готовы ли Вы принимать студентов колледжа на практику в дальнейшем?

да

14. Готовы ли Вы рассматривать выпускников колледжа для трудоустройства?

да

15. Ваши предложения по улучшению качества подготовки специалистов:

увеличить госн-кредит практики

Дата: _____ 2026г

Подпись: _____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

«Рассмотрено и утверждено»
на заседании пред. и мет. советов
протокол № 1 от 28.09 2025г.

На заседании ЦПК «КГД»
Пред. ЦПК Ю.А. Юлдашев
протокол № 1 от 28.09 2025г.



**ПАСПОРТ
Компетенций**

Специальности: 060109 «Сестринское дело»

Требования к основной профессиональной образовательной программе

Выпускник по специальности 060109 «Сестринское дело» в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в пунктах 11 и 16 настоящего Государственного образовательного стандарта, должен обладать следующими компетенциями, включающими в себя способность:

а) общими (ОК):

ОК1. Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК2. Решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность.

ОК3. Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК4. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК5. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК6. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.

ОК7. Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности.

ОК8. Быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами.

ОК9. Логически верно, аргументировано, ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках и владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения и греко-латинскими терминами. (греко-латинский).

ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

б) профессиональными (ПК):

Лечебно-диагностическая.

ПК1. Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть медицинских вмешательств.

ПК2. Проводить лечебно – диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.

ПК3. Применять и выполнять сестринские процедуры и манипуляции в соответствии с правилами их использования.

ПК4. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно- диагностического процесса.

ПК5. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК6. Оказывать паллиативную помощь.

ПК7. Оказывать доврачебную помощь при острых, неотложных состояниях, травмах, несчастных и чрезвычайных ситуациях.

Медико-профилактическая.

ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно – гигиеническое воспитание населения.

ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

Санитарно- просветительская.

ПК10. Умеет проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения и его окружения.

ПК11. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различных возрастных периодах, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни.

ПК12. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

Результаты обучения (РО) ОПОП специальности:

060109-«Сестринское дело»

РО (спец.)=РО1+РО2+РО3+РО4+РО5

Глоссарий:

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

СПО - среднее профессиональное образование;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

УМС - учебно-методический совет;

ЦД ОПОП - цикл дисциплин основной профессиональной образовательной программы;

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции.

Таблица 1

РО-1	<p><i>Способен организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, а также грамотно излагать свои мысли на государственном и официальном языках и владеть одним из иностранных языков на уровне общения.</i></p> <p>РО-1=ОК1 +ОК3+ОК6+ОК9+ ПК5</p> <p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК3-Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК6- Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК9-Логически верно, аргументировано, ясно строить</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Кыргызский язык и литература2. Русский язык3.Иностранный язык
-------------	---	--

	<p>свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках и владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения и греко-латинскими терминами. (греко-латинский).</p> <p>ПК5- Вести утвержденную медицинскую документацию.</p>	
PO-2	<p><i>Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия при решении профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях</i></p> <p>PO-2=OK2+OK4+ OK5+OK6+OK 7+OK8+OK10</p> <p>OK2- Решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность.</p> <p>OK4-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>OK5- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>OK6- Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.</p> <p>OK7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>OK8-Быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами.</p> <p>OK10- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.История Кыргызстана 2. География Кыргызстана 3.Философия 4.Профессиональная математика 5.Информатика 6.Манасоведение 7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности 8.Здоровый человек и его окружение 9. Социальный патронаж. 8.Основы сестринского дела. 9. Анатомия и физиология человека с основами общей патологией 10. Сд в хирургии 11.Сд в реаниматологии 12.Сд в терапии с курсом медицинской помощи 13.Сд в гериатрии 14.Сд в педиатрии
PO-3	<p><i>Способен провести профилактические мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.</i></p> <p>PO-3=ПК1+ПК8+ПК9+ПК10</p> <p>ПК1-Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть медицинских вмешательств.</p> <p>ПК8-Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно – гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК9- Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>ПК10-Умеет проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения и его окружения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Основы сестринского дела. 2. Анатомия и физиология человека с основами общей патологией 3. Медицинская генетика 4. Гигиена и экология человека 5.Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии 6.Сд при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ, эпидемиологии, 7.Сд в фтизиатрии

		8. Сд в дерматовенерологии 9. Сд в семейной медицине 10. Охрана репродуктивного здоровья 11. Здоровый человек и его окружение 12. Социальный патронаж.
РО-4	<p><i>Способен участвовать в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.</i></p> <p>РО-4=ПК2+ПК3+ПК4+ПК5+ПК6+ПК11+ПК12</p> <p>ПК2- Проводить лечебно – диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому</p> <p>ПК3- Применять и выполнять сестринские процедуры и манипуляции в соответствии с правилами их использования.</p> <p>ПК4- Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно- диагностического процесса.</p> <p>ПК5- Вести утвержденную медицинскую документацию.</p> <p>ПК6- Оказывать паллиативную помощь.</p> <p>ПК11- Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различных возрастных периодах, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни.</p> <p>ПК12- Осуществлять реабилитационные мероприятия.</p>	1. Сд в хирургии 2. Сд в реаниматологии 3. Сд в терапии с курсом медицинской помощи 4. Сд в гериатрии 5. Сд в педиатрии 6. Фармакология 7. Клиническая фармакология 8. Основы латынского языка с медицинской терминологией 9. Профессиональная психология 10. Сд в невропатологии с курсом психиатрии и наркологии 11. Основы паллиативной помощи 12. Сд в акушерстве и гинекологии 13. Сд в офтальмологии 14. Сд в ЛОР 15. Болезни зубов и полости рта 16. Основы реабилитации (физиотерапия, ЛФК, массаж)
РО-5	<p><i>Способен оказать доврачебную медицинскую помощь при неотложных и экстремальных состояниях.</i></p> <p>РО-5= ПК4+ПК7</p> <p>ПК4- Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно- диагностического процесса.</p> <p>ПК7- Оказывать доврачебную помощь при острых, неотложных состояниях, травмах, несчастных и чрезвычайных ситуациях.</p>	1. Сд в хирургии 2. Сд в реаниматологии 3. Сд в терапии с курсом медицинской помощи 4. Сд в гериатрии 5. Сд в педиатрии 6. БЖД и медицина катастроф 7. НВМП

Перечень предметов, формирующих ОПОП специальности: 060109 – «Сестринское дело»
 (учебный план -2020 года)
 -Таблица 2

№	1 курс		2 курс		3 курс	
	I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр
1	Кыргызский язык и литература	(ВК) Философия	Фармакология	СД в терапии с курсом медицинской помощи 1	СД в терапии с курсом медицинской помощи 2	СД в терапии с курсом медицинской помощи 3
2	Русский язык	Проф математика	СД в акушерстве и гинекологии	СД в педиатрии 1	СД в педиатрии 2	СД в педиатрии 3
3	Иностранный язык	История Кыргызстана	СД в дерматовенерологии	СД в хирургии 1	СД в хирургии 2	СД в хирургии 3
4	Манасоведение	География Кыргызстана	Основы паллиативной помощи	СД при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции, эпидемиологии	СД в невропатологии и с курсом психиатрии и наркологии	СД в реаниматологии
5	Информатика	(ВК) Гигиена и экология человека	Охрана репродуктивного здоровья и планирования семьи	СД в семейной медицине	Клиническая фармакология	СД в гериатрии
5	Анатомия и физ. чел. с осн. общ. патологии 1	Анатомия и физ. чел. с осн. общ. патологии 2	Профессиональная психология	СД в фтизиатрии	Социальный патронаж	Болезни зубов и полости рта
7	ОСД 1	ОСД 2	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф	НВМП
3	Медицинская генетика	Здоровый человек и его окружение	КВ	КВ	СД в отоларингологии	СД в офтальмологии
9	Основы латынского языка с медицинской терминологией		КВ	Физическая культура	Основы реабилитации (физиотерапия, ЛФК, массаж)	Физическая культура
10	Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии		Физическая культура		Физическая культура	

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы специальности: 060109- "Сестринское дело"

1.1. Основная профессиональная образовательная программа специальности: 060109- "Сестринское дело" разработана преподавателями ПЦК "ГКД" Ошского регионального медицинского колледжа и является основополагающим документом, обеспечивающим подготовку выпускников к профессиональной деятельности в системе здравоохранения Кыргызской республики.

1.2. Основные нормативно-правовые документы.

Разработчики ОПОП специальности: 060109- "Сестринское дело" опирались на следующие документы:

- Постановление Правительства КР от 28 марта 2018 года за №160 " Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской республики"
- Закон Кыргызской Республики " Об образовании"
- Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования Кыргызской Республики
- (специальность: 060109- "Сестринское дело", квалификация-медицинская сестра (проект), 2022 г.
- Нормативно-правовые акты МО и Н КР, МЗ КР
- Учебные планы специальности: 060109 - "Сестринское дело" (2023г.)
- Программы дисциплин специальности: 060109- "Сестринское дело"
- Иные нормативно-правовые документы, регулирующие образовательную деятельность СПО, в частности, медицинских колледжей.

1.3. Назначение (Миссия) основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) специальности: 060109- "Сестринское дело" – подготовка высококвалифицированных медицинских сестер и медицинских братьев, обладающих универсальными и профессиональными компетенциями, обеспечивающими их востребованность на рынке труда.

1.4. Цели основной профессиональной образовательной программы 060109- "Сестринское дело":

1.4.1. Цели в области обучения:

- Подготовка в сфере гуманитарных, социальных, экономических, математических, естественно-научных знаний;
- Получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности;
- Обладать универсальными (общими) и профессиональными компетенциями, обеспечивающими социальную мобильность и востребованность на рынке труда

1.4.2. Цели в области воспитания:

- Формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникативности, толерантности, повышение общей культуры

1.5. Принципы подготовки выпускников специальности: 060109- "Сестринское дело"

- Исполнение клятвы медицинской сестры;
- Соблюдение прав пациента;
- Обеспечение профессионального исполнения своего долга медицинской сестры;
- Гуманности;
- Толерантности;
- Сострадания;
- Уважения пациента;
- Хранения врачебной тайны.

1.6. Нормативный срок освоения ОПОП специальности: 060109- "Сестринское дело"

1.6.1. - Нормативный срок освоения ОПОП специальности: 060109- "Сестринское дело"- 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования (11 классов).

1.7. Трудоемкость ОПОП специальности: 060109- "Сестринское дело":

1.7.1 – общая трудоемкость освоения ОПОП специальности: 060109- "Сестринское дело" – не менее 180 кредитов (зачетных единиц);

- 1.7.2. – трудоемкость годового обучения специальности “сестринское дело” – 60 кредитов (зачетных единиц)
- 1.7.3. – трудоемкость 1 (одного) семестра- не менее 30 кредитов (зачетных единиц)
- 1.7.4. – количество итогового контроля в учебном году – 16 (не более 8 в одном семестре). В указанное количество не входят- итоговый контроль по физической культуре
- 1.7.5.- один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации)

1.8. Требования к абитуриенту:

1.8.1. - абитуриент при поступлении должен иметь один из документов:

- Аттестат о среднем общем образовании;
- Диплом о среднем профессиональном образовании;
- Диплом о высшем профессиональном образовании.

1.9.– профильная направленность учебных программ:

1.9.1-учебные программы специальности: 060109 – “Сестринское дело” разрабатываются учебно-методическим центром при Бишкекском медицинском колледже с учетом профильной направленности и утверждаются в установленном порядке Министерством образования науки Кыргызской Республики и являются едиными для всех медицинских колледжей республики.

II. Модель выпускника ОПОП специальности:

060109- «Сестринское дело»

2.1. - Область профессиональной деятельности выпускника:

- Профессиональная деятельность по профилактике заболеваний, участие в лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятиях системы здравоохранения

2.2. – Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- область профессиональной деятельности выпускников специальности: 060109 – “Сестринское дело”
- -население, организации здравоохранения

2.3. – Виды профессиональной деятельности:

- Лечебно- диагностическая;
- Медико-профилактическая
- Санитарно-просветительская

2.4. – Задачи профессиональной деятельности выпускников:

- Выпускник специальности: 060109 – “Сестринское дело” должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

2.4.1. – лечебно-диагностическая:

- участие в лечебно - диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях осуществления сестринского ухода в стационарах, поликлиниках и на дому;
- оценка состояния пациента и оказание первой доврачебной медицинской помощи при острых заболеваниях и несчастных случаях;
- соблюдение санитарно - гигиенического и противоэпидемиологического режимов в организации здравоохранения;
- оформление нормативной медицинской документации

2.4.2. –медико-профилактическая:

- обучение пациента и его семьи поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и само уходу, обеспечение безопасной больничной среды.

2.4.3.- Санитарно-просветительская:

- разработка и осуществление программ здорового образа жизни, оценка их результатов.

III. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП специальности: 060109 – “Сестринское дело”

3.1. –выпускник специальности: 060109 – “Сестринское дело” с присвоением квалификации- “медицинская сестра/ брат” в соответствии с целями ОПОП и задачами профессиональной деятельности, требованиями государственного стандарта среднего профессионального образования специальности: 060109 – “Сестринское дело” должен обладать следующими компетенциями:

3.2.- общими (универсальными) (ОК):

- а) общими (ОК):

- ОК 1. Уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 2. Решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность.
- ОК 3. Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 4. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК5. Уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК6. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.
- ОК7. Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности.
- ОК8. Быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами.
- ОК 9. Логически верно, аргументировано, ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках и владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения и греко-латинскими терминами. (греко-латинский).
- ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

б) профессиональными (ПК):

Лечебно-диагностическая.

- ПК1. Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть медицинских вмешательств.
- ПК2. Проводить лечебно-диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.
- ПК3. Применять и выполнять сестринские процедуры и манипуляции в соответствии с правилами их использования.
- ПК4. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
- ПК5. Вести утвержденную медицинскую документацию.
- ПК6. Оказывать паллиативную помощь.
- ПК7. Оказывать доврачебную помощь при острых, неотложных состояниях, травмах, несчастных и чрезвычайных ситуациях.

Медико-профилактическая.

- ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противозидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно – гигиеническое воспитание населения.
- ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

Санитарно-просветительская.

- ПК10. Умеет проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения и его окружения.
- ПК11. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различных возрастных периодах, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни.
- ПК12. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специальности:060109 – “Сестринское дело”

- 4.1.- **Академический календарь (график учебного процесса)** разработан на основании учебного плана специальности, утвержденного директором колледжа.
(см. приложение №1)- график учебного процесса специальности: 060109 – “Сестринское дело” на 2025-26 учебный год.
- 4.2. **Учебный план** специальности: 060109 – “Сестринское дело” разработан Учебно-методическим центром по среднему медицинскому образованию (УМЦ) Бишкекского медицинского колледжа, согласован Управлением человеческими ресурсами и делопроизводства Министерства здравоохранения Кыргызской республики и утвержден Директором Ошского регионального медицинского колледжа.
(см. приложение №2) -Учебный план специальности:060109 – “Сестринское дело” на 2025-26 учебный год.
- 4.3. На основании учебного плана, утвержденного МО и Н КР, Ошский региональный медицинский колледж разработал “Рабочий учебный план” среднего профессионального образования базового уровня по

специальности: 060109 – “Сестринское дело”. Рассмотренного на заседании педагогического совета (протокол №1 от 30.09 2025 года) и утвержденного директором ОРМК.

(см. приложение №3) -Рабочий учебный план для специальности: 060109 – “Сестринское дело” на 2025-26 учебный год.

Наряду с рабочим учебным планом специальности: 060109 – “Сестринское дело” ОРМК разработаны:

- последовательность дисциплин по семестрам для анализа выполнения учебного плана специальности и внесения необходимых корректив;
 - семестровый план, способствующий грамотному составлению расписания и проведения анализа выполнения запланированной учебной нагрузки каждого преподавателя;
- (см. приложение №4) – Последовательность дисциплин для специальности: 060109 – “Сестринское дело” на 2025-26 учебный год;
- (см. приложение №5) -Семестровый план для специальности: 060109 – “Сестринское дело” на 2025-26 учебный год.

4.4. Индивидуальный план преподавателя – документ, в котором преподаватель каждой конкретной дисциплины планирует своего образовательную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно- административную, воспитательную деятельность. Индивидуальные планы хранятся ПЦК

(см. приложение №6) -Индивидуальный план преподавателя для специальности: 060109 – “Сестринское дело” на 2025-26 учебный год

4.5. Рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с государственными стандартами специальности: 060109- “Сестринское дело”

Рабочие программы учебных дисциплин, разрабатываются преподавателями по каждой конкретной дисциплине, на основе программы дисциплин, утвержденной МО и Н КР, учебного и рабочего плана специальности: 060109- “Сестринское дело”.

4.5.1. – рабочие программы общепрофессионального цикла (СПО-1; СПО-2)- в общеобразовательный (общепрофессиональный)цикл (СПО-1) входит (вместе с вариативными частями) 10 предметов: из них 6 предметов изучаются в I семестре; 3 предмета-во II семестре; 1-предмет в III семестре.

Рабочие программы хранятся в ПЦК (один экземпляр) и находятся на руках преподавателя- предметника

Рабочие программы профессионального цикла специальности: 060109- “Сестринское дело” – в профессиональный цикл (СПО-3) – входит 32 предмета; в вариативную часть- 7 предметов; курсы по выбору – 3 предмета

4.6. Индивидуальный учебный план студента специальности: 060109- “Сестринское дело” – индивидуальным учебным планом студента является силлабус.

Силлабус-это рабочая программа для студента.В ней дается краткое описание курса, определены цели и задачи курса, а также основные знания и умения студентов;

- перечень минимума знаний, умений и навыков;
- пререквизиты- начальная база студента ДО обучения;
- постреквизиты-база студента ПОСЛЕ завершения учебного этапа (модуля).

Для ориентира студента дается структура курса, из чего состоит его учебная база, состав основных, дополнительных и рекомендованных учебных материалов и литературы.

Важной частью Силлабуса является описание политики учебного процесса и принципов оценки работы студентов, приводится информация о том, какая часть учебного курса и каким образом оценивается и влияет на учебный процесс. В целом, главная задача Силлабуса- дать студенту полную картину учебного процесса, который он проходит в учебном заведении (или к которому готовится), чтобы все его шаги были понятны и осознаны.

В качестве примера, прилагается Силлабус предметов V-семестра 3 курса специальности: 060109- “Сестринское дело”. (см. приложение №9) - Силлабус предметов V-семестра 3 курса для специальности: 060109 – “Сестринское дело” на 2025-26 учебный год.

V. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП специальности:060109- “Сестринское дело”.

5.1. – Кадровое обеспечение реализации ОПОП специальности:060109- “Сестринское дело”.- реализация ОПОП специальности:060109- “Сестринское дело”, согласно учебного плана обеспечена высокопрофессиональными педагогическими кадрами:

Реализацию ОПОП специальности: 060109- “Сестринское дело” осуществляют: 3- магистра, 1- старший преподаватель, 19- преподавателей.

Квалификации, опыт ППС и учебно-вспомогательного персонала образовательной программы «Сестринское дело» соответствует требованиям образовательного процесса.

- | | |
|---------------------|-----------|
| 1. Общее количество | 23 = 100% |
| 2. Штатные | 17 = 74% |
| 3. Совместители | 6 = 26% |

5.2. Книгообеспеченность по специальности: 060109- «Сестринское дело».

Книгообеспеченность специальности: 060109- «Сестринское дело» находится в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта специальности: 060109- «Сестринское дело»(см.таблицу 1).

Основные учебники:

Таблица 1

№	Дисциплина	Наименование учебника, автор	Год издания	Кол-во шт.	Контингент	Обеспеченность
СПО-1; СПО-2						
1	Кыргызский язык	“Кыргыз тили”. Батыркулов Ж.К. Ош	2001г.	50	30 (1 курс)	100%
		“Кыргыз тилинин практикуму”. Акматов Т.К., Жалилов А.-Ош, 224с.	2001г.			
		“Кыргызский язык для начинающих”. Дарбанов М.Е.- Бишкек:кыргызстан- 304 с.	1998г.			
2	Русский язык	“Русский язык”. Учебное пособие (для студентов-медиков), Кульбаева Т.Б.-Бишкек, 226с.	2013г.	35	30 (1 курс)	100%
3	Иностранный язык	1)“Английский язык” Учебное пособие для медицинских колледжей и училищ, Козырева Л.Г.,Швадская Г.В.- изд.15-Ростов-на-Дону. Феникс, 315с.	2013г.	63	30 (1 курс)	100%
		2)“Английский язык”, Бонк Н.А., Котий Г.А., Лукьянова Н.А.-часть 1.- Бишкек, 638с.	2008г.			
		3)“Английский язык”, Бонк Н.А., Памухина Л.Г., Лукьянова Н.А.- часть 2.-Бишкек, 511с.	1999г.			
4	История Кыргызстана	1)“Кыргызстандын тарыхы”, Осмонов О.Ж.-Бишкек, 596 б.	2012г.	29	30 (1 курс)	100%
		2)“Кыргызстандын тарыхы”, Осмонов О.Ж., Мырзакматов А.С.	2012г.			
5	Философия	1)“Философия”. Катаева О.В.- Феникс, 317с.	2009г.	50	30 (1 курс)	100%
		2)“Курс философии”- Джумагулов С., Алиев А.-Ош	1998г.			
6	Математика	“Математика”. Филимонова Е.В.- Феникс-414с.	2008г.	12	30 (1 курс)	44%
7	Информатика	1)“Программирование для MicrosoftExcel”. М. Харрис. Киев. Вилямс.273с.	2000г.	55	30 (1 курс)	100%
		2).Информатика. И.А. Черноскутовой. Питер. 272с.	2005г.			
8	Гигиена и экология человека	“Гигиена и экология человека”. Крымская И.Г.-Феникс, 351с.	2013г.	53	20 (2курс)	100%
9	Экология человека	“Экология человека”- Н.Ю.Келина,Н.В.Безручко.- “Феникс”	2009г.			

				22	30 (1 курс)	100%
		"Экология"- В.М.Лиходед, В.М.Лиходед. Феникс, 253с	2009г.			
10	Манас таануу	"Манас таануу" С.Байгазиев- Бишкек, 176с.	2010г.	39	30 (1 курс)	100%
		"Манас таануу"-Укуева Б.К.- Бишкек, 144с.	2017г.			
СПО-3 профессиональный цикл						
1	Анатомия и физиология человека с основами общей патологии	Анатомия и физиология человека с основами общей патологии. А.А. Швырев: -Феникс 411с	2013г.			
		"Кишинин анатомиясы". Ж.И.Ильязов, С.Т. Шатманов, Г.М.Долонова. Ош, 214с.	2014г.	70	30 (1 курс)	100%
2	Основы патологии	"Основы патологии" В.П.Митрофаненко, И.В.Алабин. "Москва" 272с	2013г.	60	30 (1 курс)	100%
3	Фармакология	"Фармакология" В.С.Чабанова. Минск. 214с	2013г.			100%
		"Фармакология с общей рецептурой" Д.А.Харкевич. "ГЭОТАР - Медиа". 464с	2009г.	73	30 (1 курс)	
4	СД при инфекционных болезнях с курсом Вич инфекции, и эпидемиологии	СД при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ инфекции, и эпидемиологии А.К.Белоусова, Д.Н. Дунайцева. "Феникс" 410с.	201г.	19	30 (1 курс)	70%
5	СД в невропатологии с курсом психиатрии и наркологии	"СД в невропатологии с курсом психиатрии и наркологии"-Бортникова М., Зубахина Т.В.-Феникс, 475с.	2011г.	41	20 (2курс)	100%
6	СД в дерматовенерологии	"Дерматовенерология"-Тойчиев Т.Т., Шарипова М.А.	2017г.	30	20 (2курс)	100%
7	СД в семейной медицине с охраной репродуктивного здоровья и планирования семьи	"Семейная медицинская сестра", Шпорг Н.В., Кравцова О.С., Дыгало И.К.-368с.	2015г.	26	21 (3 курс)	61%
8	Основы сестринского дела	"Основы сестринского дела"- Сарыбагышева Н.М.-Бишкек-548с.	2012г.			
		"Мээрман иши" - Сарыбагышева Н.М.- Бишкек-200с.	2013г.	40	30 (1 курс)	100%
9	Сестринское дело в акушерстве и гинекологии	"Сестринское дело в акушерстве и гинекологии"-Лысак Л.А.-Феникс, 348с.	2013г.	100	20 (2курс)	100%
10	Сестринское в терапии с курсом первой мед.помощи и гериатрии	"Сестринское в терапии с курсом первой мед.помощи и гериатрии"- Смолева Э.В.- Феникс, 473с.	2013г.	19	20 (2курс)	70%
11	Сестринское дело в педиатрии	"Сестринское дело в педиатрии"- Лютикова О.К.-Москва, 399с.	2005г.	20	20 (2курс)	74%
					21 (3 курс)	48%
		"Сестринское дело в педиатрии (практикум)"-	2009г.	62	21 (3 курс)	100%

		Соколова С. Тульчинская В. - Феникс, 373с				
12	Сестринское дело в хирургии	"Сестринское дело в хирургии"- Барыкина Н.Б. -Феникс, 44с.	2014г.	22	20 (2курс)	81%
					21 (3 курс)	52%
СПО-3(вариативная часть)						
1	Основы латинского с медицинской терминологии	1)."Основы латинского с медицинской терминологии"-Городкова Ю.И. - Феникс, 274с.	2011г.	103	30 (1 курс)	100%
		2)."Элементы латынского языка и основ медицинской терминологии" – Городкова Ю.Ч., Москва: Медицина- 274с.	2011г.			
		3)."Медициналык колледжинин студенттери учун латын тилинен окуу колдонмо"-Абдувалиев А.О., Ош 145с	2016г.			
2	Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии	"Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии"- Прозоркина Н.В., Рубашкина Л.А., - Феникс, 416с	2013г.	17	20 (2курс)	63%
3	Основы реабилитации (лфк, физиотерапия, массаж)	"Основы реабилитации (лфк, физиотерапия, массаж)" Козлова Л.В., Козлов С.А., Семененко Л.А., Феникс, 475с	2014г.	27	21 (3 курс)	64%
4	БЖД и медицина катастроф	1)."БЖД и медицина катастроф"- Косолюпова Н.В., Прокопенко Н.А. Москва, 192с	2010г.	25	20 (2курс)	93%
		2)."БЖД и медицина катастроф", Г.С.Ястребов-Ростов – на-Дону. 397с	2017г.			
5	НВМП	"Военно – медицинская подготовка". Ф.И. Комарова. Москва "Медицина" - 464с.	2012г.	22	21 (3 курс)	52%
6	ЗОЖ, здоровый человек и его окружение, социальный патронаж	1)."Здоровый образ жизни"- Крюкова Д.А., Лысак Л.А., Фурса О.В., - Феникс-383с.	2013г.	50	21 (3 курс)	100%
		2).Основы обучения сотрудников службы организации семьи и медико-социального патронажа. Керимова И.Р. 284с.	2005г.			
7	Клиническая фармакология	"Клиническая фармакология"- Кузнецова Н.В.-Москва, -272с	2015г.	32	21 (3 курс)	76%
8	Медицинская генетика	"Медицинская генетика"-Рубан Э.Д.- Феникс-319с	2013г.	34	20 (2курс)	100%
		"Медицинская генетика"-И.П.Бочкова- 224с	2013г.			
9	Сестринское дело в офтальмологии	"Сестринское дело в офтальмологии"- Рубан Э.Д., Гайнутдинов И.К.-Феникс- 352с.	2016г.	28	21 (3 курс)	67%
10	Сестринское дело в гериатрии	"Сестринское дело в гериатрии"- Ковтун Е.И.-Феникс-272с	2008г.	16	20 (2курс)	59%
11	Болезни зубов и полости рта	"Болезни зубов и полости рта"- Кочержинский В.В., Феникс-141с.	2007г.	29	21 (3 курс)	69%
12	Психология	"Психология учебная для медицинских училищ и колледжей"-Островская И.В.- Москва-400с.	2013г.	89	21 (3 курс)	100%

5.3. Учебно-методические разработки преподавателей по специальности: 060109- "Сестринское дело".

Учебно-методические разработки преподавателей специальности: 060109- "Сестринское дело" находится в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта специальности: 060109- "Сестринское дело".

(см. приложение №10) - Учебно-методические разработки преподавателей для специальности: 060109 – "Сестринское дело" на 2025-26 учебный год

5.4. Электронная база специальности: 060109- "Сестринское дело".

Электронная база специальности: 060109- "Сестринское дело" находится в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта специальности: 060109- "Сестринское дело".(см.таблицу 2)

Состав электронной литературы:

Таблица 2

№	Название книги	Год изд.	Автор книги
1.	Основы сестринского дела	2013	Т.П.Обуховец О.В.Чернова
2.	Сестринское дело. Учебник пособие	2010	И.В.Яромович
3.	Медицинский уход,полный справочник медсестры	2009	Н.Р.Палеева И.Н.Белова
4.	Как правильно делать инъекции	2012	Е.Ю.Шкатова Н.В.Хетагури
5.	Пути введения лекарственных средств	2007	Н.Г.Соколова
6.	Первая медицинская помощь	2000	В.М.Буянов Ю.А.Нестеренко
7.	Основы ухода за больными.Первая помощь	2010	К.Е.Давлидзарева
8.	Руководство для медсестры процедурного кабинета	2013	О.В.Черного
9.	Справочник медсестры. Практическое руководство	2010	Е.Ю.Храмова В.А.Писов
10.	Сестринское дело и манипуляционная техника	2012	И.В.Яромович
11.	Основы сестринского дела курс лекции сестринской технологии	2012	Л.И.Купешова Е.В.Пустоветова
12.	Полный медицинский справочник медицинской сестры	2012	П.Вяткина
13.	Основы сестринского дела.Практикум	2013	Т.П.Обуховец
14.	Основы сестринского дела. Курс лекций сестринской технологии	2012	Л.И.Кулешова Е.В.Пустоветова
15.	Сестринское дело ВИЧ инфекционных болезни	2012	А.К.Белоусова В.Н.Дунайцева
16.	Пожилой человек. Сестринский уход. Пособие для медицинских сестер.	2006	В.Н.Петрова
17.	Сестринское дело.Философия. Социология.Теория практика	2012	Н.М.Сарбагышова
18.	Сестринское дело в акушерстве и гинекологии	2013	Л.А.Лысак
19.	Сестринское дело в хирургии	2013	Н.В.Барыкина В.Г.Зарянская
20.	Сестринское дело невропатологии и психиатрии с курсом наркологии	2011	С.М.Бартникова В.Г.Зубыкина
21.	Сестринское дело ВИЧ инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии	2012	А.К.Белоусова В.Н.Дунайцева
22.	Основы сестринского дела.Курс лекцийсестринской технологии	2013	Л.И.Кулешова Е.В.Пустоветова
23.	Основы сестринского дела19-издание	2013	Т.П.Опуховец
24.	Сестринское дело.Философия. Социология.Теория практика	2012	Н.М.Сарбагышова
25.	Сестринское дело в педиатрии	2013	Н.Г.Соколова
26.	Сестринское дело в гинекологии	2013	А.Н.Лысак
27.	Основы реаниматологии и анестезиологии для медицинских колледжей	2013	В.Г.Зарянская
28.	Сестринское дело в акушерстве и гинекологии	2013	А.Н.Лысак
29.	Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи	2009	Э.М.Сомолева
30.	Первая медицинская помощь(полный медицинских справочник)	2013	Е.Демченко
31.	Основы медицинских знаний	2013	И.И.Федюкович
32.	Сестринское дело ВИЧ инфекционных болезнях с	2013	А.К.Белоусова

	курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии			В.Н. Дунайцева
33.	Сестринское дело в акушерстве и гинекология		2013	И.К. Славянова Л.А. Лысак
34.	Сестринское дело в гериатрии		2008	Е.И. Кавтун А.А Шепелева
35.	Сестринское дело невропатологии и психиатрии с курсом наркологии		2011	С.М. Бартникова В.Г. Зубахина
36.	Первая медицинская помощь		2013	Е. Демченко
37.	Сестринское дело в педиатрии		2013	О.К. Лютикова
38.	Сестринское дело невропатологии и психиатрии с курсом наркологии		2011	С.М. Бартникова В.Г. Зубахина
39.	Сестринское дело в акушерстве и гинекологии		2013	Л.А. Лысак
40.	Атлас нормальной анатомии человека		1989	В.Я. Липченко Р.П. Самусев
41.	Большой анатомический атлас			
42.	Адам анатомиясы. Атлас		2008	Аубакиров А.Б., Жаналиева М.К
43.	Анатомия человека Атлас		2012	Билич Г.Л., Крыжановский В.А.
44.	Анатомия человека. Атлас		1979	Курепина М.М., Воккен Г.Г.
45.	Англо-русский медицинский словарь. 4500 слов и выражений		2002	Бабамуратов К.Ш., Исакова О.Н.
46.	Атлас анатомии человека		2008	Севостьянова И
47.	Детские болезни. Полный справочник			Елисева Ю.Ю
48.	Детские инфекционные болезни. Справочник			
49.	Диагностика, дифференциальная диагностика и лечение детских инфекций Справочник.		2007	И. Б. Михайлов, Тимченко В.Н., Леванович В.В
50.	Атлас анатомии человека Том 1		1967	Р.Д. Синельников
51.	Атлас анатомии человека Том 2		1967	Р.Д. Синельников
52.	Атлас анатомии человека Том 3		1967	Р.Д. Синельников
53.	Атлас анатомии человека. Таблицы мышц, суставов и нервов		2011	Путц Р., Пабст Р.
54.	Здоровье и стресс		1991	В.Н. Васильев
55.	Сестринское дело. том-1. м.		2000	А.Ф. Краснов
56.	Сестринское дело. том-2. м.		2000	А.Ф. Краснов
57.	Большая энциклопедия фельдшера и медсестры		2009	Авдиенко И.В.
58.	Обязанности медсестры		1997	Агкацева С.А.
59.	Анатомический атлас		1998	Тревор Уэстон
60.	Анатомический атлас человеческого тела. Том 1		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
61.	Анатомический атлас человеческого тела. Том 2		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
62.	Анатомический атлас человеческого тела. Том 3		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
63.	Анатомический атлас. Функциональные системы человека		1973	Лютьен-Дреколь Э., Рожен Йоханнес В.
64.	Анатомия - атлас том 1 myologia		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
65.	Анатомия - атласом 1 osteologia_arthrologia et syndesmologia		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
66.	Анатомия - атласом 2 apparatus urogenitalis_glandulae et cor		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
67.	Анатомия - атлас том 2 splanchnologia_apparatus_digestorius_et_apparatus_respiratorius		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
68.	Анатомия - атлас том 3 systema nervosum autonomicum et systema lymphaticum		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
69.	Анатомия - атлас том 3 systema nervosum central		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
70.	Анатомия - атлас том 3 systema nervosum periphericum et angiologia		1973	Кишш Ф., Сентаготаи Я
71.	Анатомия человека. Атлас		2007	Курепина М.М., Ожигова А.П., Никитина А.А.

72.	Анатомия человека. Большой популярный атлас		2015	Билич Г.Л
73.	Анатомия человека. Иллюстрированный атлас для детей.		1997	Уокер Р.
74.	Палатная медсестра		2001	Бойко Ю.М.
75.	Большая энциклопедия фельдшера и медсестры		2009	
76.	Первая медицинская помощь		2000	Буянов Нестеренко
77.	Инфекционные болезни и сестринское дело		2008	В.И. Комар
78.	Сестринское дело в хирургии		1999	Галкин Двойников
79.	Основы общего ухода за больными		1999	Гребенев Шептулин Хохлов
80.	Уход за больными после инсульта		2014	Григоренко Чефранова
81.	Заболевания кожи. Полный медицинский справочник			
82.	Заболевания крови. Полный медицинский справочник			
83.	Основы реаниматологии и анестезиологии		2015	Зарянская В.Г.
84.	Здоровье матери и ребенка		1993	Лукьянова Е.М.
85.	Основы Сестринского дела		2012	Кулешова Пустоветова
86.	Сестринское дело в анестезиологии и реаниматологии		2010	Левшанков А.И., Климов А.Г.
87.	Сестринское дело Справочник		2008	Мышкина А.К.
88.	Практическое руководство к предмету «Основы сестринского дела»		2002	С.А. Мухина И.И. Тарновская
89.	Общий уход за больными в терапевтической клинике			Ослопов В.Н. Богоявленская О.В.
90.	Основы сестринского дела:		2007	И.Х.Аббясов, С.И.Двойников, Л.А.Ка-расева
91.	Теория сестринского дела		2006	Павлов Ю.И. Холопов А.А.
92.	Справочник медицинской сестры по уходу		1994	Палеева Белова
93.	Сестринское дело в офтальмологии		2012	Э.Д. Рубан, И.К. Гайнутдинов
94.	Асептика и Антисептика		2001	Светлана Фроленко
95.	Сестринское дело в акушерстве и гинекологии		2010	И.К. Славянова
96.	Сестринское дело в гериатрии. Практикум		2010	О.Н. Страцкевич Н.Ф. Багдасарова
97.	Сестринское дело в хирургии			
98.	Справочник для медицинских сестер		2005	Лисанов А. Г. Саркисова В. А. Алексеева Л. И. Веткина И. Ф.
99.	Справочник для медицинских сестер процедурного кабинета		2005	Лисанов А. Г. Саркисова В. А. Алексеева Л. И. Веткина И. Ф.
100.	Справочник операционной и перевязочной медсестры		2014	Василенко В.А.
101.	Справочник по физиотерапии болезней уха, горла носа		1981	Цыганова А.И
102.	Сестринское дело в педиатрии		2015	Тулчинская Соколова Шеховцева
103.	Общий уход за больными		2007	Туркина Филенко

5.5. Обеспечение информационными ресурсами специальности: 060109- «Сестринское дело».

Инновационные учебно-методические ресурсы ОРМК включают открытые ресурсы электронной библиотеки по специальности: 060109 – «сестринское дело» -

e-mail: oshrc@mail.ru

Веб-сайт: www.ormk.kg.

Аудиторные занятия проводятся в классах, оснащенных компьютерами (1 класс 36 компьютеров (ФОТО), интерактивными досками (3 доски - ФОТО). На занятиях используются аудио-видеоаппаратура (проекторы, компьютеры), а также применяются Интернет-ресурсы и слайдовые материалы (ФОТО).

В процессе обучения используются: традиционные методы преподавания (лекции и практические занятия); инновационные методы: беседа, дискуссия, мозговой штурм, работа в малых группах, и др.

Информационные образовательные технологии предполагают самостоятельное использование студентами компьютерной техники и Интернет-ресурсов для выполнения практических работ и заданий СРС (самостоятельной работы студентов).

5.6. Доступ к сети Интернет специальности: 060109- “Сестринское дело”.

Инновационные учебно-методические ресурсы ОРК включают открытые ресурсы электронной библиотеки по специальности: 060109 – «Сестринское дело» -

e-mail: oshrc@mail.ru

Веб-сайт: www.ormk.kg.

WI-FI

5.7. Аудиторный фонд специальности: 060109- “Сестринское дело”.

Аудиторный фонд специальности: 060109- “Сестринское дело” находится в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и учебного плана специальности: 060109- “Сестринское дело”.(см.таблицу 3)

Перечень учебных кабинетов специальности: 060109- “Сестринское дело”.

Таблица 3

№	Наименование кабинетов	Отметка о соответствии	Примечание
1	Математика и информатика	соответствует	
2	Компьютерный класс	соответствует	
3	Начальная военная медицинская подготовка и медицина катастроф	соответствует	
4	Физиотерапия, ЛФК, массажа	соответствует	
5	Микробиология, вирусология, иммунология, биология с медицинской генетикой	соответствует	
6	Анатомия и физиология человека	соответствует	
7	Инфекционные болезни, дерматовенерология, гигиена и экология человека	соответствует	
8	Общественные науки	соответствует	
9	Акушерство, гинекология, семейная медицина и планирование семьи.	соответствует	
10	Государственный, официальный и иностранный языки	соответствует	
11	Основы сестринского дела	соответствует	
12	Хирургия и основы реаниматологии	соответствует	
13	Терапия	соответствует	
14	Педиатрия	соответствует	
15	Фармакология	соответствует	
16	Терапевтическая стоматология	соответствует	
17	Спортивный зал	соответствует	

5.8. Материально-техническое оснащение ОПОП специальности: 060109- “Сестринское дело”.

Аудиторный фонд специальности: 060109- “Сестринское дело” находится в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и учебного плана специальности: 060109- “Сестринское дело”.

6. Высокие профессионально-личностные качества преподавательского состава и др.

Реализацию ОПОП специальности: 060108 «Сестринское дело» осуществляют: 3- магистра, 1- старший преподаватель, 19- преподавателей.

Квалификации, опыт ППС и учебно-вспомогательного персонала образовательной программы «Сестринское дело» соответствует требованиям образовательного процесса.

РЕЕСТР ПРИЛОЖЕНИЙ

<i>№</i>	<i>Наименование документа</i>
1	Постановление Правительства КР от 28 марта 2018 года за №160 "Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской республики"
2	Закон Кыргызской Республики "Об образовании"
3	Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования Кыргызской Республики специальности: 060109- "Сестринское дело", квалификация-медицинская сестра. 2022г.
4	Учебный план специальности: 060109- "Сестринское дело", (2024г.)
5	Программы дисциплин специальности: 060109- "Сестринское дело",
6	График учебного процесса специальности: 060109- "Сестринское дело", на 2025-2026 учебный год.
7	Рабочий учебный план для специальности: 060109- "Сестринское дело", на 2025-2026 учебный год
8	Последовательность дисциплин для специальности: 060109- "Сестринское дело", на 2025-2026 учебный год
9	Семестровый план для специальности: 060109- "Сестринское дело", на 2025-2026 учебный год
10	Индивидуальный план преподавателя для специальности: 060109- "Сестринское дело", на 2025-2026 учебный год
11	Индивидуальный план студента (Силлабус) для специальности: 060109- "Сестринское дело", на 2025-2026 учебный год
13	Силлабус предметов 5-семестра 3 курса для специальности: 060109- "Сестринское дело", на 2025-2026 учебный год
14	Учебно-методические разработки преподавателей для специальности 060109- "Сестринское дело", на 2025-2026 учебный год
16	Матрица компетенций дисциплин специальности: 060109- "Сестринское дело"
17	Карта компетенций дисциплин специальности: 060109- "Сестринское дело"
18	Паспорт компетенций дисциплин специальности: 060109- "Сестринское дело"



ПРАВИТЕЛЬСТВО КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 марта 2018 года № 160

Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании", статьями 10 и 17 конституционного Закона Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики" Правительство Кыргызской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- Перечень специальностей среднего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 1;
- макет Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Кыргызской Республики согласно приложению 2.

2. Министерству образования и науки Кыргызской Республики:

- разработать и утвердить в установленном порядке Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования Кыргызской Республики;

- привести свои решения в соответствие с настоящим постановлением.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Перечня специальностей и нормативных сроков обучения специальностям среднего профессионального образования Кыргызской Республики" от 5 сентября 2012 года № 610.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, культуры и спорта Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

Премьер-министр Кыргызской
Республики

С.Исаков

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей среднего профессионального образования Кыргызской Республики

Код специальности	Наименование специальности	Квалификация специалиста	Нормативный срок обучения на базе среднего общего образования по очной форме	Нормативный срок обучения на базе основного общего образования по очной форме	Подготовка специалистов по формам обучения:	
					по очно-заочной (вечерней) форме обучения	по заочной форме обучения
1	2	3	4	5	6	7
020000. Естественные науки						

Науки о Земле

020501	Картография	Техник-картограф	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
020601	Гидрология	Техник-гидролог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
020602	Метеорология	Техник-метеоролог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

030000. Гуманитарные науки

Юриспруденция

030503	Правоведение	Юрист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
030504	Право и организация социального обеспечения	Юрист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
030505	Правоохранительная деятельность	Юрист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
030506	Право и судебное администрирование	Специалист по судебному администрированию	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело

030902	Издательское дело	Специалист по издательскому делу	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
032002	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Архивариус, специалист по архивному делу	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
032401	Реклама	Специалист по рекламе	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

040000. Социология и социальная работа

040101	Социальная работа	Социальный работник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
--------	-------------------	---------------------	---------------	----------------	--	--

040103	Организация сурдокоммуникации	Сурдопереводчик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
040104	Социальный патронаж	Персональный ассистент	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
040105	Физическая терапия	Помощник физического терапевта	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
040107	Эрготерапия	Помощник эрготерапевта	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
040111	Социальное обслуживание	Социальный ассистент	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
040177	Управление социальной службой	Социальный работник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
040187	Супервизия в социальной работе	Супервизор	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

050000. Образование и педагогические науки

Образование и педагогические науки

050303	Иностранный язык	Учитель иностранного языка в начальных классах	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050501	Профессиональное обучение (по отраслям)	Мастер производственного обучения	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050503	Технология	Учитель технологии	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050601	Музыкальное образование	Учитель музыки, музыкальный	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.		

		руководитель				
050603	Изобразительное искусство и черчение	Учитель изобразительного искусства и черчения	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050702	Организация воспитательной деятельности	Педагог-организатор	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050704	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050705	Специальное дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050709	Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050711	Социальная педагогика	Социальный педагог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050713	Коррекционная педагогика в начальном образовании	Учитель начальных классов и классов коррекционного образования	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050715	Педагогика дополнительного образования (по видам)	Педагог дополнительного образования	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050717	Теология	Теолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

050720	Переводческое дело	Переводчик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
Физическая культура и спорт						
050721	Физическая культура	Учитель по физической культуре и спорту	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050722	Адаптивная физическая культура	Учитель по адаптивной физической культуре	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
050723	Физическая культура и спорт	Тренер, учитель по физической культуре и спорту	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.		
060000. Здравоохранение и медицинские науки						
060101	Лечебное дело	Фельдшер	3 года 6 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается
060102	Акушерское дело	Акушерка	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается
060104	Медико-профилактическое дело	Санитарный фельдшер	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается
060106	Стоматология ортопедическая	Зубной техник	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается
060107	Стоматология профилактическая	Гигиенист стоматологический	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается
060108	Фармация	Фармацевт	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается
060109	Сестринское дело	Медицинская сестра	2 года 10 мес.	Не допускается	Не	Не

		(брат)			допускается	допускается
060110	Лабораторная диагностика	Медицинский лабораторный техник	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается
060111	Медицинская оптика	Техник-оптик	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается
060112	Медицинский массаж	Медицинская сестра по массажу (брат)	1 год 10 мес.	Не допускается	Не допускается	Не допускается

070000. Искусство и культура

Музыкальное искусство

070102	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)	Артист ансамбля, оркестра, концертмейстер, руководитель самодеятельного коллектива, преподаватель детской музыкальной школы и школы искусств	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070104	Вокальное искусство	Артист хора, ансамбля	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070106	Хоровое дирижирование	Руководитель хора, преподаватель детской музыкальной школы и школы искусств,	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается

		учитель музыки				
070109	Музыкальное искусство эстрады (по видам)	Артист, руководитель эстрадного коллектива	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070113	Теория музыки	Преподаватель детской музыкальной школы и школы искусств, преподаватель общего фортепиано	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070114	Сольное и хоровое народное пение	Артист ансамбля, руководитель народного коллектива, учитель	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070115	Музыкальное звукооператорское мастерство	Специалист звукооператорского мастерства	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
Искусствоведение						
070201	Актерское искусство	Актер, учитель	2 года 10 мес.	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070202	Цирковое искусство	Артист цирка, учитель	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070203	Мировая художественная культура	Специалист в области мировой художественной культуры	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

070206	Театрально-декорационное искусство	Художник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		Не допускается
Сценические искусства						
070301	Искусство балета(*)	Артист балета		7 лет 10 мес. (на базе начального общего образования)	Не допускается	Не допускается
070302	Хореографическое искусство	Артист ансамбля танца		2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
Изобразительное и прикладные виды искусств						
070501	Реставрация	Художник-реставратор	3 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070601	Дизайн	Дизайнер	3 года 10 мес. (для системы непрерывного художественного образования - 2 года 10 мес.)	3 года 10 мес. (для системы непрерывного художественного образования - 2 года 10 мес.)	Не допускается	Не допускается
070602	Дизайн (по отраслям)	Дизайнер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
070802	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	Художник-мастер	3 года 10 мес. (для системы непрерывного художественного образования - 2 года 10 мес.)	3 года 10 мес. (для системы непрерывного художественного образования - 2 года 10 мес.)	Не допускается	Не допускается

070903	Скульптура	Художник-скульптор, учитель	3 года 10 мес. (для системы непрерывного художественного образования - 2 года 10 мес.)	3 года 10 мес. (для системы непрерывного художественного образования - 2 года 10 мес.)	Не допускается	Не допускается
070907	Живопись	Художник-живописец, учитель	3 года 10 мес. (для системы непрерывного художественного образования - 2 года 10 мес.)	3 года 10 мес. (для системы непрерывного художественного образования - 2 года 10 мес.)	Не допускается	Не допускается
071202	Библиотекведение	Библиотекарь	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
Культуроведение и социальная культура						
071402	Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по видам)	Руководитель творческого коллектива, руководитель хорового коллектива, учитель	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
071505	Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности	Художник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		Не допускается
080000. Экономика и управление						
080106	Финансы (по отраслям)	Финансист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080107	Налоги и налогообложение	Специалист по	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

		налогообложению				
080108	Банковское дело	Специалист банковского дела	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080112	Маркетинг (по отраслям)	Маркетолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080113	Страховое дело (по отраслям)	Специалист страхового дела	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080114	Земельно-имущественные отношения	Специалист по земельно- имущественным отношениям	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080302	Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080403	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080404	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080501	Менеджмент (по отраслям)	Менеджер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
080601	Статистика	Экономист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100000. Сервис, туризм и информационная безопасность						
100105	Организация обслуживания в гостиницах и туристических комплексах	Менеджер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

100106	Организация обслуживания в общественном питании	Менеджер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100107	Сервис по химической обработке изделий	Технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100108	Парикмахерское искусство	Технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100112	Сервис на транспорте (по видам транспорта)	Специалист по сервису на транспорте	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100113	Прикладная эстетика	Технолог-эстетист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100114	Стилистика и искусство визажа	Визажист-стилист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100115	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100116	Флористика	Флорист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100201	Туризм	Специалист по туризму	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100202	Информационная безопасность телекоммуникационных систем	Техник по защите информации	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100203	Информационная безопасность автоматизированных систем	Техник по защите информации	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
100204	Организация и технология	Техник по защите	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	защиты информации (по отраслям)	информации				
110000. Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки						
110201	Агрономия	Агроном	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
110202	Технология тепличного хозяйства	Технолог-агроном	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
110301	Механизация сельского хозяйства	Техник-механик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
110302	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	Техник-электрик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
110305	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
110601	Пчеловодство	Пчеловод	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
110701	Охотоведение и звероводство	Специалист по охотоведению и звероводству	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
110801	Кинология	Кинолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
110902	Ихтиология и рыбоводство	Специалист по рыбоводству	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
111101	Организация и управление фермерским хозяйством	Фермер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
111102	Предпринимательство в сельском хозяйстве	Предприниматель	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

111201	Ветеринария	Ветеринарный фельдшер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
111401	Зоотехния	Зоотехник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
111501	Обработка водных биоресурсов	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
120000. Геодезия и землеустройство						
120101	Прикладная геодезия	Техник-геодезист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
120202	Аэрофотогеодезия	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
120301	Землеустройство	Техник-землеустроитель	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130000. Геология, разведка и разработка полезных ископаемых						
130201	Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130203	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130301	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	Техник-геолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130303	Гидрогеология и инженерная геология	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130305	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	месторождений					
130402	Маркшейдерское дело	Горный техник-маркшейдер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130403	Открытые горные работы	Горный техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130404	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Горный техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130405	Обогащение полезных ископаемых	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130407	Шахтное строительство	Горный техник-шахтостроитель	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130502	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
130504	Бурение нефтяных и газовых скважин	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140000. Электро- и теплоэнергетика						
140101	Тепловые электрические станции	Теплотехник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140102	Теплоснабжение и теплотехническое оборудование	Теплотехник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140203	Релейная защита и автоматизация электроэнергетических	Техник-электрик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	систем					
140206	Электрические станции, сети и системы	Техник-электрик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140207	Технология воды, топлива и смазочных материалов на электрических станциях	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140208	Монтаж и эксплуатация линий электропередачи	Техник-электромонтажник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140210	Гидроэлектростанции	Техник-электрик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140212	Электроснабжение (по отраслям)	Техник-электрик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140603	Электрические машины и аппараты	Техник-электромеханик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
140613	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник-электромеханик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150000. Машиностроение и технологии материалов						
150101	Металлургия черных металлов	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150102	Металлургия цветных металлов	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150104	Литейное производство черных и цветных металлов	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

150105	Металловедение и термическая обработка металлов	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150106	Обработка металлов давлением	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150108	Порошковая металлургия, композиционные материалы, покрытия	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150203	Сварочное производство	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150409	Специальные машины и устройства	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования и сантехнических устройств (по отраслям)	Техник-механик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150412	Техническая эксплуатация оборудования для производства электронной техники	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150413	Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании	Техник-механик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150414	Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	установок					
150803	Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
150901	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
151001	Технология машиностроения	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
160000. Аэронавигация и эксплуатация авиационной и ракетно-космической техники						
160502	Управление движением воздушного транспорта	Диспетчер	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.		
160504	Летная эксплуатация летательных аппаратов	Пилот	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
160901	Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей	Техник	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.		
160902	Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами	Техник	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.		
160904	Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов	Техник	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.		
160905	Организация перевозок и управление на воздушном	Техник	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.		

	транспорте					
170000. Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта						
170101	Судовождение	Техник-судоводитель	1 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.		
170102	Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов	Техник	1 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.		
170103	Эксплуатация судовых энергетических установок	Техник-судомеханик	1 г. 10 мес.	2 г. 10 мес.		
170104	Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	Техник-электромеханик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
190000. Техника и технологии наземного транспорта						
190201	Автомобиле- и тракторостроение	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
190304	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
190503	Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	Техник-электромеханик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
190504	Техническая эксплуатация транспортных энергетических установок (по	Техник-механик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	видам транспорта)					
190604	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
190605	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта за исключением воздушного транспорта)	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
190702	Организация и безопасность дорожного движения на автомобильном транспорте	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
200000. Фотоника, приборостроение, оптические и биотехнические системы и технологии						
200101	Приборостроение	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
200104	Авиационные приборы и комплексы	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
200105	Акустические приборы и системы	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
200108	Радиоэлектронные приборные устройства	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
200109	Электромеханические приборные устройства	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

200205	Оптические и оптико-электронные приборы и системы	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
200401	Биотехнические и медицинские аппараты и системы	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
200403	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт медицинской техники	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
200404	Протезно-ортопедическая и реабилитационная техника	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
200502	Метрология	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210000. Электроника, радиотехника и системы связи						
210102	Светотехника и источники света	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210105	Электронные приборы и устройства	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210109	Твердотельная электроника	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210306	Радиоаппаратостроение	Радиотехник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210307	Эксплуатация метеорологических и радиотехнических систем	Радиотехник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210308	Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210309	Эксплуатация оборудования	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	радиосвязи и электрорадионавигации судов					
210311	Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Техник	1 год 6 мес.	2 года 6 мес.		
210312	Аудиовизуальная техника	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210314	Радиотехнические информационные системы	Радиотехник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210402	Средства связи с подвижными объектами	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210404	Многоканальные телекоммуникационные системы	Техник по телекоммуникациям	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210405	Радиосвязь, радиовещание и телевидение	Техник по телекоммуникациям	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210406	Сети связи и системы коммутации	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210407	Эксплуатация средств связи	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
210501	Почтовая связь	Специалист почтовой связи	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
220000. Автоматика и управление						
220204	Автоматика и телемеханика на транспорте (по видам	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	транспорта)					
220205	Автоматические системы управления	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
220206	Автоматизированные системы обработки информации и управление (по отраслям)	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
220301	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
220302	Автоматизация технологических процессов на тепловых электрических станциях	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
220303	Средства механизации и автоматизации (по отраслям)	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
220307	Системы и средства диспетчерского управления (по отраслям)	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
220502	Техническое регулирование и управление качеством	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
230000. Информатика и вычислительная техника						
230108	Компьютерные системы и комплексы (по отраслям)	Техник по компьютерным системам	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
230109	Программное обеспечение	Техник-программист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	вычислительной техники и автоматизированных систем					
230110	Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
230111	Программирование в компьютерных системах	Техник-программист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
230115	Компьютерные сети	Техник по компьютерным сетям	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
230701	Прикладная информатика (по отраслям)	Техник-программист	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240000. Химические технологии						
240301	Химическая технология неорганических веществ	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240303	Электрохимическое производство	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240305	Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240308	Аналитический контроль качества химических соединений	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240401	Химическая технология	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	органических веществ					
240404	Переработка нефти и газа	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240405	Коксохимическое производство	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240503	Производство изделий и покрытий из полимерных материалов	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240504	Технология кинофотоматериалов и магнитных носителей	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240505	Технология высокомолекулярных и высокоэффективных соединений и устройств	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240506	Технология производства и переработки пластических масс и эластомеров	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240705	Технология пиротехнических составов и изделий	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
240903	Биохимическое производство	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
250000. Воспроизводство и переработка лесных ресурсов						
250202	Лесное и лесопарковое хозяйство	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
250203	Садово-парковый и ландшафтный дизайн	Техник-дизайнер	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

250402	Технология заготовки лесоматериалов	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
250403	Технология деревообработки, дизайн и конструирование мебели	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
250405	Технология комплексной переработки древесины	Техник-технолог	1 год 10 мес.			
260000. Промышленная экология и биотехнологии						
260201	Технология хранения и переработки зерна	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260202	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260203	Технология сахаристых продуктов	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260204	Технология бродильных производств и виноделие	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260301	Технология мяса и мясных продуктов	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260302	Технология рыбы и рыбных продуктов	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260303	Технология молока и молочных продуктов	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260402	Технология жиров и жирозаменителей	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260502	Технология продукции	Техник-технолог	2 года 6 мес.	3 года 6 мес.		

	общественного питания					
260504	Технология консервов и пищевых концентратов	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
Технологии легкой промышленности						
260705	Технология первичной обработки волокнистых материалов	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260903	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Модельер-конструктор	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260904	Технология кожи и меха	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260907	Конструирование, моделирование и технология изделий из кожи	Модельер-конструктор	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260908	Производство меховых и шубных изделий	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260909	Конструирование, моделирование и технология изделий из меха	Модельер-конструктор	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
260910	Производство изделий из бумаги и картона	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
261203	Полиграфическое производство	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
261301	Технология текстильных изделий (по видам)	Техник-технолог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270000. Архитектура и строительство						

270103	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270107	Производство неметаллических строительных изделий и конструкций	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270108	Изготовление металлических конструкций	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270110	Монтаж и эксплуатация внутренних санитарно-технических и вентиляционных устройств	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270111	Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270112	Водоснабжение и водоотведение	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270116	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270202	Строительство мостов	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270203	Строительство тоннелей и метрополитенов	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

270204	Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270206	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270207	Строительство и эксплуатация городских путей сообщения	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
270208	Строительство и эксплуатация инженерных сооружений	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		Не допускается
270301	Архитектура	Техник	2 года 6 мес.	3 года 6 мес.	Не допускается	Не допускается
270401	Стоимостной инжиниринг	Техник-сметчик	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
280000. Техносферная безопасность и природообустройство						
280104	Пожарная безопасность	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.	Не допускается	Не допускается
280105	Защита в чрезвычайных ситуациях	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
280201	Экология и охрана окружающей среды	Эколог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		Не допускается
280203	Рациональное использование природохозяйственных	Эколог	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

	комплексов					
280401	Мелиорация, рекультивация и охрана земель	Техник-мелиоратор	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
280402	Природоохранное обустройство территорий	Техник	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		
280501	Транспортная безопасность (по видам транспорта)	Специалист по безопасности	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.		

Примечание: Структура кодового обозначения включает шесть цифровых десятичных знаков и имеет вид: ХХХХХХ, где 1, 2-й знаки соответствуют укрупненным группам специальностей и направлений подготовки; 3, 4-й знаки соответствуют направлениям подготовки; 5, 6-й знаки соответствуют специальностям. Укрупненные группы специальностей и направлений подготовки объединяют совокупности специальностей и направлений подготовки, к которым они принадлежат. Направления подготовки выделяют более узкую предметную область в рамках укрупненных групп специальностей, к которым они принадлежат. Специальности выделяют в рамках направлений подготовки конкретную профессиональную область.

Приложение 2

МАКЕТ
Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования
Кыргызской Республики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Государственный образовательный стандарт по специальности

(код по Перечню, полное наименование специальности)

среднего профессионального образования Кыргызской Республики (далее - Государственный образовательный стандарт) разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

2. В настоящем Государственном образовательном стандарте используются следующие понятия:

- **основная профессиональная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующей специальности;

- **цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

- **модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

- **компетенция** - динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью в соответствующей области;

- **кредит (зачетная единица)** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, независимо от их организационно-правовых форм.

Глава 2. Область применения

3. Настоящий Государственный образовательный стандарт представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности

(указываются код по Перечню специальностей среднего профессионального образования Кыргызской Республики (далее - Перечень), полное наименование специальности)

и является основанием для разработки учебной организационно-методической документации, оценки качества освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования всеми образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального образования независимо от их организационно-правовых форм, имеющими лицензию и аккредитацию на территории Кыргызской Республики.

4. Основными пользователями Государственного образовательного стандарта по специальности

_____ являются:

(код по Перечню, полное наименование специальности)

(указываются основные пользователи Государственного образовательного стандарта)

- администрация и педагогический состав образовательных организаций, имеющих право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по данной специальности;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы по данной специальности;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению уполномоченного государственного органа в сфере образования Кыргызской Республики;
- уполномоченные государственные органы в сфере образования, обеспечивающие финансирование среднего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы в сфере образования, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе среднего профессионального образования, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в сфере среднего профессионального образования.

Глава 3. Общая характеристика специальности

5. Формы освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности

_____ :
(код по Перечню, полное наименование специальности)

- очная;
- очно-заочная (вечерняя);
- заочная;

(указываются возможные формы получения среднего профессионального образования по данной специальности).

6. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет не менее 1 года 10 месяцев. В случае реализации данной профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования установленный нормативный срок освоения увеличивается на 1 (один) год.

7. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальностям среднего профессионального образования направления "Культура и искусство" при очной форме обучения на базе среднего общего образования и на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев.

В образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров для сферы культуры и искусства, общий объем учебных часов утверждается государственным органом исполнительной власти, уполномоченным проводить государственную политику в сфере культуры, информации и туризма.

8. При реализации общеобразовательной программы среднего общего образования (10-11 классов), интегрированной в программу среднего профессионального образования, документ (аттестат) о среднем общем образовании не выдается, а оценки по предметам выставляются в документ (диплом) о среднем профессиональном образовании.

9. Абитуриент при поступлении должен иметь один из документов:

- аттестат о среднем общем образовании;
- свидетельство об основном общем образовании.

10. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, увеличиваются образовательной организацией, реализующей программу среднего профессионального образования, на 6 месяцев относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Иные нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования утверждаются отдельным нормативным правовым актом.

11. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по очной форме обучения составляет не менее 120 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость одного учебного семестра равна не менее 30 кредитам (зачетным единицам) (при двухсеместровой организации учебного процесса).

Один кредит (зачетная единица) равен 30 часам учебной работы студента (включая аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, за учебный год составляет не менее 45 кредитов (зачетных единиц).

12. Цели основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности _____ в области обучения и воспитания личности.

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности _____ является:

(формулируются цели основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в области обучения. Например: "Подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда).

В области воспитания личности целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности _____ является:

(формулируются цели основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в области формирования у студентов социально-личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т.д.).

13. Область профессиональной деятельности выпускников специальности _____

(перечисляются области профессиональной деятельности выпускников)

включает: _____

(указываются виды профессиональной деятельности)

14. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются (перечисляются):

15. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, совместно с заинтересованными работодателями.

16. Перечень задач профессиональной деятельности, к которым должен быть подготовлен выпускник, должен быть взят из квалификационных требований в соответствующей области профессиональной деятельности. Если они отсутствуют, перечень задач профессиональной деятельности должен быть сформирован разработчиком проекта государственного образовательного стандарта при обязательном участии работодателей (указывается задача в соответствии с перечисленными в п.15 видами профессиональной деятельности).

17. Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования _____, подготовлен:

- к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования;
- к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования по соответствующей специальности и родственным направлениям подготовки высшего профессионального образования в ускоренные сроки (перечисляются специальность и направления подготовки высшего профессионального образования).

Глава 4. Общие требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы

18. Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, самостоятельно разрабатывают основную профессиональную образовательную программу по специальности. Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующего Государственного образовательного стандарта по специальности, с учетом потребностей рынка труда.

Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, обязаны ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу с учетом развития науки, культуры,

экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с рекомендациями по обеспечению гарантии качества образования, заключающимися:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

19. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестации.

Текущая аттестация студентов проводится в течение учебного семестра на основании модульно-рейтинговой системы оценивания, установленной образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования (утвержденной педагогическим советом).

Промежуточная аттестация студентов проводится в конце каждого семестра и по всем дисциплинам выставляются итоговые оценки (экзаменационные оценки) по итогам текущей аттестации в семестре.

Для текущей, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, модульные тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

20. При разработке основной профессиональной образовательной программы должны быть определены возможности образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия,

самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Образовательная организация, реализующая образовательную программу среднего профессионального образования, обязана:

- сформировать свою социокультурную среду;
- создать условия, необходимые для всестороннего развития личности;
- способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

21. Основная профессиональная образовательная программа образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, должна содержать дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети вариативной части каждого цикла дисциплин. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает педагогический совет образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

22. Образовательная организация, реализующая образовательную программу среднего профессионального образования, обязана:

- обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения;
- ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании основной профессиональной образовательной программы;
- разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

23. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой, выбирать конкретные дисциплины.

24. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

25. В целях достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

26. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется Государственным образовательным стандартом с учетом специфики специальности не более 60% общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

27. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 16 часов в неделю.

28. При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 150 часов в год.

29. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Глава 5. Требования к основной профессиональной образовательной программе

30. Выпускник по специальности _____ в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в пунктах 11 и 16 настоящего Государственного образовательного стандарта, должен обладать следующими компетенциями:

а) общими:

- уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;
- осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;
- брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

- управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности;

- быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами. Перечень общих компетенций может быть дополнен в соответствии с профилем специальности;

б) профессиональными, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- указываются виды основной профессиональной деятельности;

- указываются профессиональные компетенции по каждому виду деятельности.

31. Основная профессиональная программа среднего профессионального образования предусматривает изучение следующих учебных циклов:

1) общегуманитарный цикл;

2) математический и естественнонаучный цикл;

3) профессиональный цикл;

и разделов:

4) практика;

5) итоговая государственная аттестация;

6) физическая культура.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования разрабатывается в соответствии со структурой, прилагаемой к настоящему макету.

32. Каждый цикл дисциплин должен иметь базовую (обязательную) и вариативную части. Вариативная часть должна дать возможность расширения или углубления знаний, умений и навыков студентов, определяемых содержанием дисциплин базовой части. Вариативная часть устанавливается средним профессиональным учебным заведением исходя из специфики реализуемой профессиональной образовательной программы.

33. Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь высшее профессиональное образование (кроме авиационных специальностей) по соответствующей специальности или направлению подготовки.

34. Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы. Образовательная программа образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, должна включать лабораторные практикумы и практические занятия (определяются с учетом формируемых компетенций).

Обеспеченность студентов учебной литературой и/или электронной литературой, необходимой для реализации основной профессиональной образовательной программы, должна соответствовать нормативу - 0,5 экземпляра на одного студента. Источники учебной информации должны отвечать современным требованиям. В образовательном процессе должны использоваться законодательные акты, нормативные документы, материалы профессионально-ориентированных периодических изданий.

35. Образовательная организация, реализующая основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической подготовки студентов, предусмотренных учебным планом образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (указывается значимое для основной профессиональной образовательной программы специальностей материально-техническое обеспечение, например: полигоны, технологические лаборатории, студии и т.п.).

36. Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются средним профессиональным учебным заведением с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470.

Приложение
к макету Государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования

СТРУКТУРА
основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

№	Учебные циклы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость, кредиты (зачетные единицы) при различных сроках обучения на базе среднего общего образования			Перечень дисциплин для разработки примерных программ, учебников и учебных пособий	Коды формируемых компетенций
		1 год 10 мес.	2 года 10 мес.	3 года 10 мес.		
1	Общегуманитарный цикл	18	18	18		
	Базовая часть. В результате изучения базовой части цикла студент должен: - знать: - уметь: - владеть:	15	15	15		
	Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	3	3	3		

2	Математический и естественнонаучный цикл	6	6	6		
	Базовая часть. В результате изучения базовой части цикла студент должен: - знать: - уметь: - владеть:	4	4	4		
	Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	2	2	2		
3	Профессиональный цикл	75	135	190(*)		
	Базовая часть в результате изучения базовой части цикла студент должен: - знать: - уметь: - владеть:	60	112	150		
	Вариативная часть (знания, умения, навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального	15	20	40		

	учебного заведения)					
4	Практики (практические умения и навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	15	18	20(**)		
5	Итоговая государственная аттестация	6	6	6		
6	Физическая культура (по 2 часа в неделю в указанных семестрах)	3-5 семестры	3-6 семестры	3-7 семестры		
	Общая трудоемкость образовательной программы	120	180	240		

Примечание:

(*) для образовательных организаций в сфере культуры и искусства в учебном цикле "Профессиональный цикл" предусмотреть дополнительно 210 академических часов (7 кредитов);

(**) для образовательных организаций в сфере культуры и искусства в учебном цикле "Практика" предусмотреть 1200 академических часов (40 кредитов).



ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

от 11 августа 2023 года № 179

Об образовании

(В редакции Законов КР от 30 декабря 2024 года № 208, 30 января 2025 года № 32, 18 апреля 2025 года № 78, 14 октября 2025 года № 210, 28 октября 2025 года № 241)

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Сфера применения, цели и задачи настоящего Закона

1. Настоящий Закон устанавливает основные принципы государственной политики в сфере образования, а также правовые, социально-экономические, организационные основы образовательной деятельности в Кыргызской Республике.

2. Целью настоящего Закона является гарантирование права человека на получение качественного образования, всестороннее развитие личности, признающей общечеловеческие и национальные ценности, предоставление возможности каждому быть полезным членом общества, конкурентоспособным на рынке труда через свободный выбор профессий.

3. Основными задачами настоящего Закона являются создание правовых, экономических и финансовых условий для:

1) развития системы образования и повышения качества образования в Кыргызской Республике;

2) эффективного управления, финансирования и функционирования системы образования Кыргызской Республики;

3) реализации единой государственной политики в сфере образования;

4) развития образовательной деятельности образовательных организаций независимо от форм собственности;

5) осуществления прав и обязанностей участников образовательного процесса;

6) развития международного сотрудничества в сфере образования.

Статья 2. Законодательство Кыргызской Республики об образовании

1. Отношения в сфере образования основываются на Конституции Кыргызской Республики, настоящем Законе и других нормативных правовых актах в сфере образования, международных договорах, вступивших в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также общепризнанных принципах и нормах международного права, являющихся составной частью законодательства Кыргызской Республики.

2. Если международным договором, вступившим в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, установлены иные нормы, правила и сроки, чем те, которые содержатся в настоящем Законе, то применяются нормы международного договора.

3. Если нормы, регулирующие отношения в сфере образования и содержащиеся в других законах и иных нормативных правовых актах Кыргызской Республики, актах уполномоченных государственных органов и органов местного самоуправления, устанавливают иные правила, чем те, которые содержатся в настоящем Законе, то применяются нормы настоящего Закона.

Статья 3. Понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие понятия:

1) **автономия** - право образовательной организации самостоятельно осуществлять образовательную, административную и финансово-экономическую деятельность, принимать управленческие решения, в том числе по вопросам управления человеческими ресурсами и активами, распоряжаться бюджетными и внебюджетными средствами для поддержания и развития образовательной и иной деятельности в соответствии с настоящим Законом и уставом образовательной организации;

2) **академическая свобода** - право на разработку программ обучения, самостоятельное изложение учебной дисциплины, выбор темы для научных исследований и методов их проведения, а также право обучающихся на получение знаний согласно своим способностям;

3) **академическая честность** - форма поведения обучающегося и педагогического работника, соответствующая этическим нормам и принципам, на которых базируется современное образование (честность, доверие, справедливость, уважение, ответственность, недопущение плагиата и исключение оценивания знаний учащихся за вознаграждение);

4) **аккредитация** - процедура официального признания аккредитационным агентством соответствия оказываемых образовательных услуг установленным аккредитационным агентством стандартам, процедурам и правилам не ниже требований и критериев, установленных Кабинетом Министров Кыргызской Республики (далее - Кабинет Министров);

5) **академический кредит** - условная единица измерения объема учебной и (или) научной нагрузки обучающегося;

6) **аккредитационное агентство** - независимая некоммерческая организация, деятельность которой направлена на внешнюю оценку соответствия оказываемых

образовательных услуг установленным аккредитационным агентством стандартам, процедурам и правилам;

7) **бакалавр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;

8) **безопасная образовательная среда** - среда, ориентированная на минимизацию рисков и обеспечение психологической, информационной, физической, экологической и другой безопасности участников образовательного процесса;

9) **валидация** - разновидность независимой сертификации, направленной на подтверждение и признание компетенций по профессии в целом или по отдельным видам ее деятельности, полученных в той или иной области, путем неформального и информального образования с выдачей документа, подтверждающего квалификацию;

10) **ваучер** - финансовый инструмент, позволяющий государству на основе нормативного финансирования из бюджетных средств осуществлять оплату в безналичной форме образовательных услуг образовательных организаций;

11) **ваучерный механизм финансирования** - метод государственного финансирования, при котором бюджетные средства, предусмотренные в республиканском бюджете, следуют за обучающимся в образовательные организации независимо от форм собственности;

12) **высшее профессиональное образование** - уровень образования, направленный на подготовку и переподготовку бакалавров, специалистов и магистров по соответствующим образовательным программам и стандартам;

13) **гибридный метод обучения** - метод обучения, при котором процесс обучения сочетает традиционный метод обучения путем непосредственного контакта педагога и обучающегося с методом онлайн-обучения;

14) **государственный образовательный стандарт** - общественно согласованная совокупность требований формального образования, определяющая минимум содержания образовательной программы, базовых требований к подготовке по уровням образования, определяющих цели и результаты обучения;

15) **государственный образовательный грант** - средства республиканского бюджета, предоставляемые обучающемуся (грантополучателю) для обучения в образовательной организации среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики и иностранного государства независимо от форм собственности по специальностям, перечень которых утверждается Кабинетом Министров;

16) **дистанционные образовательные технологии** - технологии, используемые в образовательном процессе с применением средств информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

17) **доктор философии (PhD)/доктор по профилю** - уровень квалификации послевузовского профессионального образования (базовая докторантура), дающий лицу, выполнившему соответствующую учебную программу и научно-исследовательскую работу с защитой диссертации, право на осуществления научной и другой профессиональной деятельности;

18) **дополнительное образование взрослых** - разновидность неформального образования, обеспечивающая удовлетворение индивидуальных потребностей лица, занятого самостоятельной профессиональной деятельностью;

19) **дополнительное образование детей** - разновидность неформального образования, основанная на свободном выборе и более полном удовлетворении интересов, духовных запросов и потребностей в профессиональном определении детей во время, свободное от учебы в общеобразовательных образовательных организациях;

20) **дошкольное образование** - уровень образования, направленный на воспитание и обучение, основной целью которого является первоначальная подготовка ребенка к жизни и школе, развитие его творческих способностей;

21) **дуальное обучение** - вид обучения, обеспечивающий непрерывный цикл изучения теоретического материала и освоения базовых навыков в образовательной организации, закрепления практических навыков, приобретения профессионального опыта на рабочем месте при равной ответственности образовательной организации, обучающегося и работодателя с возможностью оплаты труда обучающемуся;

22) **индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

23) **инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

24) **информальное образование** - обучение, протекающее вне рамок системы образования в ходе повседневной жизнедеятельности человека, связанной с его работой, жизнью в семье или проведением досуга;

25) **информационная система в образовании** - совокупность электронных баз данных, информационных технологий и технических средств, с помощью которых производятся сбор, хранение, обработка, анализ и распространение данных о системе образования Кыргызской Республики;

26) **качество образования** - комплексная характеристика системы образования, образовательной организации и индивидуальных образовательных достижений обучающегося, отражающая степень соответствия социальным и личностным ожиданиям, государственным образовательным стандартам, профессиональным стандартам и международным образовательным программам, участницей которых является Кыргызская Республика;

27) **квалификация** - уровень знаний, навыков и социально-личностных компетенций, характеризующих подготовленность к обучению и выполнению

определенного вида профессиональной деятельности, подтверждаемых документом установленного образца;

28) **квота приема** - предельный объем государственного образовательного заказа, в том числе государственных образовательных грантов, выделяемых для приема в образовательные организации начального, среднего и высшего профессионального образования граждан из числа инвалидов I и II групп, лиц, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам войны, инвалидов с детства, детей с ограниченными возможностями здоровья, сельской молодежи и лиц кыргызской национальности, не являющихся гражданами Кыргызской Республики, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

29) **компетентность** - интегрированная способность человека самостоятельно применять различные элементы знаний и навыков в определенной ситуации (учебной, личностной и профессиональной);

30) **компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучающегося, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;

31) **комплексная образовательная организация** - образовательная организация, реализующая образовательные программы двух или более уровней образования;

32) **магистр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру (адъюнктуру) и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;

33) **многоязычное образование** - процесс организации обучения, в котором используются два или более языка в качестве средства обучения;

34) **национальная рамка квалификаций** - структурированное описание уровней квалификаций в соответствии с набором критериев, направленное на интеграцию и координацию национальных квалификационных подсистем, обеспечение сопоставимости квалификаций и являющееся основой для системы подтверждения соответствия и присвоения квалификации;

35) **национальная система квалификаций** - совокупность механизмов, позволяющих обеспечить взаимодействие сфер образования и рынка труда, включающих в себя национальную рамку квалификаций, отраслевые/секторальные рамки квалификаций, профессиональные и государственные образовательные стандарты и процедуры их признания, системы оценивания квалификаций образовательных организаций и программ;

36) **начальное профессиональное образование** - уровень образования, направленный на подготовку работников квалифицированного труда по основным направлениям общественно-полезной деятельности на базе основного или среднего общего образования;

37) **непрерывное образование** - образование, сопровождающее человека на протяжении всей его жизни, реализующееся последовательно на жизненных этапах, на каждом из которых создаются предпосылки для перехода на новый уровень развития;

38) **неформальное образование** - образовательная деятельность вне рамок формального образования, основанная на многообразии и разнообразии форм обучения, способности оперативно реагировать на образовательные потребности гражданина;

39) **образование** - единый целенаправленный процесс обучения, воспитания и развития, осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, навыков, ценностных установок и компетенций;

40) **образование для устойчивого развития** - образование, направленное на приобретение знаний, навыков и компетентностей обучающимся для решения и предупреждения социальных, экономических и экологических проблем на основе эффективного и ответственного использования всех имеющихся ресурсов для повышения качества жизни;

41) **образовательная программа** - содержание образования конкретного уровня, направления или специальности, определяющее цели, задачи, планируемые результаты, организацию образовательного процесса конкретного уровня или специальности;

42) **образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

43) **образовательные достижения обучающегося** - результаты освоения образовательных программ обучающимся, измеряемые с помощью тестов и других оценочных процедур для определения уровня знаний, умений, навыков и компетенций в определенной области образования;

44) **образовательная услуга** - действия, направленные на предоставление знаний и формирование навыков с целью удовлетворения образовательных потребностей;

45) **образовательный процесс** - система организации обучения, воспитания и развития с целью освоения обучающимся содержания образовательных программ;

46) **обучающийся** - лицо, осваивающее образовательную программу на всех уровнях образования;

47) **обучение на рабочем месте** - система подготовки кадров, направленная на приобретение общих и профессиональных знаний и навыков обучающимся в образовательной организации с обязательным практическим обучением и закреплением профессиональных знаний и навыков, а также приобретением опыта работы в производственных подразделениях/комплексах образовательной организации и (или) на базе предприятий/организаций;

48) **образовательная стратегия (стратегия развития образования)** - определение основных направлений и принципов развития системы образования как целостного социального института;

49) **особые образовательные потребности** - потребности обучающегося, при удовлетворении которых требуется создание специальных условий и среды, применение специальных образовательных технологий, с предоставлением

специальных образовательных услуг для максимально возможного развития и образования обучающегося;

50) **отраслевые/секторальные рамки квалификаций** - системное и структурированное по уровням описание содержания квалификаций в определенной (определенном) отрасли (секторе);

51) **общереспубликанское тестирование** - процесс оценки образовательных достижений, проводимый с целью выявления наиболее способных и подготовленных абитуриентов к обучению в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики;

52) **онлайн-образовательная организация** - образовательная организация, предоставляющая образовательные услуги онлайн-обучения;

53) **педагогический работник** - физическое лицо, имеющее соответствующее профессиональное образование и квалификацию, работающее в образовательной организации, осуществляющее учебную, воспитательную, методическую, организационную, научную, руководящую и иную образовательную деятельность;

54) **переподготовка** - обучение, связанное с получением новой профессии или специальности на базе имеющегося профессионального образования с получением документа об образовании;

55) **платная образовательная деятельность** - образовательная услуга, предоставляемая в государственной и муниципальной образовательной организации на платной основе;

56) **послевузовское профессиональное образование** - уровень образования, направленный на предоставление возможности повышения уровня образования, научной, педагогической квалификации на базе высшего профессионального образования;

57) **программа развития образовательной организации** - программа кандидата на должность руководителя образовательной организации, демонстрирующая план действий кандидата (с указанием индикаторов выполнения и сроков) по повышению качества образования, росту образовательных и иных достижений обучающихся, соблюдению принципа инклюзивного образования, взаимодействию с местным сообществом, достижению институциональной и финансовой устойчивости, прозрачности и подотчетности, а также любые иные действия, направленные на развитие данной образовательной организации;

58) **профессиональное развитие** - процесс становления и профессионального роста, осуществляемый через профессиональное образование, повышение квалификации и реализацию индивидуальных образовательных потребностей;

59) **профессиональный стандарт** - характеристика квалификации, необходимой для осуществления определенного вида профессиональной деятельности и выполнения определенной трудовой функции;

60) **профильное обучение** - обучение, направленное на дифференциацию и индивидуализацию обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса учитывать интересы,

склонности и способности обучающегося в соответствии с его профессиональными интересами и потребностями в отношении продолжения образования или выхода на рынок труда;

61) реабилитация/абилитация:

реабилитация в образовании - процесс восстановления у обучающегося навыков, способностей или знаний, которые были утеряны или нарушены в результате приобретения инвалидности или изменений, связанных с его здоровьем;

абилитация в образовании - процесс, направленный на оказание поддержки обучающемуся в приобретении определенных новых навыков, способностей или знаний;

62) семейное образование - форма получения образования, доступная для всех обучающихся, предусматривающая изучение образовательной программы вне образовательной организации, при условии прохождения промежуточной и итоговой аттестации в соответствующей образовательной организации согласно государственному образовательному стандарту в порядке, определяемом Кабинетом Министров;

63) сертификация профессиональных компетенций (независимая сертификация) - процесс, определяющий соответствие специалиста требованиям профессиональных стандартов, признание квалификации независимо от способа их получения и профессиональной деятельности;

64) система образования - целостная, комплексная, интегрированная система, гарантирующая взаимодействие организаций, политики и мер государства, направленных на реализацию конституционного права на образование и достижение качественного образования;

65) сопровождение в образовательном процессе - создание социально-психологических и педагогических условий и услуг для развития личности обучающегося и его успешного обучения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей в целях поддержки обучающегося и достижения обучающимся оптимального развития и успешной социальной интеграции;

66) социальный образовательный кредит - это субсидируемый Кабинетом Министров льготный кредит для оплаты обучения в образовательных организациях Кыргызской Республики;

67) специалист - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру, аспирантуру (адъюнктуру) и/или в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;

68) специальное образование - обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, осуществляемое в специальных или образовательных организациях;

69) среднее общее образование - уровень образования, направленный на воспитание и обучение гармонично развитой личности, способной к активной

социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, трудовой деятельности, самообразованию и самосовершенствованию;

70) **среднее профессиональное образование** - уровень образования, направленный на подготовку, обеспечивающий приобретение обучающимся профессиональных знаний, навыков и личных компетенций по определенной специальности (направлению) на базе основного, среднего общего или начального профессионального образования;

71) **уполномоченный государственный орган в сфере образования** (далее - уполномоченный государственный орган в сфере образования) - государственный орган, уполномоченный Кабинетом Министров, осуществляющий государственную политику в сфере образования и науки;

72) **уровень квалификации** - установленная и описанная в квалификационных рамках совокупность требований к компетенциям работника;

73) **уровень образования** - завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

74) **участники образовательного процесса** - обучающиеся, педагогические работники, учебно-вспомогательный и управленческий персонал образовательных организаций, родители (законные представители) обучающихся, работодатели, а также представители органов местного самоуправления и гражданского общества;

75) **учебно-производственный комплекс** - структура, создаваемая на базе образовательных организаций со статусом различной организационно-правовой формы, где обучающийся может на практике применить полученные знания и навыки, непосредственно выполняя приближенные к реальности производственные задачи, предоставляя услуги и реализуя товары;

76) **учебный план** - документ, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин (предметов) соответствующего уровня образования, порядок их изучения и формы контроля;

77) **учебное хозяйство** - подсобное хозяйство образовательной организации, которое ориентировано на поддержание и расширение рациона питания обучающихся, а также получение практических навыков в области сельского хозяйства посредством производства и реализации сельскохозяйственной, растениеводческой и животноводческой продукции;

78) **ученая степень** - уровень квалификации послевузовского образования, отражающий достигнутый научный уровень в определенной отрасли знания, присуждаемый лицу, защитившему диссертацию на соискание ученой степени;

79) **центр передового опыта** - образовательная организация, реализующая инновационные, интегрированные программы по разработке и продвижению инновационных, новаторских, цифровых, инклюзивных технологий и решений в целях удовлетворения запросов рынка и социально-экономических потребностей страны;

80) **формальное образование** - образование, предоставляемое образовательными организациями независимо от форм собственности и регламентируемое государственными образовательными стандартами;

81) **экстернат** - ускоренное изучение обучающимся дисциплин согласно основным образовательным программам с последующей аттестацией (текущей и итоговой) в соответствующей образовательной организации.

Все другие специальные понятия, используемые в формировании нормативной базы в области образования, не должны противоречить основным понятиям, изложенным в настоящей статье.

(В редакции Закона КР от 18 апреля 2025 года № 78)

Статья 4. Право на образование

1. Каждый в Кыргызской Республике имеет право на образование независимо от пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, возраста, политических или иных убеждений, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств.

2. Иностранцы граждане и лица без гражданства на территории Кыргызской Республики получают образование в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3. Особенности обеспечения права граждан на образование, в отношении которых применены меры уголовно-правового воздействия, определяются Кабинетом Министров.

Глава 2. Система образования

Статья 5. Государственные гарантии права на образование

Государство гарантирует реализацию, охрану и защиту права граждан на образование путем:

1) создания системы образования, отвечающей интересам личности, общества и государства, направленной на достижение качественного образования для каждого;

2) создания условий для реализации права граждан на получение бесплатного дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, а также начального профессионального образования в пределах государственных образовательных стандартов;

3) создания условий для доступа каждого к среднему и высшему профессиональному, а также послевузовскому профессиональному образованию;

4) создания равных возможностей, инклюзивного образования и недопустимости любых проявлений дискриминации при получении образования;

5) создания равных условий для развития различных форм обучения и типов образовательных организаций;

6) создания условий для эффективного взаимодействия государства, местных сообществ, участников образовательного процесса и гражданского общества в вопросах формирования и реализации государственной политики в сфере образования;

7) эффективного и целенаправленного использования бюджетных средств, направляемых на образование;

8) создания условий для издания учебников, в том числе учебников, издаваемых рельефно-точечным шрифтом Брайля, учебных и методических пособий (учебно-методических комплексов и учебно-дидактических материалов).

Статья 6. Система образования

Образование Кыргызской Республики является целостной, комплексной, интегрированной системой, гарантирующей взаимодействие организаций, политики и мер государства, направленной на реализацию конституционного права на образование и достижение качественного образования. В систему образования входят:

1) государственная политика в сфере образования, в том числе в вопросах организации, управления и финансирования образования, государственные образовательные стандарты;

2) образовательные организации;

3) уполномоченный государственный орган в сфере образования, местные государственные администрации и органы местного самоуправления;

4) участники образовательного процесса.

Статья 7. Уровни образования

1. Образование в Кыргызской Республике реализуется через следующие уровни образования:

1) дошкольное образование;

2) общее (начальное, основное и среднее) образование;

3) профессиональное (начальное, среднее, высшее и послевузовское) образование;

4) дополнительное образование (образование детей, взрослых и дополнительное профессиональное образование).

2. Уровни образования делятся на формальное и неформальное образование. Государство создает условия и поддерживает сотрудничество между образовательными организациями формального и неформального образования.

Статья 8. Принципы государственной политики в сфере образования

1. Образование является приоритетным стратегическим направлением государственной политики Кыргызской Республики.

2. Государственная политика в сфере образования формируется с учетом прав и интересов граждан посредством принятия законов и нормативных правовых актов, утверждения общегосударственных программ.

3. Образование в Кыргызской Республике основывается на принципах демократии и гуманистических ценностях народа, мировой культуры.

4. Основными принципами организации образования являются:

1) равенство прав каждого на получение качественного образования;

2) доступность и качество образовательных услуг, предоставляемых системой образования для устойчивого развития;

3) создание системы образования, дающей возможность каждому обучающемуся быть полезным членом общества, способствовать развитию демократического и светского общества, развитие которого основано на научных знаниях, взаимопонимании, толерантности и мире между членами общества;

4) обязательность получения каждым начального, основного и среднего общего образования;

5) преемственность и непрерывность образования;

6) бесплатность получения дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, начального профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных организациях;

7) гуманистический характер образования, направленный на формирование у обучающихся научного представления о мире и гармоничной системы общечеловеческих и национальных ценностей;

8) светский характер обучения, развития и воспитания в образовательных организациях;

9) независимость образования от политических и религиозных институтов;

10) единство, системность и непрерывность образовательного и воспитательного процессов;

11) повышение ответственности и роли родителей (законных представителей) обучающихся;

12) многообразие образовательных организаций по типам, видам и формам обучения, воспитания, направлениям деятельности и программ, формам собственности;

13) развитие цифровизации образования для обеспечения прозрачности и доступности образовательных ресурсов для всех обучающихся, для интеграции с другими информационными системами страны, применение новых образовательных технологий, интеграции в международное образовательное пространство;

14) создание эффективной системы обеспечения качества образования на всех уровнях;

15) достижение выпускниками образовательных организаций ожидаемых результатов обучения, направленных на формирование и приобретение современных навыков и компетенций;

16) ориентация на достижения отечественной, мировой науки и передового международного опыта;

17) академическая свобода и академическая честность образовательных организаций;

18) повышение статуса педагогического работника, создание условий для роста его профессионального уровня, развитие профессиональных объединений педагогических работников;

- 19) развитие экспорта образовательных услуг;
- 20) развитие социального партнерства образовательной организации со всеми заинтересованными сторонами;
- 21) привлечение, мотивация и координация усилий всех заинтересованных сторон в развитии системы образования;
- 22) автономия образовательных организаций;
- 23) равные условия для всех образовательных организаций независимо от форм собственности, недопустимость ограничения конкуренции в сфере образования;
- 24) целостность образования, обеспечивающая преемственность и взаимодополняемость всех его уровней;
- 25) достижение качественного образования в соответствии с лучшими международными стандартами.

Глава 3. Государственная политика в сфере образования

Статья 9. Государственные образовательные стандарты

1. В Кыргызской Республике устанавливаются государственные образовательные стандарты на уровни образования: дошкольное образование, начальное, основное и среднее общее образование, начальное, среднее и высшее профессиональное образование.

2. Процесс разработки государственных образовательных стандартов дошкольного, общего образования, а также макетов государственных образовательных стандартов для всех уровней профессионального образования организовывается уполномоченным государственным органом в сфере образования открыто, демократично с вовлечением всех заинтересованных сторон, с учетом инклюзивного образования, потребностей экономики и образовательных потребностей граждан и утверждаются Кабинетом Министров.

3. Государственные образовательные стандарты являются обязательными для выполнения всеми образовательными организациями независимо от форм собственности.

4. Государственные образовательные организации начального и высшего профессионального образования, обладающие особым статусом, вправе самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные стандарты, которые приравниваются к государственным образовательным стандартам.

5. Разработка государственных образовательных стандартов профессионального образования в сферах обороны, внутренних дел, здравоохранения, обеспечения национальной безопасности и деятельности органов прокуратуры осуществляется по согласованию с уполномоченными государственными органами в данных сферах.

6. Пересмотр и обновление государственных образовательных стандартов производятся регулярно в зависимости от уровня образования, приоритетных

направлений развития страны, потребностей работодателей, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

7. Уполномоченный государственный орган в сфере образования с учетом потребностей экономики, работодателей и образовательных потребностей граждан вправе утверждать экспериментальные образовательные стандарты по программам профессионального образования.

(В редакции Законов КР от 30 января 2025 года № 32, 14 октября 2025 года № 210)

Статья 10. Формы образования

1. Предоставление образовательных услуг осуществляется в различных формах образования, учитывающих индивидуальные потребности и возможности обучающегося.

2. Образовательные программы осваиваются в следующих формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, экстерната, а также в форме семейного образования и индивидуального обучения, включая обучение на дому.

3. Перечень профессий и специальностей, получение которых не допускается в очно-заочной (вечерней), заочной формах, в форме экстерната утверждается Кабинетом Министров.

4. По профессиям и специальностям, получение которых в очно-заочной (вечерней), заочной формах, в форме экстерната не допускается, могут быть введены ограничения на их освоение посредством дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном Кабинетом Министров.

Статья 11. Язык обучения

1. Языковая политика в образовательных организациях осуществляется в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики и законодательством Кыргызской Республики.

2. Государство создает условия для обучения каждого гражданина государственному, официальному и одному иностранному языку на всех уровнях образования.

3. Образовательные услуги могут предоставляться на иностранном языке с соблюдением принципа многоязычного образования.

4. В соответствии с международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, государство содействует получению образования на государственном языке Кыргызской Республики этническим кыргызам, проживающим за пределами Кыргызской Республики. Представителям всех этнических групп, проживающих на территории Кыргызской Республики, гарантируется право на создание условий для изучения и развития родного языка.

Глава 4. Государственное управление в сфере образования

Статья 12. Система государственного управления в сфере образования

Государственное управление в сфере образования осуществляется Кабинетом Министров в рамках конституционного Закона Кыргызской Республики "О Кабинете Министров Кыргызской Республики", а также уполномоченным государственным органом в сфере образования, местными государственными администрациями и органами местного самоуправления в рамках полномочий, определенных настоящим Законом.

Статья 13. Полномочия уполномоченного государственного органа в сфере образования

К полномочиям уполномоченного государственного органа в сфере образования относятся:

- 1) формирование и осуществление государственной политики в сфере образования, стратегии развития системы образования, определение приоритетов в сфере образования;
- 2) создание системы стимулирования труда педагогических работников, а также сотрудников уполномоченного государственного органа в сфере образования и обучающихся;
- 3) организация процесса разработки государственных образовательных стандартов;
- 4) разработка порядка финансирования образовательных организаций;
- 5) разработка государственных и национальных программ развития образования;
- 6) информационное обеспечение системы образования;
- 7) создание условий для издания, выпуска и экспертизы учебной литературы, учебных пособий, учебно-методических комплексов, включая их цифровые и (или) электронные форматы, физическими и юридическими организациями независимо от форм собственности;
- 8) мониторинг и организация оценки качества формального образования;
- 9) мониторинг соблюдения государственных образовательных стандартов образовательными организациями независимо от форм собственности;
- 10) разработка и мониторинг исполнения национальных, государственных стратегических программ в сфере образования;
- 11) обеспечение выполнения международных договоров в сфере образования, представление интересов Кыргызской Республики в международных организациях по вопросам образования и науки;
- 12) вовлечение всех заинтересованных сторон в формирование, разработку, реализацию и мониторинг государственной политики в сфере образования;
- 13) взаимодействие с гражданским обществом и средствами массовой информации по вопросам образования;
- 14) подтверждение подлинности документов об образовании, выданных в Кыргызской Республике;
- 15) признание документов об образовании, выданных за рубежом;

16) организация независимой оценки эффективности финансирования и управления системой образования;

17) содействие развитию экспорта образовательных услуг, а также привлечению инвестиций в сферу образования;

18) содействие развитию государственно-частного партнерства и сотрудничества в сфере образования;

19) ежегодная публичная отчетность о реализации государственной политики в сфере образования;

20) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Законом.

Статья 14. Полномочия местной государственной администрации и органов местного самоуправления в сфере образования

К полномочиям местной государственной администрации в сфере образования относятся:

1) реализация государственной политики в сфере образования;

2) обеспечение соблюдения конституционных прав и свобод граждан в сфере образования.

2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере образования относятся:

1) создание муниципальных образовательных организаций;

2) содействие в предоставлении образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях;

3) финансирование, содержание зданий и материально техническое оснащение муниципальных образовательных организаций;

4) систематический учет и содействие охвату детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

5) предоставление дополнительного финансирования из средств местного бюджета лицам с особыми образовательными потребностями и лицам в трудной жизненной ситуации, принятие иных мер;

6) организация подвоза детей в общеобразовательные организации;

7) организация питания в дошкольных и общеобразовательных организациях;

8) выделение общеобразовательным организациям земельных наделов;

9) содействие в реализации и координация вопросов профессиональной подготовки молодежи;

10) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Законом.

Статья 15. Информационная система в образовании

1. Информационная система в образовании предназначена для получения полной, достоверной и актуальной информации о состоянии системы образования Кыргызской Республики, принятия обоснованных и своевременных управленческих, финансовых и иных решений для повышения качества образования.

2. Разработка информационной системы в образовании осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие информационной системы в образовании с данными национальной статистической системы, иными государственными информационными системами и информационно-коммуникационными сетями.

3. Информационная система в образовании включает данные и информацию об образовательных организациях, инфраструктуре, образовательных программах, а также иные данные и информацию, отражающие состояние системы образования в Кыргызской Республике.

4. Управление информационной системой в образовании осуществляет уполномоченный государственный орган в сфере образования. Управление информационной системой в образовании, включая сбор, хранение, обработку, использование, распространение данных и информации осуществляется с соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики об электронном управлении, официальной статистике и персональных данных.

Статья 16. Безопасность образовательной среды

1. Безопасность образовательной среды включает совокупность мер и мероприятий, предпринимаемых образовательной организацией для обеспечения образовательной среды, ориентированной на минимизацию рисков и обеспечение психологической, информационной, физической, экологической и другой безопасности участников образовательного процесса.

2. Задачами образовательной организации в обеспечении безопасной образовательной среды являются создание организационных и финансовых условий для обеспечения безопасной образовательной среды, формирование и отработка навыков безопасного поведения, повышение потенциала всех участников образовательного процесса по формированию безопасной образовательной среды.

3. Для выполнения задач по обеспечению безопасной образовательной среды образовательная организация вправе взаимодействовать с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, родительским сообществом и иными организациями.

Статья 17. Мониторинг и оценка качества формального образования

1. Система обеспечения качества образования включает систематический и последовательный процесс управления качеством образования, реализующийся через внутреннюю и внешнюю системы обеспечения качества образования.

2. В целях мониторинга и оценки качества формального образования уполномоченный государственный орган в сфере образования создает в своей структуре Департамент развития качества образования, действующий на принципах самостоятельности, независимости и прозрачности. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности Председателем Кабинета Министров по представлению руководителя уполномоченного государственного органа в сфере образования.

3. В целях получения достоверной, полной и объективной информации о качестве образования в Кыргызской Республике уполномоченный государственный орган в сфере образования осуществляет мониторинг качества образования через регулярный сбор, хранение, обработку и анализ данных о наиболее значимых характеристиках качества образования в Кыргызской Республике.

4. Уполномоченный орган в сфере образования организует оценку качества формального образования на соответствие государственным образовательным стандартам и (или) международным образовательным программам, участницей которых является Кыргызская Республика. Оценка качества образования проводится независимыми экспертами или организациями на основе системы выборочного тестирования и (или) других оценочных процедур. Порядок проведения выборочного тестирования и оценки качества образования на соответствие государственным образовательным стандартам и (или) международным образовательным программам утверждается Кабинетом Министров.

5. Результаты мониторинга и оценки качества формального образования используются для формирования государственной политики в сфере образования, принятия своевременных мер по повышению качества образования, в том числе предоставления рекомендаций и оказания помощи образовательным организациям для достижения более высоких показателей качества образования. Результаты мониторинга и оценки качества образования не являются основанием для применения дисциплинарных мер. Результаты мониторинга и оценки качества формального образования (за исключением персональных данных) являются публичной информацией.

6. Порядок определения рейтинга образовательных организаций и программ, оценки достижений обучающегося устанавливаются уполномоченным государственным органом в сфере образования.

7. Департамент развития качества образования устанавливает порядок удостоверения подлинности документов об образовании, выданных в Кыргызской Республике, а также признает подлинность документов об образовании, выданных за рубежом.

Глава 5. Образовательные организации

Статья 18. Образовательные организации

1. Образовательная организация является юридическим лицом, предоставляющим образовательные услуги как основной вид деятельности. Образовательные организации могут создаваться в государственной, муниципальной и частной формах собственности.

2. Отдельным государственным образовательным организациям, вносящим значительный вклад в развитие Кыргызской Республики, может быть присвоен статус "Национальный" в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

3. Присвоение имен выдающихся личностей государственным образовательным организациям производится по согласованию с уполномоченным государственным органом в сфере образования.

4. Правовой статус межгосударственных образовательных организаций определяется в соответствии с международными договорами.

5. Создание, управление, реорганизация и ликвидация образовательных организаций любых форм собственности регулируется гражданским законодательством Кыргызской Республики и уставом образовательной организации.

6. Устав государственной и муниципальной образовательной организации разрабатывается на основе типового устава, утверждаемого Кабинетом Министров.

7. Реорганизация или ликвидация образовательной организации осуществляется, как правило, в конце учебного года. В этом случае учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

Статья 19. Типы образовательных организаций

1. Образовательные организации подразделяются на типы в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

2. Типы образовательных организаций:

- 1) дошкольные образовательные организации;
- 2) общеобразовательные организации начального, основного и среднего общего образования (общеобразовательная школа);
- 3) образовательные организации начального профессионального образования;
- 4) образовательные организации среднего профессионального образования;
- 5) образовательные организации высшего и послевузовского профессионального образования;
- 6) образовательные организации сферы культуры и искусства (детские художественные школы, детские музыкальные школы и школы искусств);
- 7) образовательные организации дополнительного образования детей и взрослых;
- 8) образовательные организации дополнительного профессионального образования.

3. Типы образовательных организаций подразделяются на виды. Виды образовательных организаций и их основные критерии определяются и утверждаются в порядке, установленном Кабинетом Министров.

4. Вид и статус межгосударственных образовательных организаций определяется в соответствии с межправительственными договорами.

Статья 20. Образовательные программы

1. Образовательные организации осуществляют образовательную деятельность посредством реализации образовательных программ различных уровней образования.

Образовательные организации, реализующие программы профессионального образования, разрабатывают и утверждают образовательные программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, а также с учетом потребностей экономики и образовательных потребностей граждан.

2. В Кыргызской Республике реализуются общие, профессиональные и дополнительные образовательные программы.

1) К общим образовательным относятся программы:

- а) дошкольного образования;
- б) начального общего образования;
- в) основного общего образования;
- г) среднего общего образования.

2) К профессиональным образовательным относятся программы:

- а) начального профессионального образования;
- б) среднего профессионального образования;
- в) высшего профессионального образования;
- г) послевузовского профессионального образования.

3) К дополнительным образовательным относятся программы:

- а) дополнительного образования детей;
- б) дополнительного образования взрослых;
- в) дополнительного профессионального образования.

Статья 21. Права и обязанности образовательных организаций

1. Образовательные организации обладают правом самостоятельно осуществлять образовательную, административную, финансово-экономическую деятельность, принимать управленческие решения, в том числе в вопросах управления человеческими ресурсами и активами, распоряжаться бюджетными и специальными средствами для поддержания и развития образовательной и иной деятельности в соответствии с настоящим Законом и уставом образовательной организации.

2. Образовательная организация самостоятельна в выборе системы оценок, методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

3. При организации образовательного процесса образовательная организация может использовать два или более языка в качестве средства обучения.

4. Образовательные организации имеют право создавать структурные подразделения со статусом юридического лица или филиала, наделяя их обособленным имуществом. Структурные подразделения не вправе создавать филиалы и другие подразделения.

5. В рамках одной государственной или муниципальной образовательной организации среднего профессионального и высшего профессионального образования создание дублирующих структурных подразделений (институтов, центров, факультетов и т.д.) для обучения студентов, подготовки и переподготовки кадров по одному направлению или специальности не допускается.

6. В образовательных организациях запрещается создание политических и религиозных партий и организаций. В образовательных организациях не допускается ведение политической и религиозной пропаганды и агитации среди обучающихся и педагогических работников.

7. Образовательная организация вправе использовать гибридный метод обучения, при котором образовательная организация сочетает традиционный метод обучения путем непосредственного контакта педагога и обучающегося с методом онлайн-обучения.

8. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность как комплексная образовательная организация, реализующая образовательные программы двух или более уровней образования.

9. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность как онлайн-образовательная организация, предоставляющая образовательные услуги методом онлайн-обучения.

10. Образовательные организации могут создавать общественные организации и объединения (союзы, академии, профессиональные ассоциации, учебно-методические объединения, научно-методические, научно-технические и другие советы и организации), учебно-производственные и инновационные подразделения.

11. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об образовательной организации и ее деятельности.

Статья 22. Управление образовательными организациями

1. Управление образовательными организациями строится на принципах демократизации, децентрализации, автономии и самоуправления.

2. Формами со-управления образовательными организациями являются общее собрание, попечительский, ученый, педагогический и другие советы или комитеты. Порядок выбора органов соуправления и их компетенция определяются законодательством Кыргызской Республики и уставом образовательной организации. Непосредственное руководство образовательными организациями осуществляет ректор, директор, заведующий или иной руководитель (администратор).

3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в образовательной организации могут создаваться

родительские комитеты, советы обучающихся или студентов, профессиональные союзы.

4. Руководители государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, общего (школьного) и дополнительного образования, а также программы начального и среднего профессионального образования, назначаются на конкурсной основе в порядке, определяемом Кабинетом Министров. Кандидатами на должность руководителей указанных образовательных организаций могут стать лица, имеющие высшее профессиональное образование по педагогической и (или) по другой специальности. Квалификационные требования к кандидатам, участвующим в конкурсе, и состав конкурсной комиссии определяются Кабинетом Министров.

5. Руководители государственных образовательных организаций высшего профессионального образования, за исключением руководителей специализированных государственных образовательных организаций высшего профессионального образования уполномоченных государственных органов Кыргызской Республики в сфере внутренних дел, иностранных дел, обороны, обеспечения национальной безопасности и государственных образовательных организаций высшего профессионального образования, обладающих особым статусом, и органов прокуратуры, назначаются и освобождаются от должности уполномоченным государственным органом в сфере образования.

6. Руководители государственных образовательных организаций высшего профессионального образования, имеющих статус "Национальный", назначаются и освобождаются от должности Президентом Кыргызской Республики по представлению руководителя уполномоченного государственного органа в сфере образования. Порядок назначения и освобождения от должности, в том числе досрочного, руководителей государственных образовательных организаций высшего профессионального образования, в том числе имеющих статус "Национальный", определяется Кабинетом Министров.

7. Руководители специализированных государственных образовательных организаций высшего профессионального образования уполномоченных государственных органов Кыргызской Республики в сфере внутренних дел, иностранных дел, обороны, обеспечения национальной безопасности и государственных образовательных организаций высшего профессионального образования, обладающих особым статусом, и органов прокуратуры назначаются и освобождаются от должности в порядке, установленном Кабинетом Министров.

8. Руководители государственных и муниципальных образовательных организаций назначаются сроком на 5 лет. Одно и то же лицо не может осуществлять деятельность руководителя государственной и муниципальной образовательной организации более 10 лет в совокупности в одной и той же образовательной организации.

9. Квалификационные требования к должности руководителя государственной образовательной организации высшего профессионального образования, в том числе имеющей статус "Национальный", определяются Кабинетом Министров.

10. Руководители образовательных организаций высшего профессионального образования, учрежденных путем подписания межгосударственного соглашения, назначаются в соответствии с данным соглашением. Очередность назначения на должность руководителя определяется соответствующим межгосударственным соглашением.

11. В случае освобождения от должности руководителя государственной образовательной организации высшего профессионального образования, в том числе имеющей статус "Национальный", уполномоченный государственный орган в сфере образования временно возлагает исполнение его обязанностей на одного из заместителей руководителя до назначения нового руководителя. Исполняющий обязанности руководителя государственной образовательной организации высшего профессионального образования не вправе освобождать или назначать на должность сотрудников образовательной организации.

(В редакции Закона КР от 30 января 2025 года № 32, 14 октября 2025 года № 210)

Глава 6. Регулирование образовательной деятельности

Статья 23. Лицензирование образовательной деятельности и уведомительный порядок осуществления образовательной деятельности

1. Образовательная деятельность подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством о лицензионно-разрешительной системе Кыргызской Республики, за исключением случаев, описанных ниже.

2. Не подлежит лицензированию образовательная деятельность:

1) государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего (начального, основного и среднего) образования;

2) государственных образовательных организаций, реализующих программы высшего и послевузовского профессионального образования, обладающих особым статусом;

3) образовательных организаций независимо от форм собственности, реализующих программы дошкольного и дополнительного образования, за исключением деятельности автошкол, а также дополнительного образования, связанного с риском нанесения вреда жизни и здоровью людей, перечень которого утверждается Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

3. Образовательная деятельность по реализации программ дошкольного образования осуществляется на основе уведомления, направляемого в уполномоченный государственный орган в сфере образования.

4. Образовательные организации и физические лица (индивидуальные предприниматели), предоставляющие образовательные услуги, обязаны обеспечивать безопасные условия пребывания и обучения в соответствии с

требованиями нормативных правовых актов Кыргызской Республики в области санитарно-эпидемиологического благополучия и пожарной безопасности.

5. Лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательным религиозным организациям (объединениям) выдаются уполномоченным государственным органом в сфере образования с согласия уполномоченного государственного органа по делам религий.

Статья 24. Аккредитация в сфере образования

1. Аккредитация образовательных организаций осуществляется на добровольной основе в признанных аккредитационных агентствах, за исключением аккредитации образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования. Аккредитация образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования является обязательной.

2. Образовательная организация самостоятельна в выборе аккредитационного агентства. Аккредитация проводится за счет средств аккредитуемой образовательной организации.

3. Аккредитация специальных общеобразовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья и образовательных организаций начального профессионального образования при учреждениях системы исполнения наказаний не проводится.

4. Деятельность аккредитационных агентств является открытой и прозрачной.

5. Уполномоченный государственный орган в сфере образования ведет реестр аккредитационных агентств.

6. При уполномоченном государственном органе в сфере образования создается Национальный аккредитационный совет для коллегиального и гласного рассмотрения вопросов о признании и мониторинге деятельности аккредитационных агентств.

Национальный аккредитационный совет состоит из 11 человек, в число которых входят 3 представителя уполномоченного государственного органа в области образования и науки, 3 представителя ассоциаций образовательных организаций, 3 представителя ассоциаций работодателей, 2 представителя общественных институтов.

Порядок формирования состава Национального аккредитационного совета, признания или отказа в признании аккредитационных агентств, приостановления и досрочной отмены признания, проведения мониторинга их деятельности определяются Кабинетом Министров.

Статья 25. Документы об образовании

1. Образовательные организации формального образования (за исключением дошкольного образования) имеют право выдавать выпускникам, выдержавшим итоговую государственную аттестацию, документы об образовании государственного образца и (или) собственного образца по решению самих образовательных организаций.

2. Документ государственного образца и (или) документ собственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации является необходимым условием для продолжения обучения по программам последующего уровня образования.

3. Документы о начальном, среднем, высшем профессиональном образовании и о послевузовском профессиональном образовании дают право их обладателям заниматься профессиональной деятельностью в соответствии с полученной квалификацией, в том числе, занимать должности, для которых в установленном порядке определены обязательные квалификационные требования.

4. Документы об образовании государственного образца и документы об образовании собственного образца являются документами строгой отчетности.

Образовательная организация осуществляет строгий учет выданных документов об образовании, а также учет индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, их архивное хранение в бумажном и электронном виде в порядке, установленном уполномоченным государственным органом в сфере образования.

5. Перечень и образцы документов государственного образца, а также порядок изготовления, хранения и выдачи определяется уполномоченным государственным органом в сфере образования. Реестр документов об образовании государственного образца ведется государственным органом, ответственным за ведение и обслуживание Государственного реестра персонализированных документов Кыргызской Республики.

6. Документ о среднем и высшем профессиональном образовании может включать в себя приложение международного образца.

7. Организации среднего и высшего профессионального образования вправе выдавать два или более дипломов в соответствии с международными соглашениями, (пусть останется без изменений) участницей которых является Кыргызская Республика.

Глава 7. Дошкольное образование

Статья 26. Дошкольное образование

1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование научно-обоснованного представления о мире, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, воспитание, уход и подготовку их к школе.

2. Дошкольное образование осуществляется дошкольными образовательными организациями независимо от форм собственности, физическими лицами (индивидуальными предпринимателями), предоставляющими услуги дошкольного образования, и организациями альтернативных (вариативных) форм дошкольного образования или по желанию родителей (законных представителей) - в семье.

3. Родители (законные представители), осуществляющие дошкольное образование в семье, имеют право на получение консультативной методической, психолого-педагогической помощи в дошкольных образовательных организациях.

4. Организация деятельности государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций осуществляется в порядке, определяемом Кабинетом Министров.

5. Образовательные программы и услуги дошкольного образования должны соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта в сфере дошкольного образования.

6. Дошкольные образовательные организации реализуют основные, дополнительные, специальные, вариативные программы дошкольного воспитания и обучения детей дошкольного возраста, обеспечивают выполнение требований государственного образовательного стандарта в сфере дошкольного образования.

7. Родители (законные представители) осуществляют оплату за содержание ребенка в государственных и муниципальных дошкольных образовательных организациях в порядке, определяемом Кабинетом Министров.

8. Для обеспечения равных стартовых возможностей детей, не охваченных дошкольным образованием, в образовательных организациях могут реализовываться программы предшкольной подготовки.

9. Прием детей дошкольного возраста в государственную и муниципальную дошкольную образовательную организацию осуществляется в порядке, определяемом Кабинетом Министров.

10. Государство создает условия для развития альтернативных (вариативных) форм дошкольного образования.

11. Образовательная деятельность по реализации программ дошкольного образования должна осуществляться при соблюдении требований санитарно-эпидемиологического благополучия и пожарной безопасности.

Глава 8. Общее образование

Статья 27. Начальное, основное и среднее общее образование

1. Общее образование реализуется в рамках преемственных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование являются обязательными уровнями образования для всех граждан Кыргызской Республики.

3. Государство обеспечивает реализацию права граждан на получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования на уровне государственного образовательного стандарта.

4. Прием детей в государственную и муниципальную общеобразовательную организацию осуществляется в порядке, определяемом Кабинетом Министров.

5. Начальное общее образование направлено на формирование личности ребенка, функциональной грамотности, навыков общения на государственном и официальном языках.

6. Основное общее образование направлено на формирование у обучающегося функциональной грамотности, современных компетенций в учебно-познавательной деятельности, культурно-ценностных ориентиров и стремления самообучаться.

На обучение по образовательной программе основного общего образования принимаются обучающиеся, освоившие образовательную программу начального общего образования.

7. Среднее общее образование является завершающим этапом общего образования и направлено на применение приобретенных навыков в повседневной жизни, развитие специализированных способностей, интересов обучающегося, профильное обучение, формирование выбора дальнейшего профессионального развития и карьеры.

На обучение по образовательной программе среднего общего образования принимаются выпускники основного общего образования.

8. Лица, получившие основное общее образование, в случае нежелания продолжить обучение по программе среднего общего образования, обязаны обучиться по программам начального профессионального или среднего профессионального образования.

Государство создает условия для продолжения обучения по программам начального или среднего профессионального образования для лиц, получивших основное общее образование.

9. С учетом предельно допустимой учебной нагрузки в общеобразовательных организациях независимо от форм собственности устанавливается пятидневная учебная неделя.

10. Государство содействует созданию цифровых учебников и учебно-методических комплексов.

11. В целях ранней профессиональной подготовки обучающихся государство содействует внедрению системы профильного обучения в общеобразовательных организациях.

12. Государство содействует участию Кыргызской Республики в международных исследованиях по оцениванию образовательных достижений.

Статья 28. Порядок организации питания в образовательных организациях

1. Организация питания обучающихся в образовательных организациях осуществляется с целью поддержания здоровья, профилактики заболеваемости и социальной защиты.

2. Порядок организации, обеспечения безопасности и качества питания обучающихся в дошкольных и общеобразовательных организациях, организациях начального профессионального образования определяется образовательными

организациями с соблюдением принципов здорового питания и требований в области санитарно-эпидемиологического благополучия.

3. Порядок организации, финансирования, обеспечения безопасности и качества питания обучающихся, предоставления льгот по оплате за питание, а также натуральный набор продуктов питания для детей в дошкольных и общеобразовательных организациях, организациях начального профессионального образования утверждается Кабинетом Министров.

4. Источниками финансирования питания являются:

- 1) средства республиканского бюджета;
- 2) средства местного бюджета;
- 3) добровольно внесенные средства физических и юридических лиц;
- 4) средства родителей (законных представителей);
- 5) другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

5. Органы местного самоуправления осуществляют мероприятия по созданию соответствующих условий для организации питания обучающихся в дошкольных и общеобразовательных организациях, а также расширению рациона питания.

6. Организация питания в дошкольных образовательных организациях осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

7. Родители (законные представители), а также органы местного самоуправления имеют право осуществлять со-финансирование питания обучающихся начального общего образования в общеобразовательных организациях на основании решения местных кенешей.

8. Организация и ответственность за питание в дошкольных и общеобразовательных организациях возлагаются на руководителя образовательной организации.

9. В целях расширения рациона питания и создания условий для получения практических навыков обучающихся при образовательных организациях могут создаваться учебные хозяйства.

Порядок организации и деятельности учебных хозяйств определяется Кабинетом Министров.

Глава 9. Профессиональное образование

Статья 29. Профессиональное образование

1. Образовательные организации, реализующие программы профессионального образования, осуществляют свою деятельность в порядке, определяемом Кабинетом Министров. Профессиональная подготовка осуществляется в соответствии с национальной системой квалификации.

2. В Кыргызской Республике устанавливаются следующие уровни профессионального образования:

1) начальное профессиональное образование;

2) среднее профессиональное образование;

3) высшее профессиональное образование;

4) послевузовское высшее профессиональное образование.

3. В образовательных организациях начального, среднего, высшего профессионального образования допускается создание интегрированных образовательных организаций (учебно-производственных комплексов, бизнес-инкубаторов, стартапов, технопарков, в том числе учебно-научно-производственных комплексов, учебно-производственных комбинатов, центров передового опыта, предприятий на базе мастерских и лабораторий), осуществляющих непрерывную профессиональную подготовку, включая обучение на рабочем месте.

4. Образовательным организациям профессионального образования может быть присвоен особый статус или статус научно-исследовательского института (университета). Присвоение статуса осуществляется указом Президента Кыргызской Республики. Порядок присвоения и лишения статуса утверждается Президентом Кыргызской Республики.

5. Образовательные организации, реализующие программы профессионального образования, обязаны предоставлять доступ к учебным пособиям для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья путем их бесплатного предоставления в электронном формате, на аудионосителях или учебников, изданных рельефно-точечным шрифтом Брайля.

6. Оценку качества профессионального образования образовательные организации осуществляют через механизмы мониторинга трудоустройства, уровня доходов своих выпускников, участия в рейтингах и результатов аккредитации.

Статья 30. Начальное профессиональное образование

1. Начальное профессиональное образование направлено на подготовку, повышение квалификации и переподготовку работников квалифицированного труда.

2. На обучение по программам начального профессионального образования принимаются лица с основным общим или средним общим образованием. В необходимых случаях создаются условия для получения профессии лицам, не имеющим основного общего образования.

3. Подготовка работников квалифицированного труда проводится по единой интегрированной программе общего образования и профессионального образования в соответствии с национальной системой квалификаций.

4. Программы начального профессионального образования реализуются образовательными организациями начального профессионального образования.

5. Образовательные организации начального профессионального образования вправе осуществлять подготовку, повышение квалификации и переподготовку работников квалифицированного труда по краткосрочным программам в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

6. Содержание образовательных программ определяется образовательной организацией начального профессионального образования на основе

государственного образовательного стандарта, разработанного в соответствии с профессиональным стандартом, и базируется на принципах социального партнерства с объединениями работодателей и бизнес-ассоциаций.

7. Лицам, завершившим обучение по программе начального профессионального образования, присваивается квалификация по профессии в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

8. К документам, подтверждающим получение начального профессионального образования, относятся:

1) диплом о начальном профессиональном образовании с присвоением квалификации;

2) аттестат о среднем общем образовании;

3) сертификат по краткосрочным формам подготовки, переподготовки, повышению квалификации;

4) удостоверение по профессиям, связанным с работой на объектах, поднадзорных специальным организациям и ведомствам, для допуска к вождению транспортных средств и иное.

9. В целях подтверждения своих профессиональных компетенций выпускники образовательных организаций начального профессионального образования и лица, обладающие соответствующими знаниями и навыками, вправе пройти сертификацию. Сертификация осуществляется профессиональными организациями, ассоциациями и союзами работодателей.

10. Лица, обладающие профессиональными знаниями и навыками, полученными практическим путем, вправе пройти валидацию с выдачей документа, подтверждающего квалификацию. Порядок валидации устанавливается уполномоченным государственным органом в сфере образования совместно с уполномоченным государственным органом в сфере труда, отраслевыми ассоциациями и работодателями.

11. Для лиц, содержащихся в учреждениях системы исполнения наказаний, создаются условия для получения основного общего образования и начального профессионального образования, а также для самообразования.

12. Социальное партнерство в сфере начального профессионального образования направлено на повышение качества подготовки выпускников, рациональное использование средств бюджета, выделяемых образовательным организациям системы начального профессионального образования, разработку и реализацию государственных образовательных стандартов начального профессионального образования.

Статья 31. Среднее профессиональное образование

1. Среднее профессиональное образование направлено на подготовку и переподготовку специалистов среднего звена на базе основного общего, среднего общего или начального профессионального образования.

2. Лицам, завершившим обучение по программам среднего профессионального образования, присваивается квалификация по

соответствующей специальности в соответствии с национальной системой квалификаций.

3. Программы среднего профессионального образования реализуются образовательными организациями среднего профессионального и высшего профессионального образования.

4. Социальное партнерство в сфере среднего профессионального образования направлено на повышение качества подготовки выпускников, рациональное использование средств бюджета, выделяемых образовательным организациям среднего профессионального образования, разработку и реализацию профессиональных стандартов среднего профессионального образования.

5. Перечень направлений и специальностей среднего профессионального образования, нормативные сроки освоения образовательных программ, форма и порядок их реализации определяются Кабинетом Министров.

6. Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, имеют право получить среднее профессиональное образование по ускоренным программам с учетом признания результатов предшествующего образования и обучения.

7. Прием в образовательные организации среднего профессионального образования на базе основного или среднего общего образования может осуществляться по результатам общереспубликанского тестирования. Общереспубликанское тестирование проводится негосударственными некоммерческими организациями, специализирующимися на независимой оценке в области образования с использованием методов тестирования.

Пороговые баллы общереспубликанского тестирования для зачисления в образовательные организации среднего профессионального образования ежегодно устанавливаются уполномоченным государственным органом в сфере образования.

Статья 32. Высшее профессиональное образование

1. Высшее профессиональное образование направлено на подготовку, переподготовку бакалавров, магистров и специалистов на базе среднего общего, начального, среднего и высшего профессионального образования и направлено на приобретение обучающимися профессиональных знаний, навыков и формирование социально-личностных компетенций в соответствии с национальной системой квалификаций.

Программы высшего профессионального образования реализуются образовательными организациями высшего профессионального образования. Программа подготовки магистров может быть реализована научно-исследовательскими институтами Национальной академии наук Кыргызской Республики совместно с образовательными организациями высшего профессионального образования Кыргызской Республики.

2. Прием в образовательные организации высшего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по результатам общереспубликанского

тестирования, которое проводится негосударственными некоммерческими организациями, специализирующимися на независимой оценке в области образования. Пороговые баллы общереспубликанского тестирования для зачисления в образовательные организации высшего профессионального образования ежегодно устанавливаются уполномоченным государственным органом в сфере образования.

3. Лица, окончившие программу начального и среднего профессионального образования, имеют право продолжить обучение по профилю в образовательных организациях высшего профессионального образования без прохождения общереспубликанского тестирования.

4. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам высшего профессионального образования, присваивается степень/квалификация по соответствующему направлению/специальности в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

5. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, а также лица, имеющие высшее профессиональное образование, могут получить высшее профессиональное образование по ускоренным образовательным программам.

6. Перечень направлений и специальностей высшего профессионального образования, нормативные сроки освоения образовательных программ, форма и порядок их реализации определяются Кабинетом Министров.

Статья 33. Послевузовское профессиональное образование

1. Послевузовское профессиональное образование направлено на подготовку научных и научно-педагогических кадров с присвоением ученых степеней доктора философии (PhD)/доктора по профилю, кандидата и доктора наук, а также реализацию программ специализированного медицинского образования (интернатура/ординатура).

2. Подготовка научных и научно-педагогических кадров, как правило, осуществляется через соискательство, аспирантуру (адъюнктуру), докторантуру и базовую докторантуру (PhD/по профилю), создаваемые в образовательных организациях высшего профессионального образования и научных учреждениях.

3. Ученые степени кандидата наук и доктора наук присуждаются государственным органом аттестации на основе ходатайства диссертационного совета, принятого по результатам публичной защиты диссертации соискателем. Ученая степень доктора философии (PhD)/доктора по профилю присуждается в порядке, установленном Кабинетом Министров.

4. Порядок организации послевузовского профессионального образования определяется законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

5. Ученые звания старшего научного сотрудника, доцента, профессора присваиваются государственным органом аттестации на основе решения ученого (научно-технического) совета образовательной организации высшего профессионального образования (научно-исследовательского института) о представлении к присвоению ученого звания.

(В редакции Закона КР от 28 октября 2025 года № 241)

Статья 34. Обучение на рабочем месте

1. Обучение на рабочем месте реализуется через дуальное обучение, практику, стажировку и ученичество, а также через иные мероприятия практического и воспитательного характера с участием работодателей.

2. Дуальное обучение осуществляется посредством получения обучающимся необходимых знаний и навыков, теоретическая часть которых осуществляется в образовательной организации, практическая часть - на рабочем месте обучающегося.

Глава 10. Дополнительное образование

Статья 35. Дополнительное образование

1. Дополнительное образование направлено на развитие человека как личности, в соответствии с его склонностями и интересами и осуществляется за рамками формального образования. Дополнительное образование включает:

- 1) дополнительное образование детей;
- 2) дополнительное образование взрослых;
- 3) дополнительное профессиональное образование.

2. Дополнительное образование предоставляется образовательными организациями любых типов независимо от форм собственности или физическими лицами (индивидуальными предпринимателями), предоставляющими услуги дополнительного образования. Дополнительные образовательные программы разрабатываются и утверждаются образовательными организациями и физическими лицами (индивидуальными предпринимателями) самостоятельно.

3. Перечень, порядок и условия предоставления дополнительных образовательных программ, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, определяются Кабинетом Министров.

4. Дополнительное образование может предоставляться на платной основе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5. Условия, размеры и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг частных образовательных организаций и физических лиц (индивидуальных предпринимателей) определяются ими самостоятельно.

6. Образовательные программы дополнительного профессионального образования разрабатываются с учетом профессиональных знаний, навыков и квалификационных требований в соответствии с национальной системой квалификаций.

Глава 11. Инклюзивное образование

Статья 36. Инклюзивное образование

1. Инклюзивное образование направлено на обеспечение равных возможностей без дискриминации для всех с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, а также с учетом

трудной жизненной ситуации. Принцип инклюзивного образования действует на всех уровнях образования и в течение всей жизни. В целях реализации инклюзивного образования запрещено признавать ребенка неспособным к образованию, а также использовать иные способы сегрегации детей.

2. Образование лиц с особыми образовательными потребностями и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется в образовательных организациях независимо от форм собственности. Обучение может осуществляться в форме семейного образования и индивидуального обучения, включая обучение на дому, если такая форма выбрана родителями (законными представителями) обучающегося или самим обучающимся с особыми образовательными потребностями.

3. Реализация права на образование лиц с особыми образовательными потребностями обеспечивается через ваучерный механизм финансирования с применением повышающих коэффициентов, определяемых Кабинетом Министров.

4. Уполномоченный государственный орган в сфере образования организует проведение независимыми экспертами и (или) организациями оценки образовательных достижений лиц с особыми образовательными потребностями на основании индивидуального учебного плана.

5. Результаты оценки образовательных достижений и образовательных потребностей обучающихся являются составной частью межведомственной комплексной программы индивидуальной реабилитации, плана работы с семьей и индивидуального плана защиты ребенка.

6. Уполномоченный государственный орган в сфере образования содействует предоставлению консультационных услуг родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями или находящихся в трудной жизненной ситуации.

7. Государство гарантирует осуществление права на инклюзивное образование лиц с особыми образовательными потребностями и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, посредством принятия надлежащих мер для создания среды обучения, в которой учтены специальные и индивидуальные потребности, включая разумные приспособления.

8. Государство реализует комплекс мероприятий по раннему выявлению детей, нуждающихся в особых условиях обучения, подготовку педагогов и консультационную поддержку родителей (законных представителей).

9. Государство поощряет образовательные организации и педагогических работников, применяющих принципы и методы инклюзивного образования, раннего развития, внедрение и развитие альтернативных методов и форм обучения и общения, включая жестовый язык и азбуку Брайля.

10. Государство реализует право на образование обучающихся с особыми образовательными потребностями через применение комплексных мер реабилитации и абилитации, организацию сопровождения в образовательном процессе.

Статья 37. Образование лиц с особыми образовательными потребностями

1. Государство гарантирует осуществление права на образование лиц с особыми образовательными потребностями на всех уровнях образования в течение всей жизни.

2. Государство обеспечивает включение лиц с особыми образовательными потребностями за счет индивидуализированного подхода, определения формы инклюзии, комплексного обследования и (или) пересоблюдения обучающегося с особыми образовательными потребностями на основе классификации функционирования жизнедеятельности и здоровья.

3. Определение формы инклюзии, оценка и/или периодическая переоценка образовательных достижений лиц с особыми образовательными потребностями осуществляются в присутствии родителей (законных представителей) при непосредственном участии организаций, деятельность которых связана с защитой интересов лиц, нуждающихся в особых условиях обучения.

4. Государство создает специальные образовательные условия, включающие учебные, а также специальные, индивидуально развивающие и коррекционно-развивающие программы и методы обучения, технические, учебные и иные средства, психолого-педагогическое сопровождение, без которых невозможно освоение образовательных программ обучающегося с особыми образовательными потребностями, а также обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

5. Родители (законные представители) в наилучших интересах обучающегося с особыми образовательными потребностями имеют право выбирать форму образования и вид образовательной организации на любом этапе обучения.

6. Для реализации права лиц с особыми образовательными потребностями и оказания комплексных услуг государство разрабатывает индикаторы инклюзивности образовательной организации.

7. Государство обеспечивает подготовку и переподготовку педагогических работников, владеющих специальными методами обучения и воспитания для обучающихся с особыми образовательными потребностями, и принимает надлежащие меры для привлечения на работу педагогических работников, в том числе, имеющих инвалидность, и создают для них необходимые условия организации труда.

8. Лица, находящиеся в учреждениях длительного лечения и социального содержания, учреждениях системы исполнения наказаний имеют право на получение образования.

9. Услуги образования могут предоставляться образовательными организациями независимо от форм собственности.

Статья 38. Образование лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Государство гарантирует осуществление права на образование лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, последствия которых они не могут преодолеть самостоятельно.

2. Государство гарантирует реализацию права на образование лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, через создание условий для социальной инклюзии.

3. Государство за счет индивидуализированного подхода определяет формы комплексных услуг для лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в порядке, определяемом Кабинетом Министров.

Глава 12. Обучающиеся и их родители (законные представители)

Статья 39. Права и обязанности обучающихся

1. Права и обязанности обучающихся определяются настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в сфере образования.

2. Обучающиеся имеют гарантированные государством права на:

- 1) качественное образование;
- 2) безопасную образовательную среду;
- 3) защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, моральному и духовному развитию;
- 4) медицинский осмотр и организацию первой медицинской помощи;
- 5) защиту от любых форм эксплуатации и действий, наносящих вред здоровью, а также от физического и психологического насилия, унижения достоинства;
- 6) уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7) получение качественного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 8) получение дополнительных образовательных услуг, в том числе и на платной основе;
- 9) бесплатное пользование информационными ресурсами в образовательных организациях;
- 10) отсрочку от призыва на воинскую службу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области воинской обязанности, военной и альтернативной служб;
- 11) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

3. Обучающиеся имеют право на выбор образовательной организации и формы обучения на любом этапе обучения, получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом, а также на получение индивидуальных образовательных услуг.

3¹. Выпускники президентского лицея "Акылман" имеют право выбора образовательной организации и формы обучения для получения среднего и высшего профессионального образования за счет государственного

образовательного гранта на территории Кыргызской Республики в порядке, установленном Кабинетом Министров.

Выпускники президентского лица "Акылман" имеют право на получение среднего и высшего профессионального образования в зарубежных высших учебных заведениях, входящих в мировые рейтинги, за счет государственного образовательного гранта в порядке, установленном Кабинетом Министров.

В случае получения выпускником президентского лица "Акылман" полного гранта на покрытие стоимости обучения в зарубежных высших учебных заведениях, входящих в мировые рейтинги, ему выплачивается государственная стипендия в размере, определяемом Кабинетом Министров.

С выпускниками президентского лица "Акылман", направляемыми на обучение в соответствии с настоящей частью, заключается договор об обязательствах по отработке определенного срока в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях или предприятиях, деятельность которых финансируется из республиканского или местного бюджета либо в уставном капитале которых имеется государственная доля, или возмещении затрат на обучение при нарушении условий договора.

Правила заключения договора на обучение со стипендиатами, порядок взаимодействия с ними, а также направления для обучения утверждаются Кабинетом Министров.

4. Обучающиеся в образовательных организациях, использующих дистанционные образовательные технологии для реализации образовательной программы в полном объеме, обладают всеми правами и обязанностями обучающихся, а при их окончании - правом на получение документов об образовании данных образовательных организаций.

5. Обучающиеся обязаны освоить образовательные программы на уровне требований государственного образовательного стандарта, соблюдать правила внутреннего распорядка, соблюдать этические нормы поведения, уважать общенациональные и общечеловеческие ценности, нести ответственность за нанесенный ущерб образовательной организации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.

6. Порядок распределения молодых специалистов, обучавшихся за счет государственных образовательных грантов, определяется Кабинетом Министров.

6¹. Выпускники президентского лица "Акылман", завершившие обучение по образовательным программам высшего профессионального или среднего профессионального образования и получившие диплом или иной заменяющий его документ, включаются в резерв кадров государственной гражданской службы и муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством в сфере государственной гражданской службы и муниципальной службы.

6². Выпускники зарубежных высших учебных заведений, получившие образование в рамках международной стипендии Президента "Эл умуту" и получившие диплом или иной заменяющий его документ, включаются в резерв кадров государственной гражданской службы и муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством в сфере государственной гражданской службы и муниципальной службы.

6³. Выпускники высших учебных заведений Кыргызской Республики, имеющих особый статус, окончившие их с отличием и получившие диплом или иной

заменяющий его документ, включаются в резерв кадров государственной гражданской службы и муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством в сфере государственной гражданской службы и муниципальной службы.

7. План приема студентов организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики за счет государственного образовательного гранта сохраняется на уровне не ниже плана приема предыдущего учебного года.

(В редакции Закона КР от 18 апреля 2025 года № 78)

Статья 40. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей)

1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- 1) выбирать образовательную организацию и форму образования на любом этапе обучения;
- 2) обращаться в территориальные органы управления образованием по вопросам обучения, воспитания, ухода и развития детей;
- 3) требовать соблюдения прав ребенка на получение образования в рамках государственных образовательных стандартов;
- 4) принимать участие в управлении и развитии образовательной организации, в том числе и в органах со-управления.

2. Родители (законные представители) имеют право дать ребенку начальное, основное и среднее общее образование в форме семейного образования. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации продолжить образование в образовательной организации. Родители (законные представители), обеспечивающие получение детьми образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической и консультативной помощи.

3. Родители (законные представители) обязаны:

1) создавать на равной основе детям, независимо от пола, надлежащие условия для жизни, учебы, развития их способностей, для получения ими дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, придерживаться принципов инклюзивного образования, постоянно заботиться об их физическом и психическом здоровье;

2) уважать достоинство ребенка, воспитывать трудолюбие, милосердие, почтительное отношение к семье, старшим по возрасту, другому полу, другим национальностям, государственному, официальному и родному языкам, народным традициям и обычаям (непротиворечащим нормам законодательства), толерантность, нетерпимость к насилию, коррупции и дискриминации, уважение к правам других лиц;

3) воспитывать уважение к национальным, историческим, культурным ценностям народа Кыргызстана, бережное отношение к историко-культурному наследию и окружающей среде, любовь к Родине;

4) поддерживать постоянное сотрудничество с образовательной организацией, посещать родительские собрания, выполнять рекомендации педагогических работников по обучению и воспитанию обучающегося.

4. Родители (законные представители) несут полную ответственность за здоровье и жизнь обучающихся, находящихся вне территории образовательной организации и вне учебного времени.

Родители (законные представители) за отсутствие надлежащих условий для обучающегося, неисполнение обязанностей по получению обучающимся начального, основного и среднего общего образования несут ответственность в соответствии с уголовным законодательством и законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.

Статья 41. Социальная поддержка и защита обучающихся

1. Государство проводит политику социальной поддержки и защиты обучающихся по вовлечению их в образовательный процесс и создает условия для обучения, предоставляя обучающимся в установленном Кабинетом Министров порядке учебные помещения, оборудование, учебники, медицинское обслуживание и оздоровление.

2. Студентам, обучающимся за счет государственных образовательных грантов, выплачиваются стипендии в порядке и размерах, определяемых Кабинетом Министров.

3. Не допускается аттестация (тестирование) детей дошкольного возраста при поступлении в общеобразовательные организации.

4. Чемпионы и призеры Олимпийских игр, чемпионатов мира и чемпионы Азиатских игр принимаются без вступительных испытаний (экзаменов, аттестации и собеседований) в государственные и муниципальные образовательные организации среднего и высшего профессионального образования для обучения по направлениям подготовки (бакалавриат, магистратура) и специальностям в области физической культуры и спорта.

5. Спортсмены, имеющие спортивные звания "Мастер спорта Кыргызской Республики", "Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса", пользуются преимущественным правом при поступлении в государственные и муниципальные образовательные организации среднего и высшего профессионального образования, а спортсмены, имеющие спортивный разряд "Кандидат в мастера спорта" - в государственные и муниципальные образовательные организации среднего профессионального образования.

6. Отвлечение обучающихся от учебных занятий и учебного процесса допускается с разрешения территориальных подразделений уполномоченного государственного органа в области образования.

7. Лица, виновные (прямо или косвенно) в нарушении учебного процесса, возмещают обучающимся моральный и материальный ущерб в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.

Статья 42. Охрана здоровья обучающихся

1. Юридические и физические лица (индивидуальные предприниматели), предоставляющие услуги образования, а также родители (законные представители) и органы местного самоуправления создают условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2. Мероприятия по охране здоровья и профилактике заболеваний обучающихся включают:

- 1) организацию скрининговых исследований;
- 2) проведение обязательных профилактических медицинских осмотров, в том числе с привлечением выездных бригад специалистов;
- 3) направление обучающихся на углубленное медицинское обследование по результатам профилактических осмотров;
- 4) организацию оздоровительных мероприятий;
- 5) внедрение в образовательных организациях здоровьесберегающих технологий, направленных на укрепление здоровья, формирование здорового образа жизни, профилактику заболеваний, внедрение и соблюдение принципов здорового питания, охрану репродуктивного здоровья;
- 6) охрану психического здоровья, профилактику суицидального поведения и зависимостей, вызванных потреблением табачных изделий, немедицинским употреблением психоактивных веществ, а также патологическим влечением к азартным играм;
- 7) вакцинацию согласно календарю профилактических прививок;
- 8) организацию и проведение семинаров, тренингов и лекций по профилактике заболеваний, пропаганде и формированию здорового образа жизни среди обучающихся;
- 9) вовлечение родителей и педагогических работников в охрану здоровья обучающихся с проведением образовательных и информационно-разъяснительных программ и мероприятий;
- 10) соблюдение требований санитарных правил и инфекционного контроля;
- 11) оказание первой помощи при неотложных состояниях до прибытия медицинских работников, оказывающих скорую медицинскую помощь.

3. Организация профилактической медицинской помощи осуществляется в рамках программ государственных гарантий территориальными организациями здравоохранения, оказывающими первичную медико-санитарную помощь.

4. Организация деятельности профилактической медицинской помощи осуществляется местными государственными администрациями и органами местного самоуправления совместно с уполномоченным государственным органом в сфере образования и государственными организациями общественного здравоохранения в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом в сфере здравоохранения.

Глава 13. Статус педагогического работника

Статья 43. Право на занятие педагогической деятельностью. Принципы педагогической деятельности

1. Правом на занятие педагогической деятельностью обладают лица:

1) имеющие среднее или высшее профессиональное педагогическое образование;

2) имеющие среднее или высшее профессиональное образование, прошедшие переподготовку по педагогической специальности;

3) совмещающие основную работу специалиста-практика, государственного и муниципального служащего, депутата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, судьи с педагогической деятельностью.

2. Переподготовка по педагогической специальности проводится в средних, высших профессиональных и других лицензированных образовательных организациях, независимо от форм собственности, по ускоренной программе (педагогический минимум), с выдачей документа об образовании.

3. К педагогической деятельности в образовательных организациях высшего профессионального образования допускаются лица с образованием, не ниже магистра/специалиста.

4. К педагогической деятельности не допускаются лица, имеющие судимость или медицинские противопоказания, перечень которых определяется Кабинетом Министров. Лишение права на занятие педагогической деятельностью производится в соответствии с уголовным законодательством Кыргызской Республики.

5. Работники библиотек общеобразовательных организаций приравниваются к статусу педагогического работника.

6. Педагоги дошкольных организаций по статусу и заработной плате приравниваются к педагогическим работникам начального образования.

7. Основными принципами педагогической деятельности педагогического работника являются:

1) личностно-ориентированный подход к обучению, воспитанию и развитию обучающегося;

2) гуманистический характер обучения, воспитания и развития, обеспечивающий уважение прав и свобод обучающегося, национально-культурных традиций;

3) приверженность научно-обоснованному представлению о мире, общечеловеческим моральным принципам и нравственным ценностям;

4) недопущение прямой, скрытой и (или) косвенной дискриминации, ограничения прав или оказания привилегий обучающемуся по признаку пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, возраста, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств;

5) воспитание обучающегося в духе любви к Родине, высокой гражданственности, толерантности, дружбы между народами;

6) преемственность образовательного процесса;

- 7) академическая свобода и академическая честность;
- 8) единство принципов обучения, воспитания и развития;
- 9) совершенствование знаний на основе новейших достижений науки, техники и культуры;
- 10) оценивание итогов работы по результатам образовательных достижений обучающихся;
- 11) взаимодействие с обучающимися и их семьями;
- 12) сотрудничество с детскими и молодежными объединениями, трудовыми коллективами, а также заинтересованными государственными и негосударственными организациями, деятельность которых не запрещена законодательством Кыргызской Республики.

Статья 44. Права и обязанности педагогического работника

1. Педагогический работник имеет право:

1) на свободу выбора образовательных программ, форм и методов обучения, учебников и учебных пособий в соответствии с государственными образовательными стандартами;

2) на создание и использование инновационных методов и технологий, проведение научно-педагогического эксперимента, внедрение передового педагогического опыта в учебный процесс;

3) на поощрение за высокие образовательные и другие достижения обучающихся;

4) на индивидуальную педагогическую деятельность, проведение занятий в порядке репетиторства и тренингов в порядке, установленном налоговым законодательством Кыргызской Республики;

5) на участие в управлении образовательной организацией;

6) на непрерывное профессиональное развитие, методическую поддержку и наставничество.

2. Педагогический работник пользуется правом работы по совместительству в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

3. За высокие образовательные и иные достижения обучающихся педагогический работник образовательной организации независимо от форм собственности представляется к ведомственным наградам уполномоченного государственного органа в сфере образования, к государственным наградам, почетным званиям и специальным знакам.

4. Педагогический работник не имеет права:

1) на проведение религиозной и атеистической пропаганды в образовательных организациях;

2) на организацию политических групп, партий в образовательных организациях;

3) на распространение шовинистической, националистической, милитаристской, сепаратистской идеологии;

4) на вовлечение обучающихся в забастовочные движения и к участию в политических акциях;

5) на насилие над обучающимися и любого рода дискриминации.

5. Педагогический работник обязан:

1) проводить обучение на высоком профессиональном уровне;

2) соблюдать принципы инклюзивного образования, дифференциации и индивидуализации обучения;

3) проводить учебно-воспитательную работу в духе уважения к родителям, другим членам общества, к культурно-историческим ценностям Кыргызской Республики, государственному устройству, воспитывать бережное отношение к окружающей среде;

4) утверждать уважение к общечеловеческим ценностям: доброте, трудолюбию, гуманизму, патриотизму, справедливости и воспитывать нетерпимость к коррупции;

5) постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки, повышать свою квалификацию;

6) уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать проявления гендерного насилия и дискриминации в своей деятельности, а также предотвращать такие проявления между обучающимися;

7) готовить обучающихся к сознательной жизни в духе взаимопонимания, мира, согласия между народами;

8) содействовать развитию индивидуальных творческих способностей и критического мышления обучающихся.

Статья 45. Социальные права и гарантии педагогического работника

1. Государство гарантирует педагогическому работнику надлежащие условия труда и быта.

2. Право педагогического работника на отдых обеспечивается рациональным планированием педагогической нагрузки, предоставлением еженедельного отдыха, а также ежегодных оплачиваемых отпусков, предусмотренных трудовым законодательством Кыргызской Республики.

3. Продолжительность рабочего дня и рабочей недели педагогического работника определяется трудовым законодательством Кыргызской Республики. Педагогическая нагрузка в государственных и муниципальных образовательных организациях определяется типовыми нормативами, утверждаемыми Кабинетом Министров.

4. Государство гарантирует предоставление педагогическим и научно-педагогическим работникам образовательных организаций творческого отпуска для научно-педагогической, учебно-методической, изобретательской, экспериментальной и экспертной деятельности.

5. Педагогический работник имеет право на охрану здоровья, реализуемое проведением санитарно-гигиенических, противоэпидемических, лечебно-

профилактических мероприятий в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере здравоохранения.

6. Педагогическому работнику в обязательном порядке ежегодно проводится амбулаторное медицинское обследование в государственных лечебно-профилактических учреждениях в рамках программы государственных гарантий.

7. Педагогический работник государственных и муниципальных образовательных организаций имеет право на санаторно-курортное лечение, отдых в пансионатах и туристических базах в порядке, установленном Кабинетом Министров.

8. Выпускникам педагогических факультетов средних и высших профессиональных образовательных организаций, направленным на работу в образовательные организации, расположенных в сельской местности, может быть предоставлен депозит молодого учителя.

9. Не допускается привлечение педагогических работников на сельскохозяйственные и другие работы, не связанные с профессиональной педагогической деятельностью.

10. Прием детей педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций в государственные и муниципальные дошкольные образовательные и общеобразовательные организации осуществляется в первоочередном порядке.

Статья 46. Профессиональная подготовка и профессиональное развитие в сфере образования

1. Профессиональную подготовку педагогических работников осуществляют образовательные организации среднего и высшего профессионального образования независимо от форм собственности. Государство поощряет применение обучения на рабочем месте (дуальное обучение) в процессе обучения будущих педагогов.

2. В целях повышения эффективности управления образовательными организациями, государство и образовательные организации создают условия для профессионального развития и обучения руководителей и иных непедагогических работников системы образования.

3. Профессиональное развитие педагогических работников, включая повышение квалификации, осуществляется в образовательных организациях и (или) иных организациях профессионального развития независимо от форм собственности.

4. Государство создает и совершенствует систему обучения и повышения квалификации авторов учебников.

5. Государство содействует разработке и введению в действие профессиональных стандартов педагогических работников. В целях профессионального развития педагогов государство создает условия для развития программ наставничества, профессиональной культуры и этики. Разработка профессиональных стандартов педагогической деятельности осуществляется ассоциациями профессиональных работников в сфере образования.

Глава 14. Финансирование и экономическая основа развития образования

Статья 47. Источники финансирования

1. Источниками финансирования образования являются:

- 1) республиканский бюджет;
- 2) местный бюджет;
- 3) средства учредителей образовательных организаций, а также вклады физических и юридических лиц, иностранных государств и международных организаций;
- 4) средства образовательных организаций, полученные в результате деятельности, не запрещенной законодательством Кыргызской Республики;
- 5) кредиты и гранты;
- 6) добровольные средства родителей (законных представителей), привлекаемые в качестве дополнительных источников финансирования для развития образовательной организации;
- 7) средства оплаты за образовательные услуги образовательных организаций начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования;
- 8) средства родителей за питание и уход, предоставляемые дошкольными образовательными организациями;
- 9) собственные средства образовательных организаций, в том числе валютные, от консультативной, научно-исследовательской, издательской, учебно-производственной и другой приносящей доход деятельности, не запрещенной бюджетным и налоговым законодательством Кыргызской Республики, а также от внебюджетной образовательной деятельности по всем видам основных и дополнительных образовательных программ, в том числе в пределах требований государственных образовательных стандартов;
- 10) средства юридических и физических лиц на основании договорных отношений в рамках гражданского законодательства Кыргызской Республики;
- 11) средства, полученные за счет учебных и подсобных хозяйств самой образовательной организации, в том числе и на арендной основе;
- 12) другие источники, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

2. Государственные образовательные организации начального и высшего профессионального образования, обладающие особым статусом, осуществляют финансовую деятельность вне бюджетной системы Кыргызской Республики.

(В редакции Закона КР от 14 октября 2025 года № 210)

Статья 48. Привлечение финансовых и иных материальных средств попечительскими советами государственных и муниципальных образовательных организаций

1. Только попечительские советы государственных и муниципальных образовательных организаций могут на добровольной основе привлекать финансовые и иные материальные средства, формируемые из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, других поступлений, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

2. Для обеспечения деятельности, развития и укрепления материально-технической базы образовательной организации попечительский совет вправе осуществлять поиск и привлечение доноров (инвесторов, меценатов), финансовых и иных материальных средств, и вправе объявить об этом через средства массовой информации, интернет-сайты и иными способами с последующим обязательным отчетом о поступивших финансовых и иных материальных средствах, их расходовании.

3. Информация для родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации с обращением об оказании финансовой и иной материальной помощи для образовательной организации, отчеты о доходах и расходах должны быть размещены на видном и общедоступном месте образовательной организации.

4. Запрещается собирать финансовые средства с лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе и с родителей (законных представителей), являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья или имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, а также с детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Финансовые средства, привлеченные попечительским советом для образовательной организации, зачисляются на специальный счет казначейства и используются по целевому назначению в соответствии с решением попечительского совета.

6. Председатель попечительского совета несет ответственность за непредоставление отчета о поступивших финансовых и материальных средствах и их расходовании.

7. Работники образовательной организации (руководитель, педагогические работники и другие) не вправе требовать с учащихся и их родителей (законных представителей) оказания финансовой и иной материальной помощи для их учреждения.

8. Незаконный и принудительный сбор финансовых и иных материальных средств в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях начального, основного и среднего общего образования (общеобразовательная школа) влечет ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.

(В редакции Закона КР от 30 декабря 2024 года № 208)

Статья 49. Расчеты за услуги образования

Оплата образовательных услуг, предоставляемых государственными, муниципальными и частными образовательными организациями на территории Кыргызской Республики для граждан Кыргызской Республики, производится в национальной валюте путем зачисления денежных средств на банковский счет образовательной организации или специальный счет в казначействе.

Статья 50. Порядок финансирования образовательных организаций

1. Финансирование государственных образовательных организаций осуществляется на основе типовых нормативов в расчете на каждого обучающегося, класс-комплект и группу по всем видам и типам образовательных организаций, исходя из принципа последовательного увеличения фактических расходов на одного обучающегося.

2. Объемы финансирования на нужды образовательных организаций с учетом типовых нормативов на каждого обучающегося, класс-комплект, группу предусматриваются ежегодно в республиканском бюджете.

3. Государство гарантирует выделение средств на нужды образования в размере, обеспечивающем его приоритетность, а также защищенность соответствующих расходных статей в условиях инфляции.

4. Частные образовательные организации могут получить финансирование на реализацию инклюзивного образования в рамках государственного социального заказа либо в порядке, определяемом Кабинетом Министров.

5. Привлечение дополнительных источников не влечет за собой снижения нормативов или абсолютных размеров финансирования из государственного бюджета.

6. Типовые нормативы в расчете на одного обучающегося, класс-комплект и группу устанавливаются Кабинетом Министров, исходя из условий для устойчивого функционирования и развития государственных образовательных организаций.

7. Использование образовательными организациями при реализации образовательных программ различных методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, не влечет за собой увеличения нормативов их финансирования.

8. Для малокомплектных сельских школ норматив их финансирования составляется с учетом затрат, не зависящих от количества обучающихся.

9. Нормативы финансирования негосударственных образовательных организаций не могут быть ниже нормативов финансирования государственных образовательных организаций.

10. Государственные образовательные организации профессионального образования вправе осуществлять сверх финансируемых за счет учредителя, в пределах лицензионных нормативов, подготовку и переподготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

11. Средства, выделенные образовательной организации из государственного бюджета, контролируются казначейством. Все остальные средства, заработанные образовательной организацией, контролируются попечительским советом и общественными институтами.

12. В пределах имеющихся собственных средств образовательные организации самостоятельно разрабатывают и реализуют меры по социальной поддержке обучающихся и педагогических работников.

13. Государственные образовательные организации профессионального образования самостоятельно определяют направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников образовательных организаций, с согласия попечительских советов.

14. Частные образовательные организации определяют порядок финансирования и использования средств самостоятельно.

15. Пилотирование, механизм и порядок ваучерного финансирования определяется Кабинетом Министров.

Статья 51. Общественное слушание отчета о расходовании денежных средств государственными образовательными организациями

1. Государственные образовательные организации ежегодно до 1 августа года, следующего за отчетным, обязаны проводить общественное слушание о расходовании внебюджетных средств, полученных из источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

2. Участники образовательного процесса образовательной организации, представители гражданского сектора и все заинтересованные лица могут принять участие в общественных слушаниях.

Статья 52. Принципы финансирования системы образования

Финансирование системы образования осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- 1) инвестирование в человеческий капитал, качество жизни и образование;
- 2) равный доступ каждого к гарантированному государством образованию в пределах государственного образовательного стандарта;
- 3) автономия образовательных организаций;
- 4) ваучерный механизм финансирования в порядке, определяемом Кабинетом Министров Кыргызской Республики;
- 5) эффективность, результативность, прозрачность и подотчетность доходов и расходов образовательной организации независимо от форм собственности.

Статья 53. Использование средств системы образования

Средства системы образования используются:

- 1) на предоставление образовательных услуг;
- 2) на развитие и содержание образовательной инфраструктуры;
- 3) на профессиональное развитие педагогических работников;
- 4) на мониторинг состояния системы образования и реализации государственной политики;
- 5) на участие в международных исследованиях по оцениванию образовательных достижений;
- 6) на другие целевые расходы образовательной организации.

Статья 54. Государственный образовательный грант

1. Лица, набравшие пороговые баллы общереспубликанского тестирования и прошедшие конкурс, вправе получить государственный образовательный грант для обучения в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики, независимо от форм собственности.

2. Пороговые баллы общереспубликанского тестирования для получения государственных образовательных грантов по отдельным специальностям ежегодно устанавливаются уполномоченным государственным органом в сфере образования.

3. Лица, указанные в пункте 28 статьи 3 настоящего Закона, а также лица, за обучение которых Кыргызская Республика несет ответственность в рамках обязательств по международным договорам, вправе получить государственный образовательный грант на обучение в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики независимо от форм собственности в пределах квот, ежегодно утверждаемых Кабинетом Министров.

3¹. Выпускники президентского лицея "Акылман" вправе получить государственный образовательный грант на обучение в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики и иностранных государств независимо от форм собственности.

4. Государственные образовательные гранты финансируются с применением ваучерного механизма финансирования, при котором государственный образовательный грант следует за обучающимся (грантополучателем). Порядок финансирования, расчеты и объемы государственных образовательных грантов определяются Кабинетом Министров. В случае превышения стоимости обучения над стоимостью государственного образовательного гранта ответственность по оплате стоимости превышения возлагается на грантополучателя.

5. Государственным образовательным организациям высшего профессионального образования, обладающим особым статусом, сохраняются образовательные гранты, порядок финансирования которых определяется решением Кабинета Министров.

(В редакции Закона КР от 18 апреля 2025 года № 78)

Статья 55. Тарифы на образовательные услуги

Тарифы за оказание платных образовательных услуг устанавливаются образовательными организациями самостоятельно.

Статья 56. Платная деятельность государственных и муниципальных образовательных организаций

1. Государственные и муниципальные образовательные организации для выполнения уставных целей вправе получать доходы от:

- 1) научной, производственной, учебно-производственной деятельности;
- 2) деятельности, направленной на предоставление услуг;

3) деятельности учебных и подсобных хозяйств, в том числе и на арендной основе;

4) иных видов деятельности, не запрещенных бюджетным законодательством Кыргызской Республики.

2. Аренда учебников в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях осуществляется в порядке, установленном Кабинетом Министров.

Статья 57. Инфраструктура и материально-техническая база образовательных организаций

1. Инфраструктура и материально-техническая база включает здания, сооружения, строения, коммуникации, оборудование, транспортные средства, а также иные материальные и технические активы, используемые в образовательной, научно-исследовательской деятельности и решении других задач в сфере образования.

2. Развитие материально-технической базы государственной и муниципальной образовательной организации осуществляется самой образовательной организацией в пределах, закрепленных за ней бюджетных и специальных средств. Размеры расходов на приобретение оборудования, капитальный ремонт определяются образовательной организацией самостоятельно, исходя из имеющейся потребности и наличия финансовых средств в пределах утвержденных в установленном порядке смет доходов и расходов образовательной организации.

3. Материально-техническая база частной образовательной организации развивается самой образовательной организацией за счет средств учредителя, собственных и иных средств и является собственностью образовательной организации.

4. Уполномоченный государственный орган в сфере образования и его территориальные органы управления образованием обязаны оказывать помощь подведомственным образовательным организациям в решении вопросов содержания и развития их материально-технической базы.

5. Материально-техническая база государственных и муниципальных образовательных организаций, используемая в образовательной, научно-исследовательской, учебно-производственной деятельности и для решения других задач в сфере образования, в безвозмездное владение, пользование не передается и не отчуждается.

Доход, полученный от передачи материально-технической базы государственных и муниципальных образовательных организаций в аренду, распределяется образовательной организацией в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Государственные образовательные организации начального и высшего профессионального образования, обладающие особым статусом, вправе самостоятельно, по согласованию с попечительским советом, распоряжаться

(отчуждать, менять, сдавать в аренду) материально-технической базой, приобретенной за счет собственных средств.

(В редакции Закона КР от 14 октября 2025 года № 210)

Статья 58. Учет, отчетность и аудит

Образовательная организация обязана вести учет и отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области бухгалтерского учета.

Статья 59. Отношения собственности в системе образования

1. За государственными и муниципальными образовательными организациями в целях обеспечения их деятельности, предусмотренной уставом, закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

2. Образовательной организации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности образовательной организации, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенное на эти доходы имущество. Вопросы их отчуждения решаются самостоятельно.

3. Имущество, приобретенное за счет специальных средств, поступает в самостоятельное распоряжение образовательной организации.

4. Государственным и муниципальным образовательным организациям передаются на праве оперативного управления выделенные им в установленном порядке земельные участки. Право пользования этими участками регулируется земельным законодательством Кыргызской Республики.

5. Земельные участки, здания и сооружения государственных и муниципальных образовательных организаций могут передаваться в собственность только государственным и муниципальным образовательным организациям, а также не подлежат приватизации и отчуждению.

6. Имущество государственных и муниципальных образовательных организаций не подлежит изъятию для использования в иных, кроме образования, целях.

7. Закрепленные за государственной системой начального профессионального образования объекты права собственности (здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, необходимое имущество потребительского, социального, культурного назначения) не подлежат приватизации и изъятию, и могут быть использованы только в интересах начального профессионального образования. Перечень образовательных организаций государственной системы начального профессионального образования утверждается Кабинетом Министров.

8. Образовательная организация независимо от формы собственности, несет ответственность за сохранность, эффективное и целевое использование имущества и финансовых средств. Руководитель образовательной организации несет ответственность за соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины.

9. Интеллектуальная собственность в форме материальных активов (научные труды, лекции, патенты, программное обеспечение, образовательные, дистанционные и информационные технологии), служащая источником образовательной и экономической деятельности образовательных организаций и их сотрудников, подлежит защите наравне с другими видами собственности.

10. Право пользования, владения и распоряжения имуществом частной образовательной организации определяется гражданским и земельным законодательством Кыргызской Республики, а также уставом образовательной организации.

11. Частная образовательная организация пользуется преимущественным правом на продление срока действия договора ранее арендуемых и/или фактически используемых государственных или муниципальных помещений.

Глава 15. Международное сотрудничество в сфере образования

Статья 60. Международное сотрудничество

1. Международное сотрудничество Кыргызской Республики в сфере образования основывается на общепризнанных принципах и нормах международного права, а также международных договорах, вступивших в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Уполномоченный государственный орган в сфере образования, образовательные организации имеют право устанавливать прямые связи с зарубежными и международными организациями и учреждениями, содействовать участию Кыргызской Республики в международных исследованиях по оцениванию образовательных достижений, осуществлять межгосударственные и международные образовательные научные и научно-исследовательские программы, входить в межгосударственные и международные общественные образовательные объединения в порядке, установленном гражданским законодательством и законодательством Кыргызской Республики в области образования.

Статья 61. Оказание образовательных услуг этническим кыргызам, проживающим за пределами Кыргызской Республики, гражданам других стран и лицам без гражданства

1. Кыргызская Республика оказывает образовательные услуги этническим кыргызам, проживающим в других государствах, иным иностранным гражданам и лицам без гражданства, в том числе в форме создания специальных образовательных организаций. Порядок оказания услуг регламентируется межгосударственными договорами, а также договорами с частными лицами.

2. Этническим кыргызам, являющимся гражданами других государств, предоставляются квоты для обучения в государственных образовательных организациях за счет государственных образовательных грантов.

3. Для соотечественников с иностранным гражданством устанавливаются равные с гражданами Кыргызской Республики условия оплаты за обучение в образовательных организациях, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

4. Оплата за обучение этнических кыргызов и соотечественников с иностранным гражданством по контрактной форме взимается в тех же размерах, что и с граждан Кыргызской Республики.

Глава 16. Заключительные положения

Статья 62. Ответственность за нарушение настоящего Закона

Лица, нарушившие настоящий Закон или препятствующие его исполнению, несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Статья 63. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня официального опубликования.

Опубликован в газете "Эркин Тоо" от 18 августа 2023 года № 66

2. Признать утратившими силу:

1) Закон Кыргызской Республики "О начальном профессиональном образовании" от 26 ноября 1999 года № 129 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2000 г., № 4, ст.169);

2) Закон Кыргызской Республики "О статусе учителя" от 14 января 2001 года № 9 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2000 г., № 11, ст.683);

3) Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 30 апреля 2003 года № 92 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2003 г., № 8, ст.323);

4) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнений и изменения в Закон Кыргызской Республики "О статусе учителя" от 18 июля 2005 года № 105 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2005 г., № 10, ст.751);

5) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "О статусе учителя" от 30 июля 2005 года № 117 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2005 г., № 11, ст.868);

6) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнения в Закон Кыргызской Республики "О статусе учителя" от 28 декабря 2006 года № 210 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2006 г., № 11, ст.978);

7) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 28 декабря 2006 года № 225 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2006 г., № 12, ст.1110);

8) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 31 июля 2007 года № 111 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2007 г., № 7-9, ст.680);

9) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 31 июля 2007 года № 115 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2007 г., № 7-9, ст.684);

10) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О начальном профессиональном образовании" от 5 апреля 2008 года № 53 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2008 г., № 4, ст.335);

11) статью 2 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Кыргызской Республики" от 20 января 2009 года № 10 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 1, ст.10);

12) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 17 июня 2009 года № 185 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 6, ст.559);

13) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменений в Закон Кыргызской Республики "О статусе учителя" от 25 июня 2009 года № 189 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 6, ст.563);

14) Закон Кыргызской Республики "О дошкольном образовании" от 29 июня 2009 года № 198 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 6, ст.572);

15) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 15 января 2010 года № 2 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2010 г., № 1, ст.2);

16) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О статусе учителя" от 26 марта 2010 года № 56 (газета "Эркин-Тоо" от 2 апреля 2010 года № 24);

17) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 13 июня 2011 года № 42 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2011 г., № 6, ст.537);

18) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 8 августа 2011 года № 150 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2011 г., № 7, ст.1053);

19) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения и дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 29 декабря 2011 года № 255 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2012 г., № 11, ст.1695);

20) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнений и изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 29 декабря 2012 года № 206 (газета "Эркин-Тоо" от 11 января 2012 года № 1);

21) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "О начальном профессиональном образовании" от 10 апреля 2012 года № 28 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2012 г., № 4, ст.2109);

22) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О статусе учителя" от 15 января 2013 года № 3 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 1, ст.3);

23) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 4 июля 2013 года № 110 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 7, ст.868);

24) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 30 июля 2013 года № 176 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 7, ст.933);

25) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 5 ноября 2013 года № 199 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 10, ст.1080);

26) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 16 декабря 2013 года № 221 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2013 г., № 11, ст.1198);

27) статьи 2 и 3 Закона Кыргызской Республики "О внесении дополнения и изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 30 мая 2014 года № 82 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2014 г., № 5, ст.364);

28) статьи 9 и 12 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений и дополнения в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 18 июля 2014 года № 144 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2014 г., № 7, ст.681);

29) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 16 января 2015 года № 15 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г., № 1, ст.15);

30) статью 2 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики" от 15 апреля 2015 года № 82 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г., № 4, ст.337);

31) Закон Кыргызской Республики "О внесении дополнения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 17 апреля 2015 года № 84 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г., № 4, ст.339);

32) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 3 августа 2015 года № 213 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г., № 7, ст.1016);

33) статью 2 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики (в законы Кыргызской Республики "О неналоговых платежах", "Об образовании", "О культуре")" от 29 июня 2016 года № 92 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2016 г., № 6, ст.541);

34) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 22 февраля 2017 года № 32 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2017 г., № 2, ст.92);

35) статью 1 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики (в законы Кыргызской Республики "Об образовании", "О лицензионно-разрешительной системе в

Кыргызской Республике)" от 23 мая 2017 года № 84 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2017 г., № 5, ст.402);

36) статью 8 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики по вопросам инвалидности" от 8 июня 2017 года № 100 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2017 г., № 6, ст.503);

37) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 16 февраля 2018 года № 22 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2018 г., № 2, ст.80);

38) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 30 июля 2018 года № 76 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2018 г., № 7-8, ст.476);

39) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 2 августа 2018 года № 78 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2018 г., № 7-8, ст.478);

40) статью 3 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики в сфере бюджетного законодательства" от 17 мая 2019 года № 64 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 5, ст.260);

41) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 14 июня 2019 года № 71 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 6, ст.342);

42) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 1 июля 2019 года № 78 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 7-8, ст.466);

43) Закон Кыргызской Республики "Об организации питания учащихся в общеобразовательных организациях" от 4 декабря 2019 года № 135 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 12, ст.698);

44) статью 6 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики по вопросам правового положения соотечественников с иностранным гражданством" от 24 июля 2020 года № 89 (газета "Эркин-Тоо" от 4 августа 2020 года № 61);

45) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 14 августа 2020 года № 128 (газета "Эркин-Тоо" от 18 августа 2020 года № 65);

46) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики (в законы Кыргызской Республики "Об образовании", "О дошкольном образовании")" от 23 марта 2021 года № 38 (газета "Эркин-Тоо" от 2 апреля 2021 года № 29-30);

47) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "О начальном профессиональном образовании" от 22 мая 2021 года № 64 (газета "Эркин-Тоо" от 25 мая 2021 года № 63-64);

48) статью 4 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики в рамках защиты прав участников уголовного судопроизводства" от 29 ноября 2021 года № 142 (газета "Эркин-Тоо" от 30 ноября 2021 года № 145);

49) Закон Кыргызской Республики "О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики "Об образовании" от 25 июля 2022 года № 69 (газета "Эркин-Тоо" от 29 июля 2022 года № 66);

50) статью 4 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты в сфере безопасности дорожного движения" от 15 февраля 2023 года № 27 (газета "Эркин-Тоо" от 21 февраля 2023 года № 13);

51) статью 2 Закона Кыргызской Республики "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики в сфере регистрации (перерегистрации) юридических лиц и признании утратившим силу Закона Кыргызской Республики "О государственной регистрации юридических лиц, филиалов (представительств)" от 28 февраля 2023 года № 44 (газета "Эркин-Тоо" от 3 марта 2023 года № 16).

Статья 64. О приведении нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Законом

Кабинету Министров в течение одного календарного года со дня официального опубликования настоящего Закона:

1) привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Законом;

2) принять меры по внедрению ваучерного механизма финансирования образовательных услуг с 1 сентября 2024 года до 1 сентября 2026 года в режиме пилотирования, по результатам которого осуществить внедрение ваучерного механизма финансирования на всей территории Кыргызской Республики согласно действующему законодательству Кыргызской Республики;

3) по результатам пилотирования ваучерного механизма финансирования внести соответствующие изменения в статью 50 настоящего Закона и другие нормативные правовые акты;

4) начать прием и зачисление в образовательные организации среднего профессионального образования на базе среднего общего образования на основании общереспубликанского тестирования с 1 сентября 2025 года.

**Президент
Кыргызской
Республики**

С.Жапаров

**Принят Жогорку
Кенешем
Кыргызской
Республики**

29 июня 2023 года

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

УТВЕРЖДЕН
Министерством образования
и науки Кыргызской Республики
Приказ №863/1
«_ 10 _»__мая__2022г.

Регистрационный №8
Код 200724

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
СТАНДАРТ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Специальность: 060109 «Сестринское дело»

Квалификация: Медицинская сестра / Медицинский брат

Бишкек 2022

Глава 1 Общие положения

1. Настоящий Государственный образовательный стандарт по специальности 060109 «Сестринское дело» среднего профессионального образования разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

2. В настоящем Государственном образовательном стандарте образования используются следующие понятия:

- **основная профессиональная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующей специальности;
- **цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **компетенция** – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучаемого, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **результаты обучения** – компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.
- **профессиональный стандарт** – основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к её содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода её деятельности.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности.

Глава 2. Область применения

3. Настоящий Государственный образовательный стандарт представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности

060109 «Сестринское дело» и является основанием для разработки учебной организационно-методической документации, оценки качества освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования всеми образовательными организациями реализующими программы среднего профессионального образования независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, имеющими лицензию по соответствующей специальности на территории Кыргызской Республики.

4. Основными пользователями Государственного образовательного стандарта по специальности 060109 «Сестринское дело» являются:

- администрация и педагогический состав образовательных организаций, имеющих право на реализацию основной, профессиональной образовательной программы по данной специальности;

- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы по данной специальности;

- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению уполномоченного государственного органа в сфере образования Кыргызской Республики;

- уполномоченные государственные органы в сфере образования, обеспечивающие финансирование среднего профессионального образования;

- уполномоченные государственные органы в сфере образования, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе среднего профессионального образования, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в сфере среднего профессионального образования.

- аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций.

Глава 3. Общая характеристика специальности

5. Форма освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 060109 «Сестринское дело» - очная.

6. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет не менее 2 года 10 месяцев.

7. Абитуриент при поступлении должен иметь аттестат о среднем общем образовании (или диплом о среднем специальном и высшем образовании).

8. Образовательная организация, реализующая программы среднего профессионального образования, по результатам переаттестации может полностью или частично перезачесть результаты обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентов при получении среднего профессионального образования по иной специальности.

9. Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

10. Цели основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 060109 «Сестринское дело» в области обучения и воспитания личности.

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 060109 «Сестринское дело» является подготовка специалистов сестринского дела способного оказать лечебно – диагностическую, профилактическую и санитарно – просветительную работу пациентам и населению.

В области воспитания личности целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 060109 «Сестринское дело» является:

- вежливость;
- целеустремленность;
- толерантность;
- ответственность;
- коммуникативность;
- трудолюбие;
- гуманность;
- аккуратность.

11. Область профессиональной деятельности выпускников специальности 060109 «Сестринское дело» - оказание сестринской помощи в учреждениях здравоохранения, включает в себя следующие виды профессиональной деятельности:

- лечебно-диагностическая;
- медико-профилактическая;
- санитарно-просветительская.

12. Объектами профессиональной деятельности медицинской сестры/медицинского брата по специальности 060109 «Сестринское дело» являются:

- население;

- организации здравоохранения;
- медицинское оборудование;
- медицинская документация.

13. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, совместно с заинтересованными работодателями в соответствии с национальной рамкой квалификаций и профессиональным стандартом (при наличии).

14. Выпускник по подготовке специальности 060109 «Сестринское дело» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Лечебно-диагностическая.

- участие в лечебно - диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях осуществления сестринского ухода в стационарах, поликлиниках и на дому;
- оценка состояния пациента и оказание первой доврачебной медицинской помощи при острых заболеваниях и несчастных случаях;
- соблюдение санитарно - гигиенического и противоэпидемиологического режимов в организации здравоохранения;
- оформление нормативной медицинской документации;

Медико – профилактическая.

- обучение пациента и его семьи поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и само уходу, обеспечение безопасной больничной среды.

Санитарно-просветительская.

- разработка и осуществление программ здорового образа жизни, оценка их результатов.

15. Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования 060109 «Сестринское дело» подготовлен:

- к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Глава 4. Общие требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы

16. Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, самостоятельно разрабатывают основную профессиональную образовательную программу по специальности. Основная профессиональная образовательная программа

разрабатывается на основе соответствующего Государственного образовательного стандарта по специальности, национальной рамки квалификаций отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов.

Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, обязаны не реже одного раза в 5 лет обновлять основную профессиональную образовательную программу с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с рекомендациями по обеспечению гарантии качества образования, заключающимися в:

- разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- регулярном проведении самообследования по согласованным критерием для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставление с другими образовательными организациями;
- информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

17. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

Текущая аттестация студентов проводится в течение учебного семестра на основании модульно-рейтинговой системы оценивания, установленной образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования (утвержденной педагогическим советом).

Промежуточная аттестация студентов проводится в конце каждого семестра и по всем дисциплинам выставляются итоговые оценки (экзаменационные оценки) по итогам текущей аттестации в семестре.

Для текущей, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, модульные

тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится в порядке, определяемом Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

18. При разработке основной профессиональной образовательной программы должны быть определены возможности образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, в формировании общих компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно – деятельного характера).

Образовательная организация, реализующая образовательную программу среднего профессионального образования, обязано:

- сформировать свою социокультурную среду;
- создать условия, необходимые для всестороннего развития личности;
- способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

19. Основная профессиональная образовательная программа образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, должна содержать дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети вариативной части каждого цикла дисциплин. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает педагогический совет образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

20. Образовательная организация, реализующая образовательную программу среднего профессионального образования, обязан:

- обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения;
- ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании основной профессиональной образовательной программы;
- разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость дисциплин не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

21. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных основной профессиональной образовательной программы, выбрать конкретные дисциплины.

22. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания,

предусмотренные основной профессиональной образовательной программой образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

23. В целях достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

24. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется Государственным образовательным стандартом с учетом специфики специальности и составляет менее 35 процентов общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю).

25. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Глава 5. Требования к основной профессиональной образовательной программе

26. Выпускник по специальности 060109 «Сестринское дело» в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в пунктах 10 и 14 настоящего Государственного образовательного стандарта, должен обладать следующими компетенциями, включающими в себя способность:

а) общими:

- уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

- решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

- осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами,

руководством, клиентами;

- брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий.

- управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности;

- быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами.

- логически верно, аргументировано, ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках и владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения и греко-латинскими терминами. (греко-латинский).

- бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

б) профессиональными (ПК):

Лечебно-диагностическая.

ПК1. Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть медицинских вмешательств.

ПК2. Проводить лечебно – диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.

ПК3. Применять и выполнять сестринские процедуры и манипуляции в соответствии с правилами их использования.

ПК4. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно- диагностического процесса.

ПК5. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК6. Оказывать паллиативную помощь.

ПК7. Оказывать доврачебную помощь при острых, неотложных состояниях, травмах, несчастных и чрезвычайных ситуациях.

Медико-профилактическая.

ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противозидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно – гигиеническое воспитание населения.

ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

Санитарно- просветительская.

ПК10. Умеет проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения и его окружения.

ПК11. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различных возрастных периодах, уходу и само уходу, здоровому образу жизни.

ПК12. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

27.Основная профессиональная программа среднего профессионального образования включает в себя следующие блоки и учебные циклы:

блок 1 «Дисциплины (модули)»

- 1) общегуманитарный цикл;
- 2) математический и естественно - научный цикл;
- 3) профессиональный цикл;
- 4) физическая культура

блок 2 «Практика»

блок 3 «Итоговая государственная аттестация»

Среднее профессиональное учебное заведение разрабатывает основную профессиональную образовательную программу в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и несёт ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Основная профессиональная образовательная программа должна обеспечить реализацию обязательных дисциплин общегуманитарного цикла, перечень и трудоемкость которых определяется уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности «Сестринское дело».

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования разрабатывается в соответствии со структурой.

28. Каждый цикл дисциплин имеет базовую (обязательную) и элективную часть. Элективная часть должна дать возможность расширения или углубления знаний, умений и навыков студентов, определяемых содержанием дисциплин базовой части. Элективная часть устанавливается средним профессиональным учебным заведением исходя из специфики реализуемой профессиональной образовательной программы.

Объем обязательной части, без учёта объёма государственной аттестации, должен составлять не менее 50% общего объёма основной образовательной программы.

Среднее профессиональное учебное заведение должно представлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по основной образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

29. Реализация основной профессиональной образовательной программы, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины,

и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь высшее профессиональное образование по соответствующей специальности или направлению подготовки.

При оценке качественного состава преподавателей профессионального цикла учитываются производственники со стажем более 10 лет.

30. Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы. Образовательная программа образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, должна включать лабораторные практикумы и практические занятия (определяются с учетом формируемых компетенций).

Обеспеченность студентов учебной литературой и/или электронной литературой, необходимой для реализации основной профессиональной образовательной программы, должна соответствовать нормативу 0,5 экземпляра на одного студента. Источники учебной информации должны отвечать современным требованиям. В образовательном процессе должны использоваться законодательные акты, нормативные документы, материалы профессионально – ориентированных периодических изданий.

31. Образовательная организация, реализующая основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической подготовки студентов, предусмотренных учебным планом образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности должна обеспечивать выполнение студентом лабораторных и практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Полезная площадь на 1 студента (кв. м) с учетом 2-сменности занятий должна оставлять 7 кв.м.

32. Требования к содержанию, объёму и структуре выпускных квалификационных работ определяются средним профессиональным учебным заведением с учетом порядка проведения итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования, определяемого Кабинетом Министров

Кыргызской Республики.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
кабинетов, учебно - тренажерного центра по специальности
060109 «Сестринское дело»

Кабинеты:

1. Кыргызского (русского) языка (плакаты и стенды)
2. Общественных дисциплин (плакаты и стенды)
3. Иностранного языка (плакаты и стенды)
4. Латинского языка (плакаты и стенды)
5. Профессиональная математика (плакаты и стенды)
6. Информатика(плакаты и стенды,компьютеры.)

7. Анатомии и физиологии(плакаты и стенды, скелет человека и его составляющие части, муляжи, фантомы.)
8. Фармакология (плакаты и стенды, набор лекарственных препаратов)
9. Основы сестринского дела(плакаты и стенды,предметы ухода по нозологическим единицам)
10. Инфекционных болезней (плакаты и стенды, муляжи, предметы для лабораторной диагностики)
11. Дерматовенерологии (плакаты и стенды, муляжи, фантомы)
12. Физиотерапии (плакаты и стенды, медицинские кушетки, аппараты: электрофорез, амплипульс, Куф, ингаляторы)
13. Хирургия с основами реаниматологии (плакаты и стенды,муляжи, фантомы, наглядные пособия, медицинские бинты, шины, хирургические инструменты, предметы ухода за больными, шовный материал, кровоостанавливающие жгуты).
14. Терапии (плакаты и стенды, тонометр, фонендоскоп, карманные ингаляторы, пикфлоуметр, напольные весы)
15. Педиатрии (плакаты и стенды, куклы, ростомер, кувез, электронные медицинские весы, пеленальный стол, предметы ухода для новорожденных и детей старшего возраста, наглядные пособия, муляжи и фантомы).
16. Акушерства и гинекологии (плакаты и стенды, наглядные пособия, муляжи, фантомы, акушерские тазы, акушерские куклы, акушерский стетоскоп, тазомер, сантиметровая лента, влагалищные зеркала).
17. Микробиологии (плакаты и стенды, наглядные пособия, микроскоп)
18. Интерактивная доска,проектор.
19. Компьютерный класс.

Учебно - тренажерный центр: по всем клиническим специальностям:

1. Блок Сестринского Дела (плакаты и стенды,медицинская документация, муляжи, фантомы,набор инструментов для оказания доврачебной медицинской помощи, оснащения для различных манипуляций, медицинские перевязочные материалы, набор для проведения простейших физио процедур, медицинские кушетки, предметы ухода по нозологическим единицам, предметы забора материала для лабораторных исследований).
2. Акушерство и гинекологии (гинекологическое кресло, ширма,

кушетка, фантомы, муляжи, акушерские тазы, акушерские куклы, акушерский стетоскоп, тазомер, сантиметровая лента, влагалищные зеркала, маточный зонд, пулевые щипцы, корнцанг, абортанг, иглодержатели, шовный материал, штатив, инструментальный столик, вазокан, спец. форма акушера – гинеколога, одноразовый пакет для роженицы, пеленальный столик, пакет для новорожденного).

3. Педиатрия с детскими инфекциями (куклы, фантомы, муляжи, ростомер, весы электронные медицинские, ростомер и весы вертикальные, ванна для купания, пеленальный стол, предметы ухода для новорожденных и детей старшего возраста, кувез, кислородная маска Амбу, тонометр, фонендоскоп, наглядные пособия,).

4. Терапия (муляжи, фантомы, тонометр, фонендоскоп, карманные ингаляторы, пикфлоуметр, медицинские весы, ростомер, глюкометр, предметы сестринского ухода, портативный аппарат ЭКГ, медицинские кушетки.)

5. Блок Хирургии с основами реаниматологии (плакаты и стенды, муляжи, фантомы, наглядные пособия, медицинские бинты, шины, операционной блок, хирургические инструменты, шовный материал, кровоостанавливающие жгуты, медицинские кушетки, набор для определения группы крови, предметы ухода за хирургическими больными, набор ИВЛ.).

6. Кабинет для просмотра видеослайдов, тематических фильмов (телевизор, компьютер с выходом в сеть интернета).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал, открытый стадион широкого профиля.

Залы:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- электронная библиотека;
- актовый зал- 1
- медпункт - 1
- столовая - 1

**Примерный учебный план
среднего профессионального образования
специальность: 060109 «Сестринское дело»
квалификация: Медицинская сестра / Медицинский брат
нормативный срок обучения: 2 год 10 месяцев**

№ п/п	Наименование учебных дисциплин (в том числе практик)	Общая трудоемкость		Примерное распределение по семестрам					
		в кредитах	в часах	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
				Количество недель					
				15-18	15-18	15-18	15-18	15-18	9-18
Блок 1.	I.Общегуманитарный цикл	18	540						
	Базовая часть	15	450						
	Элективная часть	3	90		x				
	ИТОГО:	18	540						
	II.Математический и естественнонаучный цикл	6	180						
	Базовая часть	4	120						
	Элективная часть	2	60		x				
	ИТОГО:	6	180						
	III.Профессиональный цикл	132	4050						
	Базовая часть	112	3360				x	x	x
	Элективная часть	20	600						
	ИТОГО:	156	4680			x	x	x	x
	Физическая культура		2ч в нед			x	x	x	x
Блок 2.	Практика	18	540		x	x	x	x	x
Блок 3.	Итоговая государственная аттестация	6	180		x				x
	<i>Количество экзаменов (макс)</i>			8-10	8-10	8-10	8-10	8-10	8-10
	Объем основной образовательной программы среднего профессионального образования	180	5400						

III. План учебного процесса

1	Наименование дисциплин и видов учебной работы студента	кредит	всего часов по дневному обучен.	аудиторных	из них				СРС	Экзамен	1 курс		2 курс		3 курс	
					теор.	практ.	семина.	лабор.			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
											18 нед.	18 нед.	18 нед.	18 нед.	18 нед.	18 нед.
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13	14	15	16	
1. ОБЩЕГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ -																
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ-																
Б1	Кыргызский язык и литература	3	90	46		46			44	2		3				
Б1	Русский язык	3	90	46		46			44	2		3				
Б1	Иностранный язык	3	90	46		46			44	1	3					
Б1	История Кыргызстана	2	60	30	18		12		30	1	2					
Б1	География	2	60	30	18		12		30	1	2					
Б1	Менеджмент	2	60	30	18		12		30	2		2				
	ВСЕГО:	15	450	228	54	138	36	0	222	6	7	8	0	0	0	0
ЭЛЕКТИВНАЯ ЧАСТЬ-																
Б1	Э-1	3	90	46	14	32			44	3			3			
	ВСЕГО:	3	90	46	14	32	0	0	44	1	0	0	3	0	0	0
МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ЕСТЕСТВЕННО НАУЧНЫЙ ЦИКЛ-																
Б1	Информационные технологии	2	60	30	12	18			30	1	2					
Б1	Предпринимательство и менеджмент в здравоохранении	2	60	30	12	18			30	2		2				
	ВСЕГО:	4	120	60	24	36	0	0	60	2	2	2	0	0	0	0
ЭЛЕКТИВНАЯ ЧАСТЬ-																
Б1	Э-2	2	60	30	12	18			30	3			2			
	ВСЕГО:	2	60	30	12	18	0	0	30	1	0	0	2	0	0	0
2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ-112 кредитов (112*30=3360)																
Б1	Анатомия и физиология человека с основами общей патологии 1	6	180	90	44	46			90	1	6					
Б1	Анатомия и физиология человека с основами общей патологии 2	5	150	76	36	40			74	2		5				
Б1	Фармакология	4	120	60	24	36			60	2		4				
Б1	Основы сестринского дела 1	6	180	90	30	60			90	1	6					
Б1	Основы сестринского дела 2	8	240	120	40	80			120	2		8				
Б1	Сестринское дело в акушерстве и гинекологии	5	150	76	24	52			74	3			5			

Б1	Сестринское дело в терапии с гериатрией 1	4	120	60	24	36		60	4				4			
Б1	Сестринское дело в терапии с гериатрией 2	3	90	46	14	32		44	5					3		
Б1	Сестринское дело в терапии с гериатрией 3	3	90	46	14	32		44	6						3	
Б1	Сестринское дело в педиатрии 1	4	120	60	24	36		60	4				4			
Б1	Сестринское дело в педиатрии 2	3	90	46	14	32		44	5					3		
Б1	Сестринское дело в педиатрии 3	3	90	46	14	32		44	6						3	
Б1	Сестринское дело в хирургии 1	4	120	60	24	36		60	4				4			
Б1	Сестринское дело в хирургии 2	3	90	46	14	32		44	5					3		
Б1	Сестринское дело в хирургии 3	3	90	46	14	32		44	6						3	
Б1	Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции, эпидемиологии	5	150	76	24	52		74	4						3	
Б1	Сестринское дело в невропатологии с курсом психиатрии и наркологии	3	90	46	14	32		44	6				5			
Б1	Сестринское дело в семейной медицине	5	150	76	24	52		74	4							
Б1	Медицинская генетика	2	60	30	12	18		44	1	2				3		
Б1	Клиническая фармакология	3	90	46	14	32		44	5							
Б1	Основы латинского языка с медицинской терминологией	3	90	46		46		44	1	3						
Б1	Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии	2	60	30	12	18		30	1	2						
Б1	Сестринское дело в дерматовенерологии	3	90	46	14	32		44	3				3			
Б1	Основы паллиативной помощи	3	90	46	14	32		44	3					3		
Б1	Сестринское дело в реаниматологии	3	90	46	14	32		44	5							
Б1	Сестринское дело в фтизиатрии	3	90	46	14	32		44	3				3			
Б1	Охрана репродуктивного здоровья и планирование семьи	3	90	46	14	32		44	3							
Б1	Здоровый человек и его окружение	2	60	30	12	18		30	1	2						
Б1	Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф	3	90	46	14	32		44	5				2		3	
Б1	Профессиональная психология	2	60	30	12	18		30	3						3	
	Социальный патронаж	3	90	46	14	32		44	5							
ВСЕГО:		112	3360	1700	576	1124	0	0	1674	109	21	17	19	22	21	12
ЭЛЕКТИВНАЯ ЧАСТЬ - 14 кредитов (14*30=420)																
Б1	Основы реабилитации (физиотерапия, ЛФК, массаж)	2	60	30	12	18		30	4					2		
Б1	Э-4 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	60	30	12	18		30	4					2		
Б1	Э-5Болезни зубов и полости рта	3	90	46	14	32		44	6							3
Б1	Э-6 Сестринское дело в оториноларингология	2	60	30	12	18		30	3				2			

060109 "Сестринское дело"

Б1	Э/Дидекаянская воспитательная медицинская по подготовке	2	60	30	12	18			44	6								
Б1	Э/ЭСестринское дело в офтальмологии	3	90	46	14	32			44	6			2	4	0	8		
Всего:		14	420	212	76	136	0	0	222									
Курсы по выбору 6 кредитов (6*30=180)																		
	К11В1	3	90	46	12	34			44	5								
	К11В2	3	90	46	12	34			44	5								
ВСЕГО:		6	180	92	24	68	0	0	88	2	0	0	0	0	6	0		
Физическая культура (по 2 часа в неделю 1-4 семестрах)																		
Физическая культура																		
1,2,3,4																		
Физическая культура																		
Практика																		
Блок2																		
Б2	Учебно-производственная практика для получения первичных профессиональных навыков по основам сестринского дела	2	60							2		2						
Б2	Учебно-производственная практика по уходу за больными в акушерстве	4	120							3			4					
Б2	Учебно-производственная практика по уходу за больными в инфекции	4	120							4				4				
Б2	Учебно-производственная практика по уходу за больными в терапии, хирургии и педиатрии	3	90							5						3		7
Б2	Предквалификационная практика	7	210							6								
ВСЕГО:		20	600	0	0	0	0	0	0	5	0	2	4	4	4	3	7	7
Итоговая государственная аттестация																		
лок-3												2		1				
Б3	Междисциплинарная государственная	1	30									6						3
3	Итоговые междисциплинарные экзамены	3	90									2	0	1	0	0	0	3
ВСЕГО:		4	120	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	3
Итого:																		
	Число экзаменов											12	8	8	8	10	10	9
	Число предметов												30	30	30	30	30	30
	Итого: (в кредитах)	180	5400	2094	712	1382	0	0	2074	12	30	30	30	30	30	30	30	30
	Итого: (в часах)																	

Перечень необходимых лабораторий, кабинетов, мастерских и др.

№ Название кабинетов:

060109 "Сестринское дело"

1. Анатомия человека
2. Физиология человека
3. Основы гигиены и санитарии
4. Иммунитет человека
5. Патология человека
6. Инфекционные
7. Анатомия и физиология человека
8. Микробиология, вирусология и иммунология
9. Медицинская этика
10. Фармакология
11. Акушерство и гинекология
12. Основы сестринского дела
13. Инфекционные болезни
14. Невропатология с курсом психиатрии и наркологии
15. Дерматовенерология
16. Геронтология
17. Хирургия
18. Педиатрия
19. Спортивно-оздоровительный комплекс
20. Эксплуатационный класс

IV. Формы завершения обучения:

Презентация профессиональная практика по дисциплинам:

- Сестринское дело в терапии
- Сестринское дело в педиатрии
- Сестринское дело в хирургии

Итоговая государственная аттестация:

- Междисциплинарная государственная аттестация по дисциплинам "История Кыргызстана", "География Кыргызстана" и "Кыргызский язык и литература"
- Итоговые междисциплинарные экзамены

V. Пояснения к учебному плану:

Наименование занятий на всех курсах – 1 сентября. Обучение завершается по графику учебного процесса.

Группы студентов на базе общего среднего образования приступают к обучению начиная с первого курса.

Студентам по окончании колледжа выдается диплом государственного образца

060109 "Сестринское дело"

Планирование интенсивности изучения дисциплины в неделю осуществляется учебным заведением, исходя из межпредметных связей с учетом характера и сложности дисциплины.

Контрольные работы, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Форма проведения консультаций, предусмотренных учебным планом (групповые, индивидуальные, письменные и т.п.) определяются учебным заведением.

Учебное заведение может изменить объем часов, отводимых на ту или иную дисциплину в пределах 5%, без превышения максимального предельного объема нагрузки студентов и при сохранении минимального содержания.

Консультации - 4 часа; текущий экзамен - 12 часов; на каждый итоговый государственный экзамен - 6-20 часов.

Физическая культура - не менее 2-х часов в неделю, в период теоретического обучения.

Для студентов имеющих задолженность в учебном году до 15 кредитов организуется летний семестр.

Учебный план составлен на основании Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования КР, утвержденного приказом Министерства образования и науки КР №893/1 от 10 мая 2022г.

квалификационная характеристика

Выпускник по специальности 060109 "Сестринское дело" должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве медсестры по профилактике заболеваний, участию в лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятиях, осуществлению этапов сестринского процесса.

Выпускник в соответствии с уровнем среднего профессионального образования, общепрофессиональной и специальной подготовкой может выполнять следующие виды деятельности:

- лечебно-диагностическую;
- медико-профилактическую.

Выпускник со средним профессиональным образованием должен быть подготовлен к профессиональной работе в:

- организациях здравоохранения различных форм собственности;
- научно-исследовательских организациях;
- организациях социальной защиты населения.

Рассмотрено и одобрено
Педагогическим советом
Ошского регионального
медицинского колледжа

№ 1 " 30 " 09 2023г.

060109 "Сестринское дело"

III. План учебного процесса

1	Наименование дисциплин и видов учебной работы студента	3	4	5	из них				СРС	Экзамен	1 курс		2 курс		3 курс	
					теор.	практ.	семина.	лабор.			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
											18 нед.	18 нед.	18 нед.	18 нед.	18 нед.	18 нед.
6	7	8	9	10	11	12	13	13	14	15	16					
Блок I																
I. ОБЩЕГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ -																
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ-																
Б1	Кыргызский язык и литература	3	90	46		46			44	2		3				
Б1	Русский язык	3	90	46		46			44	2		3				
Б1	Иностранный язык	3	90	46		46			44	1	3					
Б1	История Кыргызстана	2	60	30	18		12		30	1	2					
Б1	География	2	60	30	18		12		30	1	2					
Б1	Манасоведение	2	60	30	18		12		30	2		2				
ВСЕГО:		15	450	228	54	138	36	0	222	6	7	8	0	0	0	0
ЭЛЕКТИВНАЯ ЧАСТЬ-																
Б1	Э1 Философия	3	90	46	14	32			44	3			3			
ВСЕГО:		3	90	46	14	32	0	0	44	1	0	0	3	0	0	0
Итого:		18	540	274	68	170	36	0	266	7	7	8	3	0	0	0
МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ЕСТЕСТВЕННО НАУЧНЫЙ ЦИКЛ-																
Б1	Информационные технологии	2	60	30	12	18			30	1	2					
Б1	Предпринимательство и менеджмент в здравоохранении	2	60	30	12	18			30	2		2				
ВСЕГО:		4	120	60	24	36	0	0	60	2	2	2	0	0	0	0
ЭЛЕКТИВНАЯ ЧАСТЬ-																
Б1	Э-2 Общая гигиена	2	60	30	12	18			30	3			2			
ВСЕГО:		2	60	30	12	18	0	0	30	1	0	0	2	0	0	0
Итого:		6	180	90	36	54	0	0	90	3	2	2	3	0	0	0
2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ-112 кредитов (112*30=3360)																
Б1	Анатомия и физиология человека с основами общей патологии 1	6	180	90	44	46			90	1	6					
Б1	Анатомия и физиология человека с основами общей патологии 2	5	150	76	36	40			74	2		5				
Б1	Фармакология	4	120	60	24	36			60	2		4				
Б1	Основы сестринского дела 1	6	180	90	30	60			90	1	6					
Б1	Основы сестринского дела 2	8	240	120	40	80			120	2		8				
Б1	Сестринское дело в акушерстве и гинекологии	5	150	76	24	52			74	3			5			

060109 "Сестринское дело"

Б1	Сестринское дело в терапии с гериатрией 1	4	120	60	24	36			60	4				4		
Б1	Сестринское дело в терапии с гериатрией 2	3	90	46	14	32			44	5					3	
Б1	Сестринское дело в терапии с гериатрией 3	3	90	46	14	32			44	6						3
Б1	Сестринское дело в педиатрии 1	4	120	60	24	36			60	4				4		
Б1	Сестринское дело в педиатрии 2	3	90	46	14	32			44	5					3	
Б1	Сестринское дело в педиатрии 3	3	90	46	14	32			44	6						3
Б1	Сестринское дело в хирургии 1	4	120	60	24	36			60	4				4		
Б1	Сестринское дело в хирургии 2	3	90	46	14	32			44	5					3	
Б1	Сестринское дело в хирургии 3	3	90	46	14	32			44	6						3
Б1	Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции, эпидемиологии	5	150	76	24	52			74	4				5		
Б1	Сестринское дело в невропатологии с курсом психиатрии и наркологии	3	90	46	14	32			44	6						3
Б1	Сестринское дело в семейной медицине	5	150	76	24	52			74	4				5		
Б1	Медицинская генетика	2	60	30	12	18			44	1	2					
Б1	Клиническая фармакология	3	90	46	14	32			44	5					3	
Б1	Основы латинского языка с медицинской терминологией	3	90	46		46			44	1	3					
Б1	Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии	2	60	30	12	18			30	1	2					
Б1	Сестринское дело в дерматовенерологии	3	90	46	14	32			44	3			3			
Б1	Основы паллиативной помощи	3	90	46	14	32			44	3			3			
Б1	Сестринское дело в реаниматологии	3	90	46	14	32			44	5					3	
Б1	Сестринское дело в фтизиатрии	3	90	46	14	32			44	3			3			
Б1	Охрана репродуктивного здоровья и планирование семьи	3	90	46	14	32			44	3			3			
Б1	Здоровый человек и его окружение	2	60	30	12	18			30	1	2					
Б1	Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф	3	90	46	14	32			44	5					3	
Б1	Профессиональная психология	2	60	30	12	18			30	3			2			
	Социальный патронаж	3	90	46	14	32			44	5					3	
	ВСЕГО:	112	3360	1700	576	1124	0	0	1674	109	21	17	19	22	21	12
	ЭЛЕКТИВНАЯ ЧАСТЬ - 14 кредитов (14*30=420)															
Б1	Основы реабилитации (физиотерапия, ЛФК, массаж)	2	60	30	12	18			30	4				2		
Б1	Э-4 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	60	30	12	18			30	4				2		
Б1	Э-5Болезни зубов и полости рта	3	90	46	14	32			44	6						3
Б1	Э-6 Сестринское дело в оториноларингология	2	60	30	12	18			30	3			2			

060109 "Сестринское дело"

Б1	У-7Начальная военная медицинская подготовка	2	60	30	12	18			44	6					2
Б1	У-8Сестринское дело в офтальмологии	3	90	46	14	32			44	6					3
Всего:		14	420	212	76	136	0	0	222	0	0	2	4	0	8
Курсы по выбору 6 кредитов (6*30=180)															
	КПВ 1.1 мед.помощь	3	90	46	14	32			44	5					3
	КПВ 2 Этика и деонтология	3	90	46	14	32			44	5					3
ВСЕГО:		6	180	92	28	64	0	0	88	2	0	0	0	0	6
Итого:		132	3960	2004	680	1324	0	0	1984	2	31	17	31	36	37
Физическая культура (по 2 часа в неделю 1-4 семестрах)															
	Физическая культура														1,2,3,4
Блок2	Практика														
Б2	Учебно-производственная практика для получения первичных профессиональных навыков по основам сестринского дела	2	60							2		2			
Б2	Учебно-производственная практика по уходу за больными в акушерстве	4	120							3			4		
Б2	Учебно-производственная практика по уходу за больными в инфекции	4	120							4				4	
Б2	Учебно-производственная практика по уходу за больными в терапии, хирургии и педиатрии	3	90							5					3
Б2	Предквалификационная практика	7	210							6					7
ВСЕГО:		20	600	0	0	0	0	0	0	5	0	2	4	4	3
Итого:		20	600	0	0	0	0	0	0	5	0	2	4	4	3
Блок-3	Итоговая государственная аттестация														
Б3	Междисциплинарная государственная	1	30							2		1			
Б3	Итоговые междисциплинарные экзамены	3	90							6					3
ВСЕГО:		4	120	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	3
Итого:		4	120	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	3
	Число экзаменов									12					
	Число предметов									8	8	8	10	10	9
	Итого: (в кредитах)	180	5400	2094	716	1378	0	0	2074	12	30	30	30	30	30
	Итого: (в часах)														

Перечень необходимых лабораторий, кабинетов, мастерских и др.

№ Название кабинетов:

060109 "Сестринское дело"

1. Кыргызского языка
2. Русского языка
3. Общественных дисциплин
4. Иностранного языка
5. Латинского языка
6. Информатики
7. Анатомии и физиологии человека
8. Микробиологии, вирусологии и иммунологии
9. Медицинской генетики
10. Фармакологии
11. Акушерства и гинекологии
12. Основы сестринского дела
13. Инфекционных болезней
14. Невропатологии с курсом психиатрии и наркологии
15. Дерматовенерологии
16. Терапии
17. Хирургии
18. Педиатрии
19. Спортивно-оздоровительный комплекс
20. Компьютерный класс

IV. Формы завершения обучения:

1. Предквалификационная практика по дисциплинам:

- Сестринское дело в терапии
- Сестринское дело в педиатрии
- Сестринское дело в хирургии

2. Итоговая государственная аттестация:

- Междисциплинарная государственная аттестация по дисциплинам: "История Кыргызстана", "География Кыргызстана" и "Кыргызский язык и литература"
- Итоговые междисциплинарные экзамены

V. Пояснения к учебному плану:

1. Начало занятий на всех курсах – 1 сентября. Обучение завершается по графику учебного процесса.
2. Группы студентов на базе общего среднего образования приступают к обучению начиная с первого курса.
3. Студентам по окончании колледжа выдается диплом государственного образца.

060109 "Сестринское дело"

4. Планирование интенсивности изучения дисциплин в неделю осуществляется учебным заведением, исходя из межпредметных связей с учетом характера и сложности дисциплин.
5. Контрольные работы, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.
6. Формы проведения консультаций, предусмотренных учебным планом (групповые, индивидуальные, письменные и т.п.) определяются учебным заведением.
7. Учебное заведение может изменить объем часов, отводимых на ту или иную дисциплину в пределах 5%, без превышения максимального предельного объема нагрузки студентов и при сохранении минимального содержания.
8. Консультации - 4 часа; текущий экзамен - 12 часов; на каждый итоговый государственный экзамен - 6-20 часов.
9. Физическая культура - не менее 2-х часов в неделю, в период теоретического обучения.
10. Для студентов имеющих задолженность в учебном году до 15 кредитов организуется летний семестр.

Учебный план составлен на основании Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования КР, утвержденного приказом Министерства образования и науки КР №893/1 от 10 мая 2022г.

Квалификационная характеристика

Выпускник по специальности 060109 "Сестринское дело" должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве медсестры по профилактике заболеваний, участию в лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятиях, осуществлению этапов сестринского процесса.

Выпускник в соответствии с уровнем среднего профессионального образования, общепрофессиональной и специальной подготовкой может выполнять следующие виды деятельности:

- лечебно-диагностическую;
- медико-профилактическую.

Выпускник со средним профессиональным образованием должен быть подготовлен к профессиональной работе в:

- организациях здравоохранения различных форм собственности;
- научно-исследовательских организациях;
- организациях социальной защиты населения.

Рассмотрено и одобрено
Педагогическим советом
Ошского регионального
медицинского колледжа

№ 1 " 30 " 09 2025г.

060109 "Сестринское дело"

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

«СОГЛАСОВАНО»

Пред.ЦК ГКД
Папишова А.Б.

« 7 » 09 2025г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОРМК
Юлдашев С.Э.

« 7 » 09 2025г.

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

СПЕЦИАЛЬНОСТИ

060109 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»

Квалификация: "Медицинская сестра"

Срок обучения 2 года 10 месяцев

форма обучения: очная

Учебный план утвержденный директором ОРМК от 25.08.2023г.

Согласовано Управлением человеческими ресурсами и организационной работы Минздрава КР
рег.№7

СД

№	Наименование дисциплин	преподаватель	Объем работы в часах						
			всего	ауд. раб	лек	прак	семина	СРС	кредит
I семестр									
1	Кыргызский язык и литература		90	46		46		44	3
2	Русский язык		90	46		46		44	3
3	Анатомия и физ. чел. с осн. общ. патологии I		180	90	44	46		90	6
4	ОСД I		180	90	30	60		90	6
5	Фармакология		120	60	24	36		60	4
6	История Кыргызстана		60	30	18		12	30	2
7	География Кыргызстана		60	30	18		12	30	2
8	Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии		60	30	12	18		30	2
9	ЗОЖ		60	30	12	18		30	2
10	Физкультура								
ВСЕГО:			900	452	158	270	24	448	30

№	Наименование дисциплин	преподаватель	Объем работы в часах							кредит
			всего	ауд. раб	лек	прак	семина	СРС	УПП	
II семестр										
1	Информационные технологии		60	30	12	18		30		2
2	Иностранный язык		90	46		46		44		3
3	Осн. лат. языка с мед терминологией		90	46		46		44		3
4	Манасоведение		60	30	18		12	30		2
5	Предпринимательство и менеджмент в здравоохранении		60	30	12		18	30		2
6	Медицинская генетика		60	30	12	18		30		2
7	Анатомия и физ. чел. с осн. общ. патологии		150	76	36	40		74		5
8	ОСД 2		240	120	40	80		120		8
9	Физкультура									
10	УПП для получения первичных проф. навыков по ОСД		60						60	2
ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ										
11	Междисциплинарный государственный экзамен		30							1
ВСЕГО:			900	408	130	248	30	402	60	30

		всего	ауд. раб	лек	прак	СРС	УП П	кредит
III семестр								
1	СД в акушерстве и гинекологии	150	76	24	52	74		5
2	Профессиональная психология	60	30	12	18	30		2
3	СД в фтизиатрии	90	46	14	32	44		3
4	СД в дерматовенерологии	90	46	14	32	44		3
5	Основы паллиативной помощи	90	46	14	32	44		3
6	Охрана репродуктивного здоровья и планирование семьи	90	46	14	32	44		3
7	ЭФ Философия	90	46	14	32	44		3
8	СД в оториноларингологии	60	30	12	18	30		2
9	Современные методы лабораторной диагностики	60	30	12	18	30		2
10	Физкультура							
11	Учебно-производственная практика по уходу за больными в акушерстве	120					120	4
ВСЕГО:		900	396	130	266	384	120	30

№	Наименование дисциплины	преподаватель	Объем работы в часах						кредит
			всего	ауд. раб	лек	прак	СРС	УПП	
IV семестр									
1	СД в терапии с гериатрией I		120	60	24	36	60		4
2	СД в педиатрии I		120	60	24	36	60		4
3	СД в хирургии I		120	60	24	36	60		4
4	СД в семейной медицине		150	76	24	52	74		5
5	СД при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции, эпидемиологии		150	76	24	52	74		5
6	Основы реабилитации (физиотерапия, ЛФК, массаж)		60	30	12	18	30		2
7	(ВЧ) Правовое обеспечение профессиональной деятельности		60	30	12	18	30		2
8	Физкультура								
9	Учебно-производственная практика по уходу за больными в инфекции		120					120	4
ВСЕГО:			900	392	144	248	388	120	30

№	Наименование дисциплин	преподаватель	Объем работы в часах						
			всего	ауд.раб	лек	прак	лаб	СРС	кредит
			V семестр						
1	СД в терапии с гериатрией 2		90	46	14	32		44	3
2	СД в педиатрии 2		90	46	14	32		44	3
3	СД в хирургии 2		90	46	14	32		44	3
4	Клиническая фармакология		90	46	14	32		44	3
5	СД в реаниматологии		90	46	14	32		44	3
6	Социальный патронаж		90	46	14	32		44	3
7	Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф		90	46	14	32		44	3
8	(КПВ1) 1 мед. помощь		90	46	14	32		44	3
9	(КПВ2) Этика и деонтология		90	46	14	32		44	3
10	Учебно-производственная по уходу за больными в терапии, хирургии и педиатрии		90			90			3
ВСЕГО:			900	414	126	378		396	30

№	Наименование дисциплин	отчетность	Объем работы в часах						
			всего	ауд.раб	лек	прак	лаб	СРС	кредит
			VI семестр						
			90	46	14	32		44	3
1	СД в терапии с гериатрией 3		90	46	14	32		44	3
2	СД в педиатрии 3		90	46	14	32		44	3
3	СД в хирургии 3		90	46	14	32		44	3
4	СД в невропатологии курсом психиатрии и наркологии		90	46	14	32		44	3
5	(ВЧ)Болезни зубов и полости рта		60	36	12	24		24	2
6	(ВЧ)НВМП		90	46	14	32		44	3
7	(ВЧ)СД в офтальмологии		210			210			7
8	Предквалификационная практика		750	312	96	426		288	25
ВСЕГО:			90			90			5
ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ									
9	Итоговые междисциплинарные экзамены		90			90			5
ИТОГО (вместе с ГОС аттестацией)			900	312	96	516		288	30

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОРМК
Юлдашева С.Э.

« 1 » 09 2025г.

Семестровый план на 2025-2026 уч. год I-семестр
для специальности «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»
группа СД-25

№	дисциплина	Вид обучения	Всего часов	лекция	практика	СРС	1-5	8-12	15-19	22-26	29-3	6-10	13-17	20-24	27-31	3-7	10-14	17-21	24-28	1-5	8-13	15-20	22-27	29-2	5-10	12-16	19-23	Отчетность	Кредит
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
							сентябрь					октябрь					ноябрь				декабрь				январь				
1	Кыргызский язык и литература	пр	90		46	44	4	4	4	4	4	4		4	4	4	4	4	4	2								*	3
2	Русский язык	пр	90		46	44	4	4	4	4	4	4		4	4	4	4	4	4	2								*	3
3	Анатомия и физ. чел. с осн. общ. патологии I	лек	180	44		90	4	6	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2							*	6
		пр			46		4		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2								
4	ОСД I	лек	180	30		90	2	4		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							*	6
		пр			60		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
5	Фармакология	лек	120	24		60	2		2		2		2	4	2		2		2	2	4							*	4
		пр			36			4		4		4	4		4	4		4	4		4	4							
6	Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии	лек	60	12		30		2		2		2		2	2	2	2										*	2	
		пр			18				4		4		4			4	2												
7	ЗОЖ	лек	60	12		30			2	2			2	2		2		2									*	2	
		пр			18				4		4		4		2		4												
8	География Кыргызстана	лек	60	18		30	2		2		2		2	2		2	2	2	2	2							*	2	
		пр			12				2		2		2		2		2												
9	История Кыргызстана	лек	60	18		30	2		2		2		4	2		2				4							*	2	
		пр			12				2		2		2		2		2												
10	Физкультура						2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4						Ит.		
Недельная нагрузка			900	158	294	448	30	34	34	34	34	32	34	32	34	34	34	34	34	30	20						Ит.	30	

1-2 мод  СРС 
Сессия  Каникулы 

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

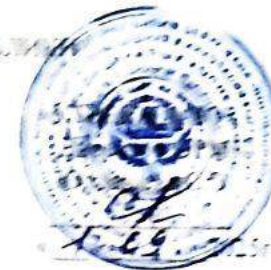


Семестровый план на 2025-2026 уч. год III -семестр
для специальности «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»
группа СД-24

№	дисциплина	Вид обучения	Всего часов	лекция	практика	СРС	1-5	8-12	15-19	22-26	29-3	6-10	13-17	20-24	27-31	3-7	10-14	17-21	24-28	1-5	8-12	15-19	22-26	29-3	5-9	12-16	19-23	Отчет опись	Кредит	примеч		
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21					
							сентябрь			октябрь			ноябрь			декабрь			январь			экза										
							2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21						
1	СД в фтизиатрии	лек	90	14			2		2		2		2		2		2		2		4	4					*	3				
		пр			32	44		4		4		4		4		4		4		4		4	4									
2	Основы паллиативной помощи	лек	90	14			2	2		2		2		2		2		2		2		4	4					*	3			
		пр			32	44			4		4		4		4		4		4		4		4	4								
3	Профессиональная психология	лек	60	12			2		2		2		2		2		2		2		4	4						*	2			
		пр			18	30		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
3	СД в акушерстве и гинекологии	лек	150	24			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	*	5
		пр			52	74		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	СД в дерматовенерологии	лек	90	14			2		2		2		2		2		2		2		4	4						*	3			
		пр			32	44		4	4		4		4		4		4		4		4		4	4								
5	Охрана репродуктивного здоровья и планирование семьи	лек	90	14			2	2		2		2		2		2		2		2		4	4					*	3			
		пр			32	44		4		4		4		4		4		4		4		4	4									
6	(УЧ) Философия	лек	90	14			2		2		2		2		2		2		2		4	4						*	3			
		пр			32	44		4		4		4		4		4		4		4		4	4									
7	СД в отоларингологии	лек	60	12			2		2		2		2		2		2		2		4	4						*	2			
		пр			18	30		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
8	(КПВ) Современные методы лабораторной диагностики	лек	60	12			2		2		2		2		2		2		2		4	4						*	2			
		пр			18	30		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
9	Физкультура	пр					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ИТ				
10	УПП по уходу за больными в акушерстве	пр	120		120																						*	4				
Недельная нагрузка			900	130	386	384	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	28	14							30			

1-2 мод ■ УПП ■
Сессия ■ Каникулы ■ СРС ■

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОБЛАСТНОЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ



Семестровый план на 2025-2026 уч. год V-семестр
для специальности «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»
группа СД-23

№	дисциплина	Вид обучения	Всего часов	лекция	практика	СРС	1-5	8-12	15-19	22-26	29-3	6-10	13-17	20-24	27-31	3-7	10-14	17-21	24-28	1-5	8-12	15-19	22-26	29-3	6-10	13-16	Отсутствия	Кредиты	примечание	
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				
							сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь							ИТО
							2	4	2	4	4	2	2	4	4	4	2	2	4	4	4	4	4	4	4	4				4
1	СД в терапии с гериатрией 2	лек	90	14			2		2			2	2		4		2											*	3	
		пр			32	44		4				4	2	4	4				4									*	3	
2	СД в педиатрии 2	лек	90	14			2		2		2	2		2		2		2										*	3	
		пр			32	44		4	4	4				4	4	4	4	4	4									*	3	
3	СД в хирургии 2	лек	90	14			2	2		2		2		2		2	2											*	3	
		пр			32	44			4		4		4	8		8		4										*	3	
4	СД в реаниматологии	лек	90	14			2		4		2		2		2		2											*	3	
		пр			32	44		4		4		4		4		4		4	4									*	3	
5	Клиническая фармакология	лек	90	14			2		2		2	2	2		2		2											*	3	
		пр			32	44		4	4		4	4	4	4	4		4	4	4									*	3	
6	(КПВ1) Г мед. помощь	лек	90	14			2		4		2		2		2		2											*	3	
		пр			32	44		4	4	4			4	4	4		4	4	4									*	3	
7	Социальный патронаж	лек	90	14			2		2		2	2		2		2		2										*	3	
		пр			32	44		4		4		4		4		4		4	4									*	3	
8	(КПВ2) Этика и деонтология	лек	90	14			2		2		2	2		2		2		2										*	3	
		пр			32	44		4		4	4		4	4	4		4	4	4									*	3	
9	Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф	лек	90	14			2		2		2	2		2		2		2										*	3	
		пр			32	44		4	4		4	4		4		4		4										*	3	
10	Учебно-производственная по уходу за больными в терапии, хирургии и педиатрии	пр	90																									*	3	
Недельная нагрузка			900	126	378	396	30	30	36	30	26	30	28	30	30	32	30	30	32	20			30	30	30				30	

1-2 мод ■ УПП ■
Сессия ■ Каникулы ■ СРС ■

БЕКТЕМИН

ПЦКнын башчысы

Ибраимова А.Б.

“ ” -жыл.

Ош аймактык медициналык колледжинин



Тилаништардак наам кимшикалак
бисметиндегалар ПЦКдан окутуучусу
Муратаева Айсунуу Адошевна

Окутуучунун кызматы жана аты -жөнү)

20 25 - 20 26 -окуу жылына карата

ЖЕКЕЧЕ ОКУУ-ИШ ПЛАНЫ

Туулган жылы: 27.09.1991

Эмгек стажы (жалпы жана педагогикалык) 6лет 6мес. 11109 2мес.

Ош аймактык медициналык колледжине кирген мөөнөтү: 04.09.2024г.

Алгачкы ээлеген кызматы: окутуучу

Илимий даражасы жана ыйгарылган жылы: _____

Илимий наамы жана ыйгарылган жылы: _____

Акыркы кызмат ордуна шайланган мөөнөтү жана буйруктун номери: №01/14-ж 1

2024-2025-окуу жылынын 1-семестринин ОКУУ ПЛАНЫ

№	Сабактар	Тайпа	Окутуу нун түрү	Окуу иштеринин түрлөрү боюнча сааттардын саны												
				Курс	Семес тр	Лек.	Прак т.	Семи	Лаб. саб.	Кон скуль.	Зачет	Сы нак	Өнд. практ	МАК	Баары	
1	Проф психология	СД-24	курсу	2	3	12	18				4		12			51
2	Клиническая фармакология	СД-23		3	5	14	32				4		12			70
		ФН-23		3	5	24	36				4		12			84
3	СД в хирургии 2	СД-23		3	5	14	32				4		12			70
4	Психология и коммуникация в здравоохранении	ФН-23		3	5	30	16				4		12			70
5	Интересу контроль	ФН-23		3	5	12	18				4		12			54
						106	152				24		72			354

1-сем. пландалган саат жүктөмү

2024-2025-окуу жылынын 1-семестринин окуу планын аткарылышы

№	Сабактар	Тайпа	Окутуу нун түрү	Окуу иштеринин түрлөрү боюнча сааттардын саны												
				Курс	Семес тр	Лекция	Практика	Семинар	Лаб. сабак	Консультация	Зачет	Сы нак	Өнд. практика	МАК	Баары	
1	Проф психология	СД-24	курсу	2	3	12	18				4		12			51
2	Клиническая фармакология	СД-23		3	5	14	32				4		12			70
		ФН-23		3	5	24	36				4		12			84
3	СД в хирургии 2	СД-23		3	5	14	32				4		12			70
4	Психол. и коммуникация в здравоохранении	ФН-23		3	5	30	16				4		12			70
5	Интересу контроль	ФН-23		3	5	12	18				4		12			54
6	СД в оториноларингологии	СД-24		2	3	12	18				4		12			51
						118	170				28		84			450

1-сем. пландалган саат жүктөмү

2025-2026 окуу жылынын 2-семестринин ОКУУ ПЛАНЫ

№	Сабактар	Тайпа	Окутуу нун түрү	Окуу иштеринин түрлөрү боюнча сааттардын саны											
				Курс	Семес тр	Лек.	Прак т.	Семи	Лаб. саб.	Кон скуль.	Зачет	Сын-ак	Өнд. практ	МАК	Баары
1	Тарых психология	ФА-24	күнүгүзү	2	4	12	48			4		12			82
2	СӨВ өлкөсүнүн тарыхы	СӨ-24		2	4	24	52			4		12			98
3	СӨВ тарыхы III	СӨ-23		3	6	14	32			4		12			71
4	СӨВ тарыхы I	СӨ-24		2	4	24	36			4		12			82
5	СӨВ ишканалары-х. баалары														
6	СӨВ ишканалары-х. баалары	СӨ-24		2	4	16	44			4		12			82
7	СӨВ саясат саясаттары	СӨ-23		1	2	36	40			4		12			95
8	СӨВ тарыхы-диалог тарыхы	СӨ-23		3	6	18	32			4		12			75
	СӨВ тарыхы саясат тарыхы жана тарыхы	СӨ-23		3	6	14	32			4		12			71
1-сем. пландалган саат жүктөмү						158	316			32		95			602

2025-2026 окуу жылынын 2-семестринин окуу планын аткарылышы

№	Сабактар	Тайпа	Окутуу нун түрү	Окуу иштеринин түрлөрү боюнча сааттардын саны											
				Курс	Семес тр	Лек.	Прак т.	Семи	Лаб. саб.	Кон скуль.	Зачет	Сын-ак	Өнд. практ	МАК	Баары
1	Тарых психология	ФА-24	күнүгүзү	2	4	12	48			4		12			82
2	СӨВ саясат саясаттары	СӨ-23		1	2	36	40			4		12			95
3	СӨВ тарыхы III	СӨ-23		3	6	14	32			4		12			71
4	СӨВ тарыхы I	СӨ-24		2	4	24	36			4		12			82
5	СӨВ тарыхы тарыхы	СӨ-24		2	4	24	52			4		12			98
6	СӨВ тарыхы тарыхы	СӨ-24		2	4	16	44			4		12			82
7	СӨВ тарыхы тарыхы	СӨ-23		3	6	18	32			4		12			75
8	СӨВ тарыхы тарыхы	СӨ-23		3	6	14	32			4		12			71
2-сем. пландалган саат жүктөмү						158	316			32		95			602
Окуу жылында атк. саат жүктөмү															

II. Окуу-усулдук иштер

№	Жумуштун түрү	1-жарым жылдык		2-жарым жылдык	
		Жумуштун көлөмү (саяты менен)	Аткарылгандыгы жөнүндө белги	Жумуштун көлөмү (саяты менен)	Аткарылгандыгы жөнүндө белги
1	Ишенимдүү мезгилдер боюнча сыйлоо тузуу				
2	Сабактын иштешинен тузуу	30с	жаш бая		
3	Окуу-усулдук колдонмо	20с	жаш бая		
4	Методикалык РМЖ РЖК кол тузуу	60с	жаш бая		
5	Тестин суроолорун даярдоо	20с			
6	Оз ара сабактарга катышуу	20с			

III. Илимий-изилдөө иштери

№	Жумуштун түрү	Жумуштун көлөмү	Аткаруу мөөнөтү	Аткарылгандыгы жөнүндө белги (аткарылбаса себеби көрсөтүлсүн)
1	Илимий конференцияларга катышуу	10с	жаш бая	
2	Билим өркүндөтүү курсуна, семинарларга катышуу	20с	жаш бая	

IV. Уюштуруу-усулдук иштери (1,2-жарым жылдык)

№	Жумуштун түрү	Жумуштун көлөмү	Аткаруу мөөнөтү	Аткарылгандыгы жөнүндө белги (аткарылбаса себеби көрсөтүлсүн)
	Ар түрдүү деңгээлдердеги семинарларга уюштуруу катышуу	10-20		

V. Студенттер менен жүргүзүлгөн тарбиялык иштер (1,2-жарым жылдык)

№	Жумуштун түрү	Жумуштун көлөмү	Аткаруу мөөнөтү	Аткарылгандыгы жөнүндө белги (аткарылбаса себеби көрсөтүлсүн)
1	Куратордук жүрүшү	40с		
2	Спорттук миңдиктерге катышуу (көчөрдө)	10с		
3	Студенттер менен тарбиялык иштерди жүргүзүү			

VI. Пландан сырткары кошумча аткарылган жумуштар

№	Жумуштун түрү	Жумуштун көлөмү	Аткаруу мөөнөтү	Аткарылгандыгы жөнүндө белги (аткарылбаса себеби көрсөтүлсүн)
1	Көчөрдө иштерге катышуу	20-30		

VII. Пландаштыруу жана анын аткарылышы жөнүндө жыйынтык таблица (саат менен)

№	Жумуштун түрү	1-жарым жылдык		2-жарым жылдык		Жылдык	
		План	аткарылды	План	аткарылды	План	аткарылды
1	Окуу иштери						
2	Окуу-усулдук иштери						
3	Илимий-изилдөө иштери						
4	Уюштуруу-усулдук иштери						
5	Студенттер менен тарбиялык иштер						
6							
	Жыйынтыгы						

VIII. Окуу жылы ичинде квалификацияны жогорулатуу планы

Окутуучунун квалификацияны жогорулатуу формалары	Мөөнөтү	Аткарылуусу жөнүндө белги (аткарылбаса себеби көрсөтүлсүн)
Педагогика жана окутуучунун методикасы	16.02.26-к	А.А.

IX. Окуу жылы ичиндеги окутуучунун коомдук жумушу

Коомдук жумуштун мүнөзү	Жумушту баалоо (дата, ишкана, жумушту аткаруу орду)

План 20__-жылдын "___" кунку кеңешмесинин №__ токтомунун негизинде бекитилди

Окутуучу Муратов А.А. ПЦКнын башчысы _____

Х. Ош аймактык медициналык колледжинин

Гуманитардык жана клиникалык дисциплиналар ПЦКнын окутуучуларынын 2024-2025- окуу жылынын
1-жарым жылдык жыйынтыктары боюнча эсеп-кысабы

№	Предметтер	Тайпасы	Жалпы саны	Эң жакшы "5"	Жакшы "4"	Орто "3"	Канаат. эмес "2"	Келбегени кж	Абсолюттук жетишүү	Сапаттык Жети-шүү
1	Проф. психология	СР-24	29	11	9	7	-	2	93%	69%
2	Кичн. фармакология	СР-23	13	6	5	2	-	-	100%	85%
3		ФП-23	30	5	14	9	-	2	93%	63%
4	Психология и калыңдыгы в здравоохранении	ФП-23	22	13	8	1	-	-	95%	100%
5	Индикс. контроль	ФП-23	22	7	15	-	-	-	100%	100%
6	СР в оториноларингология	СР-24	29	11	14	3	-	1	96%	86%
7	СР в хирургии 2	СР-23	13	4	4	5	-	-	100%	61%
8										
9										
10										
	Жалпы:		158	54	69	27		5	94%	80%

Окутуучу: Муратова Л. А. *[Signature]*
 ПЦКнын башчысы: Токмонова А. В. *[Signature]*

Ош аймактык медициналык колледжисинин
 Гуманитардык жана клиникалык дисциплиналар ПЦКнын окутуучуларынын 2024-2025- окуу жылынын 2-жарым жылдык жыйынтыктары боюнча эсеп-кысабы

№	Предметтер	Тайпасы	Жалпы саны	Эң жакшы "5"	Жакшы "4"	Орто "3"	Канаат. эмес "2"	Келбегени кж	Абсолюттук жетишүү	Сапаттык жетишүү
1	Проф. психология	ФА-24	21	5	6	6	3	-	100%	53%
2	СД в семейной медицине	СД-24	26	13	11	1	1	-	100%	91%
3	СД в хирургии 3	СД-23	14	3	4	6	-	1	96%	85%
4	СД в хирургии 1	СД-24	26	5	8	12	1	-	100%	49,4%
5	СД в неврологии с курсом психиатрии и нарк.	СД-23	14	6	6	1	-	1	96%	85%
6	ДРЧ с осн. обу. педиатрии	СД-25	38	8	14	14	2	-	100%	57,2%
7	Экстрено-диететическая терапия	ФТ-23	22	6	8	7	-	1	96%	63%
8	СД при инфекц.-х болезн. с курсом ВИЧ-инф., тубер.	СД-24	26	3	10	3	1	-	100%	49,4%
9										
10										
11										
	Жалпы:		184	⁴⁹ 165	67	50	8	3	100%	62%

Окутуучу: Муратов А.А.
 ПЦКнын башчысы: Муратов А.А.

**XI. Окутуучу тарабынан жекече окуу иш-планынын аткарылышы боюнча ПЦКнын башчысынын тыянагы
I-жарым жылдык**

УЖД ПЦКнын директорусу А.А. Муратова 2025-2026-окуу жылында, малаш келиши окуу иш-планына белгилешкен 450 сааттык окуу программасын толук колласа да, бир катар сааттарда амалда. Окуу процессине тиешелүү ар бир дисциплинага семинарлар, УЖДда кайра таптык семинарлар өз убагында, тамамда амалда, портфолио методу тиркелет. Эмгектик боюнча белгилешкен жазылыштар өз мөөнөтүндө аткарылган, студенттердин билгени адистетүү ар тараптуу түрдө жүргүзүлүп, ПЦКнын иш-саясатына активдүү катышат, чакан түрүндө семинарлар.

ПЦКнын башчысы А.А. Муратова "28" 01 2026-ж. Жазылыштар таптык таптык
2-жарым жылдык

УЖД ПЦКнын директорусу Муратова А.А. 2025-2026-окуу жылында, малаш келиши окуу иш-планына белгилешкен 450 сааттык окуу программасын толук колласа да, бир катар сааттарда амалда. Окуу процессине тиешелүү ар бир дисциплинага семинарлар, УЖДда кайра таптык семинарлар өз убагында, тамамда амалда, портфолио методу тиркелет.

ПЦКнын башчысы А.А. Муратова "28" 01 2026-ж.

XII. Медициналык колледждин структуралык бөлүмдөрүнүн ишин жакшыртуу боюнча окутуучунун сунуштары

Жекече окуу-иш планынын аткарылышы боюнча эсеп-кысап кафедранын 20__ жылдын "__" _____ күнкү кеңешмесинде талкууланды.

20__ - 20__ окуу жылындагы жекече окуу-иш планы №__ токтомунун негизинде аткарылды деп эсептелсин (аткарылбаса себеби көрсөтүлсүн).

ПЦКнын башчысы: А.А. Муратова Директор: _____

Текшерүүчүлөрдүн эскертүүсү үчүн




Министерство науки, высшего
образования и инноваций КР

ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

060109 «Сестринское дело»

«Рассмотрено и обсуждено»
на заседании пед. и мет.советов
протокол № 2
от «30» 09 2025г.
на заседании ЦЦК ГКД 04
протокол № 1
от «2» 09 2025г.

«УТВЕРЖДАЮ»
директор ОРМК
Юлдашева С.Э. 
«1» 10 2025г.



СИЛЛАБУС

Дисциплина:	Социальный патронаж	Количество кредитов:	3
Академический год:	2025-26 уч.год	Семестр	5
Преподаватель:	Юлдашева С.Э.	Консультации (время/ауд)	Среда с 15.00 - 17.00
E-Mail:	sanabar.ergeshovna75@mail.ru	Место (корпус/ауд.)	307,305
Группа	СД-23	Тип курса (обязательный/элективный)	обязательный

В программе курса **Социальный патронаж** предлагается изучить мастерство общения, педагогики, меры профилактики заболеваний, физикальной оценки, применения лекарственных средств при сестринском уходе и оказании первичной медико-санитарной помощи пациентам при различных заболеваниях и состояниях пациентов.

Цель курса:

- формирование у студентов базовых профессиональных знаний, умений и навыков медсестры;
- высококвалифицированных медсестер нового поколения, отвечающих современным требованиям практической медицины, успешно применяющих свои знания и умения при оказании первичной медико-санитарной помощи.

Результаты обучения по курсу

Код РО ОПОП и его формулировка	Компетенции ОПОП
<p><i>РО-3 Способен организовывать собственную деятельность при выполнении профессиональных задач, участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам</i></p> <p>РО-3= ОК1+ОК5+ПК1+ПК2+ПК3+ПК4+ПК5</p>	<p>ОК1- уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</p> <p>ОК5-Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ПК1. Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть медицинских вмешательств.</p> <p>ПК2. Проводить лечебно – диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.</p> <p>ПК3. Применять и выполнять сестринские процедуры и манипуляции в соответствии с правилами их использования.</p> <p>ПК4. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.</p> <p>ПК5. Вести утвержденную медицинскую документацию.</p>
<p><i>РО-4 Способен соблюдать санитарно-гигиенический, противоэпидемический режим в организациях здравоохранения и обеспечить безопасную среду при осуществлении сестринского ухода</i></p> <p>РО4= ПК8+ПК9+ПК 6+ ПК7</p>	<p>ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно – гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>ПК6. Оказывать паллиативную помощь.</p> <p>ПК7. Оказывать доврачебную помощь при острых, неотложных состояниях, травмах, несчастных и чрезвычайных ситуациях.</p>
<p><i>РО-9 Способен участвовать в санитарно-просветительская помощи пациентам, а также обучает пациента и его семью уходу и самоуходу.</i></p> <p>РО9= ПК10+ПК11+ПК12</p>	<p>ПК10. Умеет проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения и его окружения.</p> <p>ПК11. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различных возрастных периодах, уходу и само уходу, здоровому образу жизни.</p> <p>ПК12. Осуществлять реабилитационные мероприятия</p>

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина **Социальный патронаж** относится к дисциплинам базовой части цикла профессиональных дисциплин (БЗ), обеспечивающих теоретическую и практическую подготовку специалистов в области *сестринского дела*.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах гуманитарного и общемедицинских дисциплин (Б1) таких как *языки, общественные науки, анатомия, биология*.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин: *СД в хирургии, СД в терапии, СД в педиатрии и т.д.*

Тематический план распределения часов по видам занятий 1-семестр

№	Наименование разделов и тем	Ауд		СРС
		лек	пр	
1-модуль				
1	Работа участковой медсестры в условиях ЦСМ, ГСВ.	2	4	6
2	Домашние визиты к детям раннего возраста. Уход за новорожденными и младенцев раннего возраста.	2	4	6
3	Наблюдение за здоровыми детьми на уровне первичного звена здравоохранения КР.	2	4	6
4	Развитие детей раннего возраста. Раннее детство- время бесконечных возможностей.	2	8	8
2-модуль				
5	Работа прививочного кабинета. Иммунизация. Противозидемические мероприятия при коронавирусной инфекции (COVID-19)	2	4	6
6	Диспансеризация детей до 1 года	2	4	6
7	Диспансеризация детей от 1 до 7 лет	2	4	6
ИТОГО		14	32	44

Основная литература:

1. Основная:

1. Основная:

1. Приказ № 585 от 09.10.2015 г.
2. Приказ № 33 от 23.01.2019 г. «О наблюдении здоровых детей на уровне первичного звена здравоохранения КР» Бишкек 2019 г.
3. Учебные материалы для медсестер ГСВ/ЦСМ. Бишкек, 2019 г.
4. Бурая А.Н. Руководство к практическим занятиям по педиатрии, 2019 г.

2. Дополнительная:

1. Менеджерский И.М.. «Справочник мед. сестры» М., 2017 г.
2. Носов С.Д. Руководитель по детским инфекционным болезням у детей. М., 2019 г.
3. Денисов И.Н. 2000 болезней от А до Я. Справочник. Ред и др. М., 2015 г.
4. Руководство по домашнему визиту к детям раннего возраста Второе (дополненное) издание Бишкек 2021 г.

Интернет ресурсы

1. Всемирная организация здравоохранения:
http://www.who.int/maternal_child_adolescent/topics/child/imci/ru/
2. Министерство здравоохранения Кыргызской Республики - www.med.kg

3. Спирина Е.Г. Сестринский уход в педиатрии [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Е.Г. Спирина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 86 с. — 978-5-4488-0012-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74496.html>
4. Ежова Н.В. Педиатрия [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Ежова, Е.М. Русакова, Г.И. Капеева. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 640 с. — 978-985-06-2388-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35523.html>

Система оценивания

Оценка за курс складывается из следующих составляющих (100 баллов):

Модуль 1 – 30 баллов: лекция -5 баллов; практика-7 баллов; СРС-8 баллов; Текущий контроль -10 баллов

Модуль 2- 30 баллов: лекция -5 баллов; практика-7 баллов; СРС-8 баллов; Текущий контроль -10 баллов

Итоговый экзамен-40 баллов

Критерии оценивания по дисциплине «Основы сестринского дела»

№	Вид деятельности	Критерии оценивания	Баллы (30 для 1 модуля)
1	Составление конспекта по определенной теме	- Конкретность содержание материала;	1
		- объективность изложение и выявление нового существенного важного;	1
		- оформление дневников (рисование и.т.д.).	2
			3 б
2	Разно уровневые задачи и задания (теор-го и прак-го занятия).	- Умение правильно использовать медицинские термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	1
		- умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;	1
		- умение интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	2
			5 б

3	Деловая и ролевая игра (Н: делай как я)	- Умение оценивать, анализировать и решать типичные профессиональные задачи путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации;	1,5
		- владение решать профессиональные задачи.	1,5
			3 б
4	Проведения тренажерных работ	- Умение управлять конкретным материальным объектом;	1
		- работать с муляжами (виды инъекции, манипуляции и.т.д.).	2
			3 б
5.	Решение ситуационных * задач по индивидуальному заданию.	- Помощь пациенту в конкретной ситуации, с которой можно встретиться на практике субъект обучения (обморок, коллапс и.т.д.);	1,5
		- помощь пациенту в экстренной ситуации (различные виды кровотечения, травмы, ожоги и.т.д.).	1,5
			3 б
6	Собеседование на темы, связанные с изучаемой дисциплиной.	- Беседа темы, связанные с изучаемой дисциплиной;	1
		- уровень усвоения материала;	1
		- вопросы по темам.	1
			3 б
7	Выполнение тестовых заданий.	- Решает тестовые задачи	10б
	Общая сумма баллов за один модуль		30 б.

Политика выставления баллов.

В соответствии с действующим нормативным актами и рекомендациями Министерствами образования и науки КР устанавливаются следующие критерии выставления оценок на экзаменах по гуманитарным, естественным и другим дисциплинам:

-баллы «27-30» «отлично» выставляется студенту, который обнаружил на всех уроках всесторонне, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, который усвоил основную литературу и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

-выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значений для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

-баллы «21-26» «хорошо» выставляется студенту, который на модуле обнаружил значение учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренный в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе

-выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному выполнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

-баллы «16-20» «удовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемся с выполнением заданий, предусмотренной программой, который ознакомился с основной литературой.

-выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на модуле и при выполнении самостоятельных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

-баллы «на 15и меньше» «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной программой, и не овладевшему базовыми знаниями, предусмотренными по данной дисциплине и определенными соответствующей программой курса (перечень основных знаний и умений, которыми должны овладеть студенты, является обязательным элементом рабочей программы курса).

Примерный перечень оценочных средств СРС

№	Вид деятельности	Определение	Примечание
1	Тестирование	Тесты - инструмент, с помощью которого преподаватель оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способов измерения полученных результатов.	
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.	
3	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Цель- систематизация и уточнение имеющихся у	

		студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.	
4	Подготовка СРС (презентации)	Самостоятельная работа студентов (СРС) – это планируемая работа студента, выполняемая по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов,	
5	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной учебно-исследовательской темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.	
6	Коллоквиум итд.	Способ промежуточной проверки знаний, умений, навыков студента в середине семестра по пройденным темам изучаемого предмета. Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	
7	Рабочая тетрадь	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной учебно-исследовательской темы, выполняемая по заданной тематике в виде схем, рисунков и таблиц.	

Декларация об академической честности:

- 1) списывание с экзаменационного листа другого обучающегося во время проведения экзамена, разговор или продолжение написания работы после того, как время экзамена истекло (используется только при очном обучении).
- 2) использование шпаргалок, мобильных телефонов, компьютеров, книг, калькуляторов и других материалов/устройств во время экзамена без разрешения преподавателя/экзаменатора;
- 3) использование шпаргалок, дополнительных вкладок и использование интернет ресурсов, дополнительных мобильных телефонов, книг, калькуляторов во время экзамена;
- 4) способствование списыванию во время экзамена;
- 5) привлекать помощь третьих лиц во время экзамена;
- 6) плагиат в письменных работах: написании эссе, рефератов, презентаций в части до 40%;
- 7) передача личного логина и пароля АИС «AVN» третьим лицам, удаление или повреждение опубликованных или резервных материалов или иное препятствование доступу других обучающихся к материалу;
- 8) срыв работы другого обучающегося.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

«Рассмотрено и обсуждено»
На заседании ПЦК «ГКД»
Пред. ПЦК Зайр
протокол № 1
От «2» 09 2024г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОРМК
Юлдашева С.Э.
«2» 09 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: «Социальный патронаж».

Специальность: специальности 060109 «Сестринское дело».

Группа: СД-22V-семестр3-курс

Семестр	Всего	Ауд. занятие	Лекция	Практика	СРС	Отчетность
V	60	36	12	24	24	РК-1. Экз РК-1. Экз
Итого ;	60	36	12	24	24	

Преподаватель: Урматбек к Айтурган

ОШ:2024-25гг.

Рабочая программа составлена на основании ОПОП, утвержденный на методическом совете колледжа протокол № _____ от _____ 2024г.

1. Цель дисциплины: Подготовка специалистов среднего медицинского звена, где надо уметь оказывать помощь с проблемами сохранения и поддержания индивидуального и общественного здоровья.

Программа построена так, что хорошо раскрываются вопросы информирования о работе медицинской сестры в ЦСМ и включает в себя разделы: профилактическую, лечебную, санитарно-просветительную работы. Особое внимание уделено наблюдению здоровых детей на уровне первичного звена здравоохранения, уходу за новорожденными и детьми до 1 года, и оценке нервно-психического развития детей, домашние визиты к детям раннего возраста, развитие детей раннего возраста, мониторинг развития детей раннего возраста т.к. это актуальные вопросы на современном этапе, которая требует тщательного подхода, закрепления практических навыков.

- **Задачи дисциплины:** максимальная ориентация на формирование базовых профессиональных знаний, умений и навыков необходимых, для деятельности медицинской сестры в области педиатрии.
- овладение практических навыков по уходу за новорожденными и детьми 1-7 лет;
- профилактические мероприятия, работа прививочного кабинета, профилактика заболеваний.
- Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения в медицинском колледже знаний, умений и практических навыков в самостоятельной работе в условиях первичного звена здравоохранения.

2. Результаты обучения (РО) и компетенции студента, формируемые в процессе изучения дисциплины

Согласно государственному стандарту и ОПОП

Код РО ОПОП и его формулировка	Компетенции ОПОП	Код РО дисциплины(РОд) и его формулировка
РО=ПК2+ПК8+ПК9	<p>ПК2. Проводить лечебно-диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.</p> <p>ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p>	<p>Знает и понимает :</p> <ul style="list-style-type: none"> - работу медсестры на участке; - ведение медицинской документации; - содержание беседы на различные темы; - домашние визиты к детям раннего возраста и от 1 до 7 лет; - наблюдение за здоровыми детьми специалистами семейной медицины; - иммунизацию и документацию прививочного кабинета; - сроки проведения осмотра узкими специалистами; - нормы результатов анализов крови и мочи; - сроки проведения диспансеризации детей от года до семи лет; - противоэпидемические и профилактические мероприятия при инфекционных заболеваниях и COVID-19.

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести документацию (журнал, переписи, учета приема, заполнять стат –талон; - выписывать направления на все виды анализов и справки, Ф №63, №26/У); - осуществлять домашний визит к детям раннего возраста и оценить состояние новорожденного (кожа, пупочная рана, физиологическое состояния); - проводить мониторинг развития детей раннего возраста; - проводить антропометрию на приеме; - составлять план беседы, провести беседу с родителями о грудном вскармливании, уход за новорожденным и младенцев раннего возраста, значении диспансерного наблюдения здорового и больного ребенка; - оценивать нервно- психическое и физическое развитие детей; - подготовить документацию для оформления в детском дошкольное учреждение и в школу; - проводить беседу о гигиене мальчиков и девочек; - проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия при COVID-19.
--	--	---

3. Место курса в структуре ОПОП

Дисциплина «Социальный патронаж» относится к дисциплинам базовой части цикла клинических дисциплин . Изучение данной дисциплины базируется на дисциплин «Хирургия» , «Терапия» , « Педатрия»

V- семестр

1-2 модуль

4.Карта компетенций дисциплины :

№	Компетенции: Темы :	ПК2	ПК8	ПК9	Кол. ком
1.	Работа участковой медсестры в условиях ЦСМ, ГСВ.	+	+	+	3

2.	Домашние визиты к детям раннего возраста. Уход за новорожденными и младенцев раннего возраста.	+	+	+	3
3.	Наблюдение за здоровыми детьми на уровне первичного звена здравоохранения КР.	+	+	+	3
4.	Развитие детей раннего возраста. Раннее детство- время бесконечных возможностей.	+	+	+	3
5.	Работа прививочного кабинета. Иммунизация. Противоэпидемические мероприятия при коронавирусной инфекции(COVID-19)	+	+	+	3
6.	Диспансеризация детей до 1 года	+	+	+	3
	Итого;	6	6	6	18

5. Технологическая карта дисциплины :

Мо дули	всего		лекции		Практические занятия		СРС		РК	ИК	Бал лы
	Ауд. зан	СРС	час	бал лы	час	бал лы	час	бал лы			
I	18	12	6	5	12	10	12	8	106		30
II	18	12	6	5	12	10	12	8	106		30
ИК	36	24	12							406	40
Всего	36	24		106	24ч	206	36ч	166	206	406	1006
	90ч										

6. Карта накопление баллов по дисциплине «Социальный патронаж»

Модуль 1 (306)														
ТК-1					ТК-1					ТК-1				РК-1
лек		прак			лек		прак			лек		прак		
темы	ч	б	ч	б	темы	ч	б	ч	б					
Т-1	2	1,6	2	3,3										106
Т-2	2	1,6	2	3,3										
Т-3	2	1,6	2	3,3										
всего														206

Модуль 2 (256)														
ТК-1					ТК-1					ТК-1				РК-2
лек		прак			лек		прак			лек		прак		
темы	ч	б	ч	б	темы	ч	б	ч	б	темы	ч	б	ч	
Т-4	2	1,6	2	3,3										106
Т-5	2	1,6	2	3,3										
Т-6	2	1,6	2	3,3										

2.	Домашние визиты к детям раннего возраста. Мониторинг развития детей раннего возраста.	2
3.	Работа прививочного кабинета. Иммунизация. Противозидемические мероприятия при коронавирусной инфекции(COVID-19).	2
4.	Диспансеризация детей до 1 года, от 1 года до 7 лет.	2
5.	Оценка нервно-психического развития детей 1 года жизни	2
6.	Санитарно-просветительная работа участковой медсестры в условиях	2
7.	Коммуникация общения. Виды общения.	2
8.	Раннее детство- время бесконечных возможностей. Области развития	2
9.	Развитие привязанности между родителем и ребенком. Вовлечение отцов.	2
10.	Искусство воспитания ребенка-любви, общайся, читай и играй.	2
11.	Домашние визиты на первом, втором и третьем году жизни ребенка	2
12.	Распространенные проблемы воспитания детей. Пять столпов положительного воспитания.	2
	Итого:	24

8. Содержание программы дисциплины;

Работа участковой медсестры в условиях ЦСМ, ГСВ.

Домашние визиты к детям раннего возраста. Мониторинг развития детей раннего возраста.

Работа прививочного кабинета. Иммунизация. Противозидемические мероприятия при коронавирусной инфекции(COVID-19).

Диспансеризация детей до 1 года, от 1 года до 7 лет.

Оценка нервно-психического развития детей 1 года жизни

Санитарно-просветительная работа участковой медсестры в условиях

Коммуникация общения. Виды общения.

Раннее детство- время бесконечных возможностей. Области развития

Развитие привязанности между родителем и ребенком. Вовлечение отцов.

Искусство воспитания ребенка-любви, общайся, читай и играй.

Домашние визиты на первом, втором и третьем году жизни ребенка

Распространенные проблемы воспитания детей. Пять столпов положительного воспитания.

9. Цели и результаты обучения по темам (разделам) дисциплины :

Тема 1.Работа участковой медсестры в условиях ЦСМ, ГСВ.	
Компетенциялар	<p>ПК2. Проводить лечебно-диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.</p> <p>ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p>
ДОН (РОд)	<p>Студент : билет (знать);</p> <ul style="list-style-type: none"> - работу медсестры на участке ЦСМ; - ведение медицинской документации; - содержание дородового патронажа; <p>Студент : жасай алат (уметь);</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести документацию (журнал переписи, учета на приеме, заполнять статистические талоны); - собирать информацию о ребенке у родителей; - выписать направления на анализы и справки; - проводить антропометрию на приеме; <p>Колдоно алат (владеть);</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести документацию (журнал переписи, учета на приеме, заполнять статистические

	<p>талоны);</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой сбора информации о ребенке у родителей; - навыками выписывания направления на анализы и справки; - техникой проведения антропометрических измерений; - методикой осуществления дородового патронажа, домашний визит к новорожденному ребенку. 		
Теманын максаты Цели темы:	<p>Сформирует у студентов о представление Основные разделы работы медсестры на участке. Профилактическая работа: дородовый патронаж, первичный патронаж новорожденного, домашний визит к новорожденным и младенцам раннего возраста, наблюдение в периоде новорожденности. Уход и наблюдение за новорожденными на дому, выполнение сестринского ухода. Выявление и обучение по уходу за новорожденными и больными детьми.</p>		
Теманын окутуу натыйжалары (РОТ)	Лек ц.	2 ч	<p>Студент : билет (знать);</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи первичного патронажа к новорожденному; - домашние визиты детей раннего возраста; - задачи очной и заочной школы матерей; - оценивать состояние больного ребенка;
	Пр	2ч	<p>Студент : жасай алат (уметь);</p> <ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать пупочную рану, смазывать складки, подмывать ребенка; - определять размер большого родничка; - проверить выраженность физиологических рефлексов (сосания, хватания, опоры);
	СРС	2ч	<ul style="list-style-type: none"> - оценить уход и наличие предметов ухода за новорожденным. - проводить мониторинг развития детей раннего возраста. <p>Колдоно алат (владеть);</p> <ul style="list-style-type: none"> - ребенка; - техникой определения размера большого родничка; - методикой проверки выраженности физиологических рефлексов (сосания, хватания, опоры); - методикой оценки ухода и наличие предметов ухода за новорожденным; - методикой проведения мониторинга развития детей раннего возраста.
<p>Тема 2. Домашние визиты к детям раннего возраста. Уход за новорожденными и младенцев раннего возраста.</p>			
Компетенциялар	<p>ПК2. Проводить лечебно-диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.</p> <p>ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p>		
ДОН (РОд)	<p>Студент : билет (знать);</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные цели и задачи домашнего визита медицинского работника ПМСП; - консультирование в целях полноценного ухода и развития детей раннего возраста; - раннее выявление потребностей/рисков и принятие действий; - выявление сильных сторон семьи; - компетенции медицинского работника ПМСП, осуществляющего домашние визиты; <p>Студент : жасай алат (уметь);</p> <p>проводить домашний визит к новорожденным и детям раннего возраста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить раннее выявление потребностей/рисков и принимать действия в 		

	<p>соответствии с выявленными рисками и уязвимостью;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять уход за новорожденными и младенцами раннего возраста; - проводить оценку и проверить слух, зрение у новорожденного; <p>Колдоно алат (владеть);</p> <p>навыками проведения домашнего визита к новорожденным и детям раннего возраста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами выявления раннего потребностей/рисков и принимать действия в соответствии с выявленными рисками и уязвимостью; -методами осуществления ухода за новорожденными и младенцами раннего возраста; - техникой определения слуха, зрения у новорожденного; - техникой положения и прикладывания к груди; 		
Теманын максаты Цели темы;	<p>Сформировать у студентов о представлении Основные цели и задачи домашнего визита медицинского работника ПМСП. Консультирование в целях полноценного ухода и развития детей раннего возраста в семье и способствовать укреплению их здоровья. Раннее выявление потребностей/рисков и принятие действий в соответствии с выявленными рисками и уязвимостью</p>		
Теманын окутуу натыйжалары (РОТ)	Лекц.	2 с	<p>Студент : билет (знать);</p> <ul style="list-style-type: none"> - документацию медицинской сестры ГСВ; - комплекс упражнений гимнастики и массаж для детей до 1 года; - содержание аптечки новорожденного; - содержание беседы о преимуществах грудного вскармливания.
	Пр.	2 с	<p>Студент : жасай алат (уметь);</p> <p>оценить динамику развития рубца вакцинации БЦЖ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценить уход и наличие предметов ухода за новорожденным; - проводить рекомендации по грудному вскармливанию и по уходу за новорожденными; - применять коммуникативные навыки при посещении ребенка на дому. <p>Колдоно алат (владеть);</p> <p>мочевыделения и стул ребенка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой проведения вакцинации БЦЖ; - оценкой динамики развития рубца вакцинации БЦЖ; - навыками ухода и наличие предметов ухода за новорожденным; - навыками проведения рекомендации по грудному вскармливанию; - методикой применения коммуникативных навыков при посещении ребенка на дому.
	СӨА И срс	2 с	<p>Студент : жасай алат (уметь);</p> <p>проводить оценку и проверить слух, зрение у новорожденного;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценить кормление грудью и проверить выраженность физиологических рефлексов; - показать технику обработки: гнойничков на коже, опрелости, покраснение пупка; -оценить опасные признаки болезни, физическое развитие, мочевыделение и стул ребенка; <p>Колдоно алат (владеть);</p> <p>техникой определения слуха, зрения у новорожденного;</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой положения и прикладывания к груди; - техникой обработки: гнойничков на коже, опрелости, покраснение пупка; -методами оценки опасных признаков болезни, оценкой физического развития, мочевыделения и стул ребенка;
<p>Тема; 3.Наблюдение за здоровыми детьми на уровне первичного звена здравоохранения КР.</p>			

Компетенциялар	<p>ПК2. Проводить лечебно-диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.</p> <p>ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p>	
ДОН (РОд)	<p>Студент : билет (знать); Приказ МЗ КР №33 от 23.01.2019г. «О наблюдении здоровых детей на уровне первичного звена здравоохранения КР»; - изменения в кратность и содержание домашних визитов семейной медицинской сестрой; - наблюдение с учетом возраста, в ЦСМ/ГСВ; Студент : жасай алат (уметь); оценить уход и наличие предметов ухода за новорожденным; Колдоно алат (владеть); - методами оценки опасных признаков болезни, оценкой физического развития, мочевого выделения и стул ребенка;</p>	
Теманы максаты Цели темы	<p>Сформировать у студентов о представлении Знакомство студентов с Приказом МЗ КР №33 от 23.01.2019г. «О наблюдении здоровых детей на уровне первичного звена здравоохранения КР». Внесенные изменения в кратность и содержание домашних визитов семейной медицинской сестрой на уровне ПСМП с учетом мониторинга развития ребенка.</p>	
Теманы окутуу натыйжалары (РОг)	Лекц.	<p>2 ч Студент : билет (знать); - осмотр специалистами: семейный врач, семейная медсестра; - специальные исследования/консультации: определить уровень гемоглобина крови; - осмотр невропатолога, окулиста по показаниям; - оценка кормления, оценка питания, ухода в целях развития; - подготовка к вакцинации.</p>
	Пр.	<p>2 ч Студент : жасай алат (уметь); - оценить уход и наличие предметов ухода за новорожденным; Колдоно алат (владеть); методами оценки опасных признаков болезни, оценкой физического развития, мочевого выделения и стул ребенка;</p>
	СӨА И срс	<p>2 с Студент : жасай алат (уметь); оценить уход и наличие предметов ухода за новорожденным; Колдоно алат (владеть); методами оценки опасных признаков болезни, оценкой физического развития, мочевого выделения и стул ребенка;</p>
Тема ; 4. Развитие детей раннего возраста. Раннее детство- время бесконечных возможностей.		
Компетенциялар	<p>ПК2. Проводить лечебно-диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.</p> <p>ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p>	
ДОН (РОд)	<p>Студент : билет (знать); - разнообразие развития ребенка, с разной скоростью; - области развития ребенка;</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - развитие мозга и влияние стресса; - виды стрессов <p>Студент : жасай алат (уметь); проводить оценку и проверить слух, зрение у новорожденного;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценить кормление грудью и проверить выраженность физиологических рефлексов <p>Колдоно алат (владеть); навыками проведения домашнего визита к новорожденным и детям раннего возраста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами выявления раннего потребностей/рисков и принимать действия в соответствии с выявленными рисками и уязвимостью; 		
Теманын максаты Цели темы	Сформировать у студентов о представлении Понятие о развитии ребенка. Разнообразие развития ребенка, с разной скоростью, в зависимости от генетического фона, условий окружающей среды. Области развития: физическое, социально-эмоциональное, когнитивное, коммуникативное (речевое), адаптивные навыки. Развитие мозга.		
Теманын окутуу натыйжалары (РОг)	Лекц.	2 ч	<p>Студент : билет (знать); развитие привязанности между родителями и ребенком;</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели надежной и ненадежной привязанности; - реакция на разлуку; - вовлечение отцов и влияние на развитие детей; - искусство воспитания ребенка..
	Пр.	2 с	<p>Студент : жасай алат (уметь); оценить кормление грудью и проверить выраженность физиологических рефлексов</p> <p>Колдоно алат (владеть); методами оценки опасных признаков болезни, оценкой физического развития, мочеиспускания и стула ребенка;</p>
	СРС	2 с	<p>Студент : жасай алат (уметь); оценить кормление грудью и проверить выраженность физиологических рефлексов</p> <p>Колдоно алат (владеть); - сделать анализ оценки полученных данных;</p>
Тема.5 .Работа прививочного кабинета. Иммунизация. Противозидемические мероприятия при коронавирусной инфекции(COVID-19).			
Компетенциялар	<p>ПК2. Проводить лечебно-диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому.</p> <p>ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противозидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p> <p>ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p>		
ДОН (РОд)	<p>Студент : билет (знать); цели и задачи прививочного кабинета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль и обязанности медсестры прививочного кабинета; - документацию прививочного кабинета; <p>-факты и аргументы в пользу иммунизации;</p> <p>Студент : жасай алат (уметь);</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести документацию прививочного кабинета; - составлять план проведения вакцинации детям по календарю профилактических прививок; - проводить профилактические прививки; - выполнять обязанности медсестры прививочного кабинета; 		

	Колдоно алат (владеть); <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения документации прививочного кабинета; - навыками составления плана проведения вакцинации детям по календарю профилактических прививок; 	
Теманын максаты Цели темы	Сформировать у студентов представление Знакомство с работой прививочного кабинета. Документация прививочного кабинета. Роль и обязанности медсестры прививочного кабинета. Обязательные наборы противошоковой и неотложной терапии в прививочном кабинете. Иммунизация. Факты и аргументы в пользу иммунизации.	
Теманын окутуу натыйжалары (РОг)	Лекц. 2 с	Билет (знать); цели изадачи прививочного кабинета; <ul style="list-style-type: none"> - роль и обязанности медсестры прививочного кабинета; - документацию прививочного кабинета; - факты и аргументы в пользу иммунизации;
	Пр. 2 с	Жасай алат (уметь); <ul style="list-style-type: none"> - приглашать по плану детей на прививки; - составлять план беседы о необходимости проведения профилактических прививок и о возможных аллергических реакций; Колдоно алат (владеть); <ul style="list-style-type: none"> - техникой введения противошоковой и неотложной терапии при возможных аллергических реакциях; - навыками общения и проведения беседы о противоэпидемических и профилактических мероприятиях при коронавирусной инфекции(COVID-19); - техникой мытья рук, техникой надевания и снятия СИЗ.
	СРС 2 с	Жасай алат (уметь); <ul style="list-style-type: none"> - выполнять обязанности медсестры прививочного кабинета; - соблюдать сроки проведения профилактических прививки; - приглашать по плану детей на прививки; Колдоно алат (владеть); <ul style="list-style-type: none"> - техникой выполнения профилактических прививок; - навыками общения и составления плана; - навыками консультирования о необходимости проведения профилактических прививок; - техникой введения противошоковой и неотложной терапии при возможных аллергических реакциях;
Тема; 6. Диспансеризация детей до 1 года.		
Компетенциялар	ПК2. Проводить лечебно-диагностическую помощь пациенту в условиях стационара, ЦСМ и на дому. ПК8. Соблюдать санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим в учреждениях здравоохранения, проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения. ПК9. Организовать мероприятия в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	
ДОН (РОд)	Студент : билет (знать); <ul style="list-style-type: none"> - сроки проведения осмотра узкими специалистами от 1 года до 7 лет; - нормы результатов анализов крови, мочи; - определение группы здоровья; - оценить питание и уход в целях развития; - оценить прорезывание зубов, сон ребенка. Студент : жасай алат (уметь); <ul style="list-style-type: none"> - вести документацию (Ф №63, № 26/У); - проводить диспансеризацию детей до 1 года по срокам; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - выписывать киф на диспансеризацию и анализы. - проводить диспансеризацию детей от 1 года до 3-х лет один раз в шесть месяцев, с 3-х до 7 лет один раз в год; <p>Колдоно алат (владеть);</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнением медицинской документации (Ф №63, № 26/У); - навыками проведения диспансеризации детей до 1 года по срокам; - навыками выписывания направления на диспансеризацию и анализы. - навыками проведения диспансеризации детей от 1 года до 3-х лет один раз в шесть месяцев, с 3-х до 7 лет один раз в год; 		
Теманын максаты	Сформироват у студентов о представление Осмотр узкими специалистами детей до 1 года до 7 лет. В один месяц: осмотр хирурга, ортопеда по показаниям. В 2 месяца:осмотр невропатолога, окулиста по показаниям. Анализ крови и мочи.		
Теманын окутуу натыйжалары (РОг)	Лекц.	2 с	Билет (знать); <ul style="list-style-type: none"> - оценку опасных признаков болезни; - оценку ухода в целях развития и стимулирующий уход; - специфические задачи для определенных периодов.
	Пр.	2 с	Жасай алат (уметь); <ul style="list-style-type: none"> - оценить физическое развитие, уход в целях развития, стимулирующее развитие; - оценить питание, прорезывание зубов, сон ребенка. - подготовить документацию для оформления детей в дошкольное детское учреждение, школу; <p>Колдоно алат (владеть);</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой проведения антропометрии и правильно оценить физическое развитие; - проведением оценки питания, прорезывание зубов, сон ребенка; заполнением документации для оформления детей в дошкольное детское учреждение,
	СРС	2 с	Жасай алат (уметь); <ul style="list-style-type: none"> - оценить питание, прорезывание зубов, сон ребенка. - подготовить документацию для оформления детей в дошкольное детское учреждение, школу; <p>Колдоно алат (владеть);</p> <ul style="list-style-type: none"> - техникой проведения антропометрии и правильно оценить физическое развитие;

Литература:

1. Основная:

1. Основная:

1. Приказ № 585 от 09.10.2015 г.
2. Приказ № 33 от 23.01.2019 г. «О наблюдении здоровых детей на уровне первичного звена здравоохранения КР» Бишкек 2019 г.
3. Учебные материалы для медсестер ГСВ/ЦСМ. Бишкек, 2019 г.
4. Бурая А.Н. Руководство к практическим занятиям по педиатрии, 2019 г.

2. Дополнительная:

1. Менеджерский И.М., «Справочник мед. сестры» М., 2017 г.
2. Носов С.Д. Руководитель по детским инфекционным болезням у детей. М., 2019 г.
3. Денисов И.Н. 2000 болезней от А до Я. Справочник. Ред и др. М., 2015 г.
4. Руководство по домашнему визиту к детям раннего возраста Второе (дополненное) издание Бишкек 2021 г.

Интернет ресурсы

1. Всемирная организация здравоохранения:
http://www.who.int/maternal_child_adolescent/topics/child/imci/ru/
2. Министерство здравоохранения Кыргызской Республики - www.med.kg
3. Спирина Е.Г. Сестринский уход в педиатрии [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Е.Г. Спирина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 86 с. — 978-5-4488-0012-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74496.html>
4. Ежова Н.В. Педиатрия [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Ежова, Е.М. Русакова, Г.И. Кацеева. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 640 с. — 978-985-06-2388-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35525.html>

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Министерство здравоохранения Кыргызской Республики

УТВЕРЖДАЮ

Управление человеческими
ресурсами, делопроизводства и
правовой поддержки
Министерства здравоохранения
Кыргызской Республики.
Отдел медицинского
образования и науки



«01» 11/2023 г.

ТИПОВАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Сестринское дело в хирургии»
по специальности 060109 «Сестринское дело»
(среднее профессиональное образование)

Рассмотрено и одобрено



Министру высшего медицинского
образования и науки
Министерства
образования и науки КР
А.О. Байдалиева
2023 г.

Бишкек - 2023

Программа дисциплины «Сестринское дело в хирургии» по специальности 060109 «Сестринское дело» разработана преподавателями цикла «Хирургии, НВМП, ЛОР и глазных болезней». Бишкекского медицинского колледжа (БМК): Мендекеевой А.А. в соответствии Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования КР, утвержденного приказом Министерства образования и науки КР №863/1 от 10 мая 2022г и учебным планом 2023 г. по специальности 060109 «Сестринское дело».

На основании программы медицинской образовательной организацией разрабатывается рабочая учебная программа. Допускается внесение дополнений, не меняя количество учебных часов программы в пределах 30%.

Программа рецензирована

Программа обсуждена на заседании ПЦК «Хирургия, НВМП, ЛОР и глазных болезней» БМК: протокол №1 от 29 августа 2023 г.

Программа рассмотрена на методическом совете БМК

Мендекеева А.А. _____

**Программа
дисциплины «Сестринское дело в хирургии»
по специальности 060109 «Сестринское дело»**

Пояснительная записка

Программа предназначена для реализации требований Государственного образовательного стандарта к уровню подготовки студентов по дисциплине «Сестринское дело в хирургии» по специальности 060109 «Сестринское дело» и построена так, что рационально сочетаются элементы хирургической деятельности на этапах хирургического лечения с основами клинической частной хирургии, причем ведущее значение уделено сестринской диагностике и сестринскому уходу.

В разделе «Общая хирургия» освещены вопросы профилактики хирургических инфекций, организации хирургической службы, обезболивания, подготовки пациента к операции и сестринский уход. Особое внимание уделено разделам: «Кровотечение и гемостаз», «Инфузия и трансфузия», «Хирургическая инфекция».

В разделе «Частная хирургия» отражены повреждения и заболевания головы, шеи, органов грудной клетки, брюшной полости, конечностей, мочеполовой системы, позвоночника, спинного мозга, таза, сосудов оказанию первой помощи и сестринскому уходу за пациентами при этих состояниях.

Программа ориентирована на первичную медико-санитарную и медико-социальную помощь, направленную на профилактику заболеваний и укрепление здоровья, гигиеническое обучение и воспитание населения. Повышена роль профилактического, оздоровительного, реабилитационного направлений в образовательном процессе. Особое внимание уделено оказанию новых видов помощи, связанные не только с болезнями и патологическими состояниями, но и с проблемами сохранения и поддержания индивидуального и общественного здоровья.

Программа рассчитана на теоретическую и практическую подготовку квалифицированных специалистов по вопросам сестринского дела в хирургии и преподносится студентам в виде курса теоретических и практических занятий, проводимых в кабинетах доклинической практики, и на базах хирургических отделений. Изучение дисциплины завершается экзаменом.

Задачи дисциплины:

- максимальная ориентация на форсирование базовых профессиональных знаний, умений и навыков сестринского дела в хирургии, необходимых для деятельности медсестры;
- овладение сестринским процессом, как методом оказания сестринской помощи пациентам хирургического профиля.

С целью дальнейшего совершенствования учебного процесса, необходимо интегрировать преподавание курса с общественными и специальными дисциплинами, использовать проблемные и другие методы освещения разделов, с которыми студенты встретятся на практике. Учебный процесс необходимо демонстрировать соответствующими наглядными пособиями, оснащать техническими средствами обучения и контроля знаний. ПЦК и методическими комиссиями могут быть внесены изменения в содержание учебного материала и распределение учебных часов по разделам.

В соответствии с учебным планом 2023 года для студентов отделения 060109 «Сестринское дело» преподавание дисциплины «Сестринское дело в хирургии» проводится в следующем объеме:

Отделе ние	Сем естр	Кред иты	Всего часов	Аудит орных	Теория	Практика		СРС	Итоговы й контроль
						доклин	клинич		

Сестринское дело	4	4	120	60	24	12	24	60
	5	3	90	46	16	-	30	44
	6	3	90	46	10	-	36	44
Итого			300	152	50	12	90	148

После изучения дисциплины «Сестринское дело в хирургии» по специальности 060109 «Сестринское дело»

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общими (ОК):

ОК 1. Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 2. Решать проблемы, принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность.

б) профессиональными (ПК):

Лечебно-диагностическая

ПК1. Предоставлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть медицинских вмешательств.

ПК3. Применять и выполнять сестринские процедуры и манипуляции в соответствии с правилами их использования.

ПК5. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК7. Оказывать доврачебную помощь при острых, неотложных состояниях, травмах, несчастных и чрезвычайных ситуациях.

студент должен знать:

- историю хирургии;
- систему организации хирургической, травматологической и онкологической помощи;
- профилактику внутрибольничной инфекции;
- особенности течения предоперационного и послеоперационного периодов;
- основные проявления неотложных состояний;
- причины, клинические проявления, методы диагностики, принципы лечения, осложнения,
- сестринский процесс в предоперационном периоде, роль сестры в подготовке и проведении профилактических, лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятий в хирургическом стационаре и учреждениях первичной медицинской помощи;
- виды обезболивания;
- кровотечения, виды и методы временной остановки;
- виды повязок и способы наложения мягких и жестких повязок;
- алгоритмы выполнения основных манипуляций и методы ухода;
- особенности сестринского процесса при онкологических заболеваниях;
- понятие «паллиативная помощь»;
- особенности сестринского ухода и профилактики хирургических заболеваний и травм;
- первую медицинскую помощь при неотложных состояниях;
- обязанности медицинской сестры при выполнении лечебно-диагностических мероприятий и при оказании хирургической помощи.

Студент должен уметь:

- обрабатывать руки согласно действующему приказу;
- стерилизовать в паровых стерилизаторах (автоклавах);

- накрывать стерильные столы;
- подготовить операционную, перевязочную к работе;
- обрабатывать операционное поле;
- подготавливать к стерилизации и укладке в стерилизационные коробки (биксы) перевязочный материал, операционную одежду и операционное белье;
- дезинфицировать использованные инструменты;
- проводить химическую дезинфекцию и стерилизовать хирургические инструменты, резиновые изделия, изделия из пластмасс, приборы с оптическими системами, термометры;
- обеспечивать инфекционную безопасность пациента и персонала;
- применять современные сестринские технологии для профилактики ИСМП;
- остановить временно наружное кровотечение: прижатием пальцами, тампонадой, наложением жгута и др.;
- оказывать доврачебную помощь и сестринский уход при неотложных состояниях;
- обучать пациента и его семью оказывать первую медицинскую помощь;
- осуществлять этапы сестринского процесса в хирургии: проводить первичную сестринскую оценку, выявлять проблемы пациента, планировать сестринский уход, осуществлять запланированный уход, проводить текущую и итоговую оценку сестринского процесса при сестринском уходе за пациентами с хирургическими заболеваниями и травмами;
- проводить сестринские манипуляции в хирургии.

Студент должен владеть:

- техникой обработки рук перед операцией, перевязкой;
- техникой дезинфекции и стерилизации изделий медицинского назначения;
- навыками контроля качества предстерилизационной очистки и контроля стерилизации;
- техникой накрытия стерильного стола;
- техникой стерилизации шовного материала;
- техникой надевания стерильного халата и стерильных перчаток;
- методикой изготовления перевязочных материалов (салфетки, тампоны, шарики и др.);
- методикой закладывания операционного материала и белья в биксы;
- методикой временной остановки наружного кровотечения: прижатие пальцами, тампонада, наложение жгута и др.;
- навыками оказания первой доврачебной помощи и сестринского ухода при неотложных состояниях;
- умениями осуществления и документирования основных этапов сестринского процесса при уходе за пациентами с хирургической патологией.

**Тематический план
дисциплины «Сестринское дело в хирургии»
по специальности 060109 «Сестринское дело»**

Теоретические занятия – 4 семестр

№	Наименование тем	Кол-во часов	
		доклин	клин
1.	Введение. Профилактика хирургической инфекции (асептика)	2	
2.	Профилактика хирургической инфекции (антисептика)	2	
3.	Обезболивание	2	
4.	Кровотечение и гемостаз	2	
5.	Инфузия и трансфузия (группы крови и резус-фактор)	2	
6.	Инфузия и трансфузия (показание, противопоказания)	2	
7.	Хирургическая операция (виды, предоперационный период)	2	
8.	Хирургическая операция (послеоперационный период)	2	
9.	Десмургия (мягкие и жесткие повязки)	2	
10.	Повреждения (травмы, травматизм, блок ИВБДВ)	2	
11.	Повреждения (классификация ран)	2	
12.	Повреждения (вывихи, переломы костей)	2	
Итого:		24	

Практические занятия – 4 семестр

№	Наименование тем	Кол-во часов	
		доклин	клин
1.	Профилактика хирургической инфекции (асептика и антисептика)	6	
2.	Десмургия. Уход за травматологическими пациентами	6	
3.	Первая медицинская помощь и сестринский уход при кровотечениях		6
4.	Сестринская помощь в трансфузиологии		6
5.	Подготовка пациентов к операции и сестринский уход за послеоперационными пациентами		6
6.	Первая помощь и уход при повреждениях (раны, вывихи, переломы костей)		6
Итого:		12	24

СРС – 60 часов

№	Наименование тем	Кол-во часов
1.	Санитарно-эпидемический режим в ЛПУ	4
2.	Понятие о сестринском процессе. Этапы сестринского процесса	4
3.	Дезинфекция, стерилизация – цель, виды, методы. Контроль качества предстерилизационной очистки и стерилизации	4
4.	Организация работы хирургического отделения и хирургического кабинета поликлиники	4
5.	Асептика, антисептика – понятие, виды	4
6.	Особенности санитарно-эпидемического режима хирургического отделения и операционного блока	4
7.	Сестринская помощь при кровотечениях	4
8.	Сестринский процесс при проведении местной анестезии	4
9.	Сестринский уход после общей анестезии	4
10.	Сестринская уход при острой кровопотере	4
11.	Уход за пациентами после переливания крови	4
12.	Сестринская помощь в трансфузиологии	4
13.	Особенности сестринского ухода в послеоперационном периоде	4
14.	Особенности подготовки детей и пожилых к операции	4
15.	Особенности сестринского ухода за травматологическими пациентами	4

	Итого:	60
--	---------------	-----------

Теоретические занятия - 5 семестр

№	Наименование тем	Кол-во часов
1.	Хирургическая инфекция (понятие, пути заражения, местная, блок ИВБДВ)	2
2.	Хирургическая инфекция (анаэробная, хроническая)	2
3.	Хирургическая инфекция (гнойно-воспалительные заболевания костей и суставов)	2
4.	Термические поражения (ожоги)	2
5.	Термические поражения (отморожения, электротравма)	2
6.	Опухоли, омертвения, язвы, свищи	2
7.	Повреждения и хирургические заболевания сосудов	2
8.	Повреждения и хирургические заболевания головы и шеи	2
	Итого:	16

Практические занятия - 5 семестр

№	Наименование тем	Кол-во часов
1.	Уход и профилактика за пациентами с хирургической инфекцией	6
2.	Первая медицинская помощь и уход при термических поражениях	6
3.	Первая медицинская помощь и уход при опухолях, омертвениях, свищах и язвах	6
4.	Первая медицинская помощь и уход за пациентами при заболеваниях сосудов	6
5.	Первая медицинская помощь и уход при повреждениях головы и шеи	6
	Итого:	30

СРС – 44 часов

№	Наименование тем	Кол-во часов
1.	Сестринская помощь при острой гнойной хирургической инфекции	4
2.	Профилактика внутрибольничной инфекции	4
3.	Особенности ухода за пациентами с хирургической инфекцией	4
4.	Сестринская помощь при химических ожогах	4
5.	Сестринская помощь при электротравме	4
6.	Профилактика пролежней	4
7.	Сестринская помощь при термических поражениях	4
8.	Особенности ухода за пациентами при термических поражениях	4
9.	Тромбоз и эмболия, первая медицинская помощь	4
10.	Особенности ухода за онкологическими пациентами	4
11.	Особенности ухода при повреждениях головы и шеи	4
	Итого:	44

Теоретические занятия - 6 семестр

№	Наименование тем	Кол-во часов
1.	Повреждения и хирургические заболевания грудной клетки и органов грудной полости.	2
2.	Повреждения и хирургические заболевания живота (брюшная стенка и	2

	полость)	
3.	Повреждения и хирургические заболевания живота (кишечник и прямая кишка)	2
4.	Повреждения и хирургические заболевания мочеполовых органов	2
5.	Повреждения и хирургические заболевания позвоночника, таза и конечностей	2
	Итого:	10

Практические занятия - 6 семестр

№	Наименование тем	Кол-во часов
1.	Первая медицинская помощь и уход при повреждениях и заболеваниях грудной клетки и органов грудной полости	6
2.	Первая медицинская помощь и уход при повреждениях и заболеваниях живота (брюшная стенка и полость)	6
3.	Первая медицинская помощь и уход при повреждениях и заболеваниях живота (кишечник и прямая кишка)	6
4.	Первая медицинская помощь и уход при повреждениях и заболеваниях мочеполовых органов	6
5.	Первая медицинская помощь и уход при повреждениях и заболеваниях позвоночника, спинного мозга и таза	6
6.	Первая медицинская помощь и уход при повреждениях и заболеваниях конечностей	6
	Итого:	36

СРС – 44 часов

№	Наименование тем	Кол-во часов
1.	Сестринская помощь при травмах грудной клетки и органов грудной полости	4
2.	Сестринский уход за пациентами после торакотомии и с дренажами в грудной полости	4
3.	Послеродовой мастит, профилактика	4
4.	Первая медицинская помощь при повреждениях живота	4
5.	Особенности ухода за пациентами с колостомой	4
6.	Подготовка и уход после операций на брюшной полости	4
7.	Первая медицинская помощь и особенности транспортировки при повреждениях мочеполовой системы	4
8.	Особенности ухода за пациентами с надлобковыми свищами	4
9.	Уход за пациентами с повреждениями позвоночника и таза	4
10.	Сестринская помощь при повреждениях конечностей	4
11.	Особенности ухода за пациентами со скелетным вытяжением	4
	Итого:	44

Содержание программы

Тема: Введение. Профилактика хирургической инфекции. Асептика. Антисептика.

Общее понятие о хирургии. Хирургические болезни - заболевания, при которых оперативное лечение является основным. Краткий очерк истории хирургии. Развитие хирургии в России. Н.И.Пирогов – великий - русский хирург, анатом, ученый и патриот, его значение в развитии российской и мировой хирургии. Развитие хирургии в Кыргызской Республике, хирурги, внесшие вклад в развитие отечественной и мировой хирургии. Дифференциация хирургических специальностей. Развитие современной хирургии. Понятие о хирургической инфекции. Угроза хирургической инфекции и необходимость ее профилактики и лечения. Многообразие источников и путей распространения хирургической инфекции. Определение ВБИ и методы профилактики. Экзогенная и эндогенная инфекция. Асептика. Операционный блок. Методы дезинфекции и стерилизации. Тепловая стерилизация, пастеризация, кипячение, стерилизация паром (текущим, под давлением), стерилизация сухим жаром, прокалывание, обжигание. Методы контроля стерилизации. Современные методы дезинфекции инструментов используемых в перевязочных кабинетах в хирургических стационарах. (ультразвуковую установку механизированной очистки). Приготовление шариков, салфеток, турунд, тампонов. Закладывание операционного материала и белья в биксы. Обработка рук хирургического персонала. Надевание стерильной одежды. Обработка операционного поля. Хирургические инструменты. Уборка операционной. Работа в перевязочном кабинете. Перевязка.

Антисептика. Основные антисептические вещества, применяемые в хирургии. Методы антисептики. Понятие о физической антисептике - высушивание ран, применение дренажей, капиллярных и гигроскопических перевязочных материалов. Соблюдение правил и норм инфекционного контроля (ИК). Понятие о профилактике ИСМП, путях ее распространения.

Студент должен знать:

- понятие о хирургии;
- понятие о хирургических болезнях;
- основоположников хирургии;
- понятие о асептике, виды;
- профилактику внутрибольничной инфекции;
- методы дезинфекции и стерилизации;
- устройство операционного блока;
- виды уборки операционного блока;
- оснащение операционного блока;
- хирургические инструменты;
- антисептику и методы антисептики;
- современные антисептические вещества;
- понятие о профилактике ИСМП;
- понятие о дренировании, виды дренажей.

Содержание практического занятия:

Знакомство с подготовкой к операции медицинского персонала, операционного поля. Организационные формы обеспечения асептики в лечебном учреждении. Комплекс санитарно-гигиенических мероприятий по профилактике внутрибольничной инфекции. Рациональный распорядок дня в хирургическом стационаре. Особый режим работы операционного отделения, реанимации и интенсивной терапии. Права, обязанности, нагрузка операционной сестры. Оборудование операционной, техника безопасности в операционной. Режим работы операционной сестры. Асептика, асептические средства. Нормативные документы,

регламентирующие соблюдение правил асептики и антисептики. Уборка операционного блока, личная гигиена, обеззараживание рук, воздуха, стерилизация инструментов, операционного белья, перевязочного стола. Накрывание стерильных столов в операционной (большого и малого), надевание стерильных халатов и перчаток. Хирургический инструментарий.

Знакомство с основными антисептическими средствами в хирургическом стационаре: лекарственные формы, цели и способы применения. Помощь хирургу во время операции (составление наборов инструментов во время операции, наложение повязок и т.п.). Техника безопасности при оперативных вмешательствах пациентам зараженных СПИДом, гепатитом, сифилисом и т.д. Подготовка антисептических растворов для мытья рук и стерилизации предметов ухода, инструментов. Работа автоклава, сухожаровых шкафов, кипятильников. Контроль качества стерилизации. Приготовление шариков, салфеток, турунд, тампонов. Закладывание операционного материала и белья в биксы.

Студент должен уметь:

- подготавливать операционную, перевязочную к работе;
- обрабатывать руки перед перевязкой по стандарту мытья рук;
- накрывать стерильные столы;
- надевать на хирурга стерильный халат и перчатки;
- обкладывать операционное поле операционным бельем;
- обрабатывать операционное поле;
- производить контроль качества предстерилизационной очистки;
- подготавливать хирургические инструменты к стерилизации и стерилизовать их;
- производить контроль стерилизации;
- подготавливать к стерилизации и укладке в стерилизационные коробки (биксы) перевязочный материал, операционную одежду и операционное белье;
- подготавливать к стерилизации и стерилизовать в паровом стерилизаторе резиновые трубки, дренажи, катетеры;
- подготавливать и стерилизовать эндотрахеальные трубки, воздухопроводы, трехеостомические трубки;

Студент должен владеть:

- умениями убирать и дезинфицировать медицинские помещения;
- умениями подготавливать операционную, перевязочную к работе;
- техникой обработки рук перед операцией, перевязкой;
- техникой дезинфекции и стерилизации изделий медицинского назначения;
- навыками контроля качества предстерилизационной очистки и контроля стерилизации;
- техникой накрытия стерильного стола;
- техникой стерилизации шовного материала;
- техникой надевания стерильного халата и стерильных перчаток;
- методикой изготовления перевязочных материалов (салфетки, тампоны, шарики и др.);
- методикой закладывания операционного материала и белья в биксы;
- умениями осуществления и документирования основных этапов сестринского процесса при уходе за пациентами с хирургической патологией.

Тема: Обезболивание

теория – 2 часа

Понятие о боли, обезболивание и анестезия. Принципиальные отличия общей и местной анестезии. Особенности местной анестезии. Виды местного и общего обезболивания. Медикаменты для местного и общего обезболивания. Клиническая картина отравления анестетиками, первая помощь. Понятие о премедикации. Оснащение для местной анестезии. Приготовление и хранение растворов. Новокаиновая блокада. Возможные осложнения и пути их предупреждения. Участие медицинской сестры в проведении местной анестезии. Наркоз: виды, пути введения, Основные вещества, применяемые для наркоза. Осложнения, сестринский уход.

Студент должен знать:

- определение боли и методы обезболивания;
- методы общей анестезии (лекарственные вещества);
- клинику, осложнения, аппаратуру;
- функциональные обязанности медицинской сестры при проведении местной и общей анестезии;
- асептику при обезболивании.

Тема: Кровотечение и гемостаз

**теория – 2 часа
практика – 6 часа**

Понятие о кровотечении и кровопотере. Классификация кровотечений. Понятие о кровоизлиянии и гематоме, наружном и внутреннем, скрытом кровотечении, артериальном, венозном, капиллярном и паренхиматозном кровотечении, первичном и вторичном (раннем и позднем). Синдром острой кровопотери. Местные проявления кровотечения в зависимости от места выделения или скопления крови, наружное кровотечение. Внутреннее кровотечение: кровотечение в просвет пищеварительного тракта, полость плевры, брюшины, сустава, перикарда, средостения, трахеобронхиальное дерево, за брюшинную и тазовую клетчатку. Первая помощь при различных видах кровотечения. Способы остановки кровотечения. Принципы и техника транспортировки пациентов с кровотечением и кровопотерей. Тактика оказания сестринской помощи и лечения пациентов с внутренним кровотечением и при наличии анемии, срочная госпитализация в хирургическое отделение. Первая помощь, сестринский уход.

Студент должен знать:

- виды кровотечения и их характеристику;
- симптомы кровопотери;
- методы остановки кровотечения.

Содержание практического занятия:

Отработка методов временной остановки кровотечения: изменение положения части тела, наложение давящей повязки, максимальное сгибание, отведение и приведение конечностей, наложение стандартного жгута, жгута закрутки, пальцевое прижатие сосуда в ране, наложение кровоостанавливающего зажима на сосуд, тугая тампонада раны. Применение охлаждения. Обучение технике пальцевого прижатия сонной, височной, подмышечной, плечевой и бедренной артерии. Выписывание требований на основные кровоостанавливающие средства. Знакомство с методами окончательной остановки кровотечения на перевязках и операциях. Демонстрация пациентов с осложнениями кровотечений: острым малокровием, хроническим малокровием, сдавлением органов и тканей, воздушной эмболией, образованием ложной аневризмы, коагулопатическими осложнениями. Сестринский уход за

пациентами. Ведение, сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода за пациентами.

Студент должен уметь:

- оценивать характер кровотечения и величину кровопотери;
- накладывать жгут и давящую повязку;
- применять охлаждение и химические средства для гемостаза;
- транспортировать пациентов с кровотечением и кровопотерей;
- ухаживать за пациентами с осложнениями кровотечений;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и составлять план сестринских вмешательств;
- вести сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями оценить характер кровотечения и величину кровопотери;
- техникой пальцевого прижатия сонной, височной, подмышечной, плечевой и бедренной артерии;
- техникой максимального сгибания, отведения и приведения конечностей;
- техникой накладывания давящей повязки;
- техникой накладывания жгута и жгута-закрутки;
- техникой применения пузыря со льдом при внутренних кровотечениях;
- умениями транспортировки пациентов с кровотечением и кровопотерей;
- умениями выявления проблем пациентов, постановки сестринского диагноза и составления плана сестринских вмешательств;
- умениями ведения сестринскую карту наблюдения.

Тема: Инфузия и трансфузия

**теория- 4 часа
практика – 6 часов**

Понятие о инфузии и трансфузии. Учения о группах крови, система АВО групп крови, система резус. Методика определения группы крови, резус-фактора, проведение проб на совместимость крови. Подготовка пациента к переливанию крови. Пробы на индивидуальную совместимость. Проба на резус-совместимость. Биологическая проба. Показания и противопоказания и переливанию крови. Методы и способы переливания крови. Цели и обязанности сестры кабинета переливания крови. Оборудование, документация, техника безопасности в кабинете переливания крови. Асептика. Подготовка и общение с пациентом. Хранение и транспортировка крови. Признаки годности крови к переливанию. Ошибки, опасности и осложнения при переливании крови. Кровезамещающие жидкости (коллоидные, солевые и буферные), препараты крови. Осложнения при переливании кровезаменителей: гемотрансфузионный шок, анафилактические, аллергические и пирогенные реакции. Первая медицинская помощь при этих осложнениях. Сестринский уход после переливания крови, кровезаменителей.

Студент должен знать:

- группы крови, резус-фактор;
- препараты крови, кровезаменители;
- правила работы с кровью;
- методика переливания крови и кровезаменителей;
- показания и противопоказания и переливанию крови;
- возможные осложнения при трансфузиях крови и кровезаменителей;

- ошибки и опасности при переливании крови.

Содержание практического занятия:

Оснащение для переливания крови. Заполнение систем. Асептика в инфузионной терапии. Монтаж систем. Обработка их после использования. Определение групповой совместимости по стандартным сывороткам и цоликлонами. Причины и предупреждения ошибок при определении группы крови. Определение резус - принадлежности экспресс методом. Наблюдение и участие в подготовке и проведении инфузионной терапии. Документация. Роль медицинской сестры в профилактике ошибочного переливания группы крови. Ведение сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода за пациентами после переливания крови, кровезаменителей.

Студент должен уметь:

- нарисовать и распознать группы крови и резус-фактор;
- распознать пригодность крови и кровезаменителей к переливанию;
- соблюдать противоэпидемические мероприятия при работе с кровью;
- заполнять инфузионную систему;
- помогать врачу при проведении инфузионной терапии;
- распознать совместимость крови донора и реципиента перед переливанием (пробы на индивидуальную и биологическую совместимость);
- вести документацию по переливанию крови.
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и составлять план сестринских вмешательств;
- вести сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- навыками распознавания группы крови и резус-фактора;
- умениями распознавания пригодности крови и кровезаменителей к переливанию;
- навыками распознавания совместимости крови донора и реципиента перед переливанием (пробы на индивидуальную и биологическую совместимость);
- техникой заполнения инфузионной системы;
- навыками сестринского ухода за пациентами при посттрансфузионных осложнениях;
- умениями выявления проблем пациентов, постановки сестринского диагноза и составления плана сестринских вмешательств;
- умениями ведения сестринскую карту наблюдения.

Тема: Хирургическая операция

**теория – 4 часа
практика - 6 часов**

Понятие о хирургической операции, виды. Предоперационный период. Роль среднего и младшего медперсонала в подготовке пациента к операции. Предоперационный сестринский уход за пациентом: подготовка к проведению диагностических исследований, а также полости рта, носоглотки, ЖКТ, кожных покровов, волос, ногтей пациента, значение, основные мероприятия. Предоперационная психологическая помощь пациенту. Права, обязанности, нагрузка операционной сестры. Организация рабочего места: правила общения с пациентами, родственниками, хирургами отделения, санитарками и между собой. Понятие об операционном поле его подготовка в день операции. Проведение премедикации. Режим пациента после премедикации. Транспортировка пациента на операцию. Устройство операционного отделения (блока), мебель, медикаменты, инструменты, белье и т. д., требования к операционному блоку. "Чистые" и "гнойные" операционные залы. Оборудование

рабочего места операционной сестры. Документация операционного отделения: операционный журнал, журнал бактериологического контроля, инвентаризационный журнал, книга выписки лекарственных средств, книга учета стерилизации, журнал регистрации осмотра автоклава, журнал регистрации направлений на гистологию и т. д.

Асептика в процедурном, перевязочном кабинете: уборка, личная гигиена: обработка рук, стерилизация инструментов и шприцев с иглами, стерилизация резиновых изделий, инструментов и т.д. Подготовка стерильного материала и инструментов для обработки и перевязки ран. Принципы обработки раны. Асептика при проведении обработки раневой поверхности. Техника наложения асептической повязки. Понятие о дренажах, их видах и способах подготовки. Типы дренажей и тампонов из перевязочного материала. Виды трубчатых дренажей (форма, размеры, материалы). Наблюдение за функционированием дренажей и уход за ними. Асептика при перевязке с дренажами. Подготовка инструментов для хирургической обработки. Особенности перевязки пациентов с осложненными ранами.

Послеоперационный период, сестринский уход в послеоперационном периоде. Профилактика послеоперационных осложнений. Задача семейной медсестры в организации ухода, выполнении назначений хирурга пациенту в домашних условиях и обучении родственников.

Студент должен знать:

- виды операций;
- понятие о премедикации;
- подготовку пациентов к операции;
- понятие о пред- и послеоперационный период.

Содержание практического занятия:

Подготовка к операции, допуск к работе участников операции, спец. одежда, душ, туалет ногтей, мытье рук. Виды операционных масок. Способы сохранения асептики рук в ожидании операции. Облачение операционной сестры в стерилизованную одежду. Надевание перчаток. Подготовка операционной сестрой инструментальных столиков к операции. Схема расположения инструментов на столах. Помощь хирургу при обработке операционного поля и его обкладывание бельем. Способы подачи инструментов хирургу - в руки, на столик, комбинированный. Принципы и технические приемы подачи инструментов: шприца с иглой, скальпеля, ножниц, зажимов, крючков, иглодержателя с заправленной иглой, шовного, перевязочного материала. Ошибки при подаче инструментов и материалов и их возможные осложнения. Другие обязанности операционной сестры: контроль асептики, своевременная подача белья и перевязочного материала, удаление «загрязненных» инструментов, использованных материалов, учет инструментов, контроль за удалением пота с лица хирургов, смена белья и инструментов на отдельных этапах операции. Прием послеоперационных пациентов. Сестринский диагноз состояния пациента после операции. Планирование и осуществление сестринского ухода за послеоперационными пациентами. Уход за послеоперационной раной, возможные осложнения, режим двигательной деятельности пациента, питание пациентов в послеоперационном периоде, контроль за физиологическими отправлениями пациента (мочеиспускание, стул, отхождение газов). Лечебная и дыхательная гимнастика, профилактика пролежней. Выписка пациентов из отделения, перевод их в другие отделения и больницы. Оценка общего состояния пациента и состояние его основных функциональных систем. Клиническое и мониторное наблюдение за пациентами. Уход за пациентами в ОРИТ. Лабораторный и функционально-диагностический контроль за состоянием пациента. Ведение документации ОРИТ. Понятие о реабилитации после хирургического лечения.

Студент должен уметь:

- готовить операционную, послеоперационную палату;
- соблюдать личную гигиену;
- ухаживать за пациентами в послеоперационном периоде;
- проводить профилактику послеоперационных осложнений
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и составлять план сестринских вмешательств;
- вести сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- техникой подготовки пациента к операции;
- техникой подготовки операционной, послеоперационной палаты;
- навыками сестринского ухода в послеоперационном периоде;
- навыками проведения профилактики послеоперационных осложнений;
- умениями выявления проблем пациентов, постановки сестринского диагноза и составления плана сестринских вмешательств;
- умениями ведения сестринскую карту наблюдения.

Тема: Десмургия

теория - 2 часа

доклиническая практика - 6 часов

Понятие о десмургии, повязке и перевязке. Основные перевязочные материалы: исходные - вата, марля, лигнин и пр.; производные - ленточные бинты, трубчатые бинты, салфетки, тампоны; вспомогательные - клеол, лейкопластырь. Выписывание и хранение перевязочных материалов. Виды повязок по назначению - защитная и лекарственная, простые, мягкие, давящая (гемостатическая), с вытяжением (транспортная и лечебная), обездвиживающая (иммобилизующая), корригирующая. Виды повязок по способу закрепления перевязочного материала: марлевая, бинтовая, трикотажно-трубчатая бинтовая, клеевая, пластырная, косыночная, пращевидная, Т-образная. Виды мягких бинтовых повязок. Индивидуальный перевязочный пакет и его практическое применение. Транспортная и лечебная иммобилизация. Виды повязок по цели иммобилизации:

- транспортные - мягкие бинтовые, шинные импровизированные или табельные (проволочные, деревянные, пластмассовые, пневматические, вакуумные носилки), затвердевающие гипсовые и др.

- лечебные - шинные, экстензионно-компрессионные аппараты, установочные шины и приспособления для постоянного вытяжения, затвердевающие гипсовые и др.

Переноска пациента на руках: правила переноски вдвоем и втроем. Перевозка пациента на «сидячей» коляске. Показания к обязательной перевозке пациентов в положении лежа (включая доставку пациента на любую операцию). Транспортная иммобилизация при повреждении головы и шеи, переломах ребер и грудины, повреждениях органов грудной полости, повреждениях и заболеваниях живота и органов брюшной полости, повреждениях грудного и поясничного отделов позвоночника, плечевого пояса, верхних конечностей, таза и нижних конечностей.

Понятие о гипсовых повязках. Устройство и оснащение гипсовального кабинета (зала). Гипсовый порошок - виды, номенклатура. Определение качества гипсового порошка. Принципы и правила приготовления гипсовых бинтов и лангет. Хранение готовых гипсовых бинтов и лангет. Гипсовые бинты фабричного изготовления. Замачивание и отжимание гипсовых бинтов и лангет. Основные правила наложения гипсовых повязок. Основные виды гипсовых повязок: лангетная, лангетно – циркулярная, мостовидная, циркулярная, «тутор», «корсет», «кровать», торакобрахиальная, кокситная, «сапожок» и др. Накладывание

«глухих» и «разрезных» гипсовых повязок. Документация наложения гипсовых повязок и медицинские советы пациентам после наложения гипсовых повязок. Показания к срочному снятию повязок.

Студент должен знать:

- определение десмургии;
- правила бинтования;
- виды повязок;
- способы наложения мягких и жестких повязок.

Содержание практического занятия:

Знакомство с общими правилами наложения повязок. Техника наложения мягких повязок на различные части тела. Строение марлевого бинта и общие правила бинтования. Наложение повязок на голову: возвращающаяся, «шапочка Гиппократата», чепец, на один глаз, на оба глаза, на затылочную область, пращевидная на подбородок и на нос. Повязка на грудь и плечевой пояс: поддерживающая молочную железу, спиральная на грудную клетку, повязка «Дезо», колосовидная на область плечевого сустава. Повязка на живот: простая спиральная на живот. Повязка на таз: на паховую область, треть бедра. Повязка на верхнюю конечность, спиральная на палец, колосовидная на палец, перчатка, варежка, черепашня на область локтевого сустава, коленного сустава, повязка на культя пальцев и конечностей. Наложение косыночных повязок из трубчатого эластичного бинта. Наложение бандажа и суспензория. Правила применения эластических чулок и бинтов на конечностях. Наложение косыночных повязок и повязок из импровизированных наручных материалов на конечности. Подготовка и наложение транспортных шин. Наложение эластических бинтов и надевание эластических чулок на конечности. Дезинфекция транспортных шин. Сестринский уход за пациентами. Ведение сестринской истории болезни, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода за пациентами. Оценка ухода.

Определение качества гипсового порошка. Принципы и правила приготовления гипсовых бинтов и лангет. Хранение готовых гипсовых бинтов и лангет. Замачивание и отжимание гипсовых бинтов и лангет. Основные правила наложения гипсовых повязок. Документация наложения гипсовых повязок и медицинские советы пациентам после наложения гипсовых повязок. Показания к срочному снятию повязок.

Студент должен уметь:

- накладывать различные виды повязок;
- пользоваться различными видами перевязочных материалов: бинты, лейкопластырь, косынка;
- проводить иммобилизацию с помощью транспортных шин, подручного материала;
- накладывать эластичные бинты, бандаж, суспензорий и надевать эластичные чулки на конечности;
- определять качество гипса;
- приготовить гипсовые бинты и лангеты;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- вести сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- навыками наложения различных видов повязок;
- умениями пользоваться различными видами перевязочных материалов: бинты, лейкопластырь, косынка;
- техникой иммобилизации с помощью транспортных шин, подручного материала;
- техникой наложения эластичных бинтов, бандаж, суспензорий и надевания эластичных

- чулок на конечности;
- умениями определения качество гипса;
- навыками приготовления гипсовых бинтов и лангет;
- умениями выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- умениями ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Повреждения

теория – 6 часов
практика – 6 часов

Понятие о травматизме и травме. Виды травматизма: бытовой, уличный, спортивный, промышленный, сельскохозяйственный, военный. Организация травматологической помощи: первая помощь, «скорая помощь», травма пункты, хирургические кабинеты ЦСМ.

Виды механических ран мягких тканей: закрытые и открытые. Закрытые механические травмы мягких тканей: ушибы, растяжения, разрывы, сотрясения. Синдром длительного сдавливания. Первая медицинская помощь при закрытых травмах мягких тканей. Блок ИВБДВ: травматизм у детей. Правила снятия одежды с пострадавших. Вывихи, переломы: понятие, причины, классификация, клиника. Общие принципы первой медицинской помощи при повреждении костей и суставов: транспортная (лечебная) иммобилизация, обезболивание, закрытие раны асептической повязкой. Первая помощь при кровотечении и шоке.

Травматический шок, причины, клиника, первая медицинская помощь.

Травматический токсикоз или синдром длительного сдавливания, клиника, первая помощь, сестринский уход.

Определение раны и симптоматика раны. Виды ран: случайные и преднамеренные (хирургические, травматические, ушибленные, колотые, резанные, рваные, рубленые, укушенные, огнестрельные, ожоговые - термические, лучевые, химические, асептические и загрязненные микробами, чистые и инфицированные, проникающие и не проникающие в полости, мягких тканей и с повреждением костей, внутренних органов, сосудов и нервов). Фазы течения раневого процесса. Понятие об изолированных множественных, сочетанных, комбинированных ранах. Принципы оказания первой медицинской помощи при ранениях: временная остановка кровотечения, обезболивание, закрытие раны асептической повязкой, создание физического покоя (иммобилизация). Раны, подлежащие первичной хирургической обработке. Первичная хирургическая обработка острой не операционной раны. Показания и противопоказания к обработке. Понятие о вторичной хирургической обработке. Общие и местные признаки нагноения ран. Особенности работы медицинской сестры в лечении ран, работа в качестве операционной и перевязочной сестры.

Активная, пассивная профилактика столбняка. Особенности укушенных ран. Первая помощь при укушенных ранах, в том числе, при откушенных носе, губе, ухе и языке. Особенности ухода и наблюдения за пациентами с различными видами ран.

Студент должен знать:

- определение понятий травмы и травматизма;
- виды травматизма, профилактику травматизма;
- виды механических травм мягких тканей;
- клинические проявления травматического шока и синдрома длительного сдавливания;
- определение и симптоматика раны;
- виды ран, классификация, клинические проявления, фазы течения раневого процесса;
- общие и местные признаки нагноения раны;
- первичную хирургическую обработку раны;

- понятие о вторичной хирургической обработке ран;
- принципы оказания неотложной помощи при травматическом шоке и синдроме длительного сдавливания;
- закрытые и открытые травмы сухожилий, принципы оказания неотложной помощи;
- закрытые механические повреждения костей и суставов, вывихи, переломы;
- принципы оказания неотложной помощи при закрытых механических повреждениях костей и суставов;

Содержание практического занятия:

Знакомство с общими принципами оказания помощи при кровотечении и шоке транспортировки пострадавших. Правила перекладывания пациента с койки на каталку и обратно. Основные виды каталок: устройство, асептика, эксплуатация. Изучение правил снятия одежды с пострадавших. Знакомство с историями болезней больных с различными видами повреждений. Блок ИВБДВ: травматизм у детей.

Устройство костылей, их подготовка, дезинфекция, обучение пациента ходьбе на костылях. Составление набора инструментов для скелетного вытяжения. Овладение техникой приготовления гипсовых бинтов и лангет. Их хранение. Основные правила наложения гипсовых повязок. Определение качества гипса. Замачивание и отжимание гипсовых бинтов и лангет. Участие в наложении и снятии гипсовых повязок. Знакомство с оборудованием и инструментами гипсовой комнаты. Особенности уборки помещения. Наблюдение и участие в оказании помощи при закрытых и открытых повреждениях мягких тканей, костей, суставов. Подготовка и стерилизация инструментов для скелетного вытяжения. Уход за пациентами со скелетным вытяжением. Особенности обеспечения стула и мочеиспускания у пациентов с переломами в постели. Ведение сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода.

Студент должен уметь:

- собирать анамнез, проводить объективное обследование больных при различных открытых и закрытых повреждениях;
- оказывать первую мед. помощь при различных повреждениях;
- осуществлять транспортную иммобилизацию при различных видах травмы;
- снимать одежду с пострадавшего;
- осуществлять уход за пациентами с различными видами травм;
- осуществлять профилактику и лечение пролежней;
- приготавливать гипсовых бинтов и лангет;
- проверять качества гипса;
- ухаживать за пациентами со скелетным вытяжением;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- заполнять карту сестринского наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать анамнез, проводить объективное обследование больных при различных открытых и закрытых повреждениях;
- навыками оказания первой доврачебной помощи при различных повреждениях;
- техникой накладывания стандартных или подручных шин при переломах;
- умениями проверять качества гипса;
- техникой приготовления гипсовых бинтов и лангет;
- навыками сестринского ухода за пациентами с различными видами травм;
- навыками осуществления профилактики пролежней;
- навыками выявления проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать

- сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Хирургическая инфекция

теория – 6 часов
практика – 6 часов

Понятие о хирургической инфекции. Возбудители гнойно-воспалительной инфекции, пути заражения. Внутрибольничная, внебольничная инфекция. Классификация хирургической инфекции: острая и хроническая аэробная, острая анаэробная, острая специфическая, гнилостная, хроническая специфическая. Блок ИВБДВ: сбор информации и оценка состояния детей в возрасте от 2 мес. до 5 лет (оцените и определите действия при лихорадке).

Местные проявления гнойно-воспалительной инфекции: фурункул, карбункул, гидраденит, абсцесс, эмпиема, рожа, лимфангит, лимфаденит, артериит, флебит, тромбофлебит, бурсит, артрит, остеомиелит. Первая помощь при гнойно-воспалительном заболевании. Особенности асептики в гнойно-септической хирургии. Особенности уборки и дезинфекции палат, ухода за пациентами, проведения перевязок и операций у пациентов в гнойной хирургии. Общие проявления гнойно-септических заболеваний. Сепсис, клиника. Понятие о септицемии. Особенности ухода за пациентами. Эндотоксический шок, неотложная помощь. Роль сбалансированного питания при лечении пациентов. Блок ИВБДВ: обучение матери по уходу за больным ребенком (обучение матери лечению местных инфекций на дому).

Острая анаэробная раневая хирургическая инфекция. Понятие об анаэробной гангрене. Этиология, клиника: газообразование, гангрена тканей, интоксикация. Первая медицинская помощь при угрозе анаэробной инфекции: немедленная иммобилизация, антибактериальное лечение, профилактика столбняка, первичная хирургическая обработка ран. Столбняк. Первая помощь при столбняке. Особенности ухода за пациентами. Гнилостная инфекция. Особенности ухода за пациентами. Возбудители, клиника, местные и общие проявления. Профилактика.

Понятие о хронической специфической инфекции. Хирургический туберкулез, формы хирургического туберкулеза: костно-суставной, лимфаденит, туберкулез серозных оболочек, внутренних органов. Хирургический актиномикоз. Этиология. Клиника. Диагностика и лечение, профилактика. Основные противоэпидемические мероприятия.

Гнойно-воспалительные заболевания костей и суставов. Остеомиелит, причины, клиника, лечения, уход. Бурсит, артрит, причины, клиника, лечения, уход. Сифилис костей и суставов, клиника, принципы лечения.

Студент должен знать:

- понятие о хирургической инфекции;
- классификацию хирургической инфекции;
- возбудителей острой хирургической инфекции, пути заражения;
- клинические проявления острой хирургической инфекции (местные и общие), принципы лечения;
- роль медсестры в лечении гнойно-воспалительных заболеваний;
- особенности асептики в гнойно-септической хирургии;
- особенности уборки и дезинфекции палат в гнойно-септической хирургии;
- особенности ухода за пациентами, проведения перевязок в гнойной хирургии;
- оказание первой медпомощи при угрозе анаэробной инфекции;
- возбудителей и клинические проявления хронической специфической инфекции (туберкулез, актиномикоз, сифилис);

- диагностику хронической специфической инфекции;
- лечение хронической специфической инфекции;
- клинику гнойно-воспалительных заболеваний костей и суставов: артрит, бурсит;
- остеомиелит конечностей, клинику, диагностику, особенности ухода, принципы лечения;
- принципы оказания первой медицинской помощи и особенности ухода за пациентами при гнойно-воспалительных заболеваниях костей и суставов.

Содержание практического занятия:

Демонстрация тематических пациентов с разбором принципов их лечения, особенности ухода и роль медсестры в лечении и уходе за пациентами с острой гнойной инфекцией, гнойно-воспалительными заболеваниями костей и суставов, хронической хирургической инфекцией. Участие в оказании первой мед. помощи тематическим пациентом.

Проведение перевязок у пациентов с гнойными ранами, перевязки у пациентов с анаэробной инфекцией, Профилактика ВИЧ-инфекции и гепатитов «В», «С» при перевязках. Организация перевязок в палате. Особенности транспортировки пациентов. Уход за пациентами с различными видами гнойного воспаления.

Блок ИВБДВ: сбор информации и оценка состояния детей в возрасте от 2 мес. до 5 лет (оцените и определите действия при лихорадке). Блок ИВБДВ: обучение матери по уходу за больным ребенком (обучение матери лечению местных инфекций на дому).

Составление наборов инструментов для пункции гематом, абсцессов, вскрытия панарициев. Ведение сестринской истории болезни, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода за пациентами.

Студент должен уметь:

- собирать анамнез, проводить объективное обследование больных при различных видах гнойного воспаления;
- распознавать местные проявления гнойного воспаления;
- оказывать первую мед. помощь при различных видах гнойного воспаления;
- подготовить перевязочную к работе;
- перевязывать пациентов с гнойным воспалением;
- дезинфицировать и стерилизовать перевязочный материал, дренажи, хирургические инструменты;
- соблюдать меры инфекционного контроля;
- подготавливать пациента для проведения необходимых лечебных и диагностических процедур;
- ухаживать за пациентами с различными видами хирургической инфекцией;
- проводить профилактику гнойной хирургической инфекции при работе с пациентами;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать анамнез, проводить объективное обследование больных при различных видах гнойного воспаления;
- навыками оказания первой доврачебной помощи при различных видах гнойного воспаления;
- умениями подготавливать пациента для проведения необходимых диагностических лечебных процедур;
- навыками сестринского ухода за пациентами с различными видами хирургической инфекцией;
- умениями проводить профилактику гнойной хирургической инфекции при работе с пациентами;

- умениями дезинфицировать и стерилизовать перевязочный материал, дренажи, хирургические инструменты;
- навыками выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Термические поражения

теория – 4 часа
практика – 6 часов

Ожоги. Классификация ожогов: по действующему фактору - термические, химические, лучевые, по величине (площади) и глубине поражения - поверхностные и глубокие (по степеням). Определение величины площади ожога: процентов поражений кожи «правилом девяток», Уоллеса и ладони рук. Определение глубины поражения. Первая медпомощь при ожогах. Правила снятия одежды с пострадавшего и эвакуация в лечебное учреждение. Туалет и очищение ожоговой поверхности. Понятие об ожоговой болезни. Периоды ожоговой болезни: шок, токсемия, септикотоксемия, выздоровление. Первая помощь, при лучевых, солнечных и химических ожогах. Профилактика солнечных ожогов. Понятие о камбустиологии - раздела хирургии о лечении термических поражений и их последствий.

Электротравмы, причины, клиника. Первая помощь при электротравме: изоляция пациента, сердечно-легочная реанимация по показаниям, закрытие ожоговой поверхности, госпитализация. Травмы от охлаждения. Виды холодовой травмы: общее - замерзание, ознобление, местные - отморожения. Первая помощь при замерзании и озноблении, особенности техники согревания, пострадавших в ванне. Особенности применение подручных средств лечения замерзания и ознобления. Дореактивный и реактивный периоды отморожения. Первая помощь при отморожениях. Особенности ухода за пациентами с холодовой травмой. Последствия и осложнения холодовой травмы.

Студент должен знать:

- понятие и классификацию ожогов;
- клинические проявления ожогов;
- определение величины площади ожога;
- определение глубины площади ожога;
- оказание первой мед. помощи при ожогах;
- виды холодовой травмы;
- понятие и классификация отморожений по степеням;
- оказание первой помощи при замерзании, озноблении и отморожении;
- понятие об электротравме, клинику;
- оказание первой помощи при электротравме;
- особенности ухода за пациентами при термических поражениях.

Содержание практического занятия:

Демонстрация тематических пациентов с разбором принципов их лечения, особенности ухода и роль медсестры в лечении и уходе за тематическими пациентами. Помощь хирургу при проведении первичной хирургической обработки ожога. Техника наложения повязок при лечении ожогов закрытым способом. Дезинфекция и подготовка палаты и постели ожогового пациента. Асептика постели пациента. Уход за полостью рта, кожи у ожоговых пациентов. Температура воздуха в палате. Уход за пациентами при пересадке кожи. Питание ожоговых пациентов. Помощь хирургу при проведении первичной хирургической обработки отморожений. Особенности ухода за пациентами с

холодовой травмой. Особенности ухода за пациентами при электротравме. Ведение сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода.

Студент должен уметь:

- собирать анамнез, проводить объективное обследование больных с термическими поражениями;
- определять величину и глубину площади ожога;
- оказывать первую медпомощь при различных видах ожога;
- оказывать первую помощь при электротравме;
- оказывать первую помощь при замерзании;
- ухаживать за пациентами с термическими поражениями;
- накладывать повязки при лечении ожогов;
- кормить ожоговых пациентов;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать анамнез, проводить объективное обследование больных при термических поражениях;
- навыками оказания первой доврачебной помощи при различных видах ожога;
- умениями проводить первичного туалета ожоговой поверхности;
- умениями оказывать первую медпомощь при отморожениях;
- умениями оказывать первую медпомощь при электротравме;
- навыками сестринского ухода за пациентами с термическими поражениями;
- навыками выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Опухоли, омертвения, язвы, свищи

**теория – 2 часа
практика – 6 часов**

Понятие о доброкачественных и злокачественных опухолях. Классификация опухолей. Особенности клиники и течения заболевания. Профилактика и лечение опухолей. Принципы онкохирургической деонтологии.

Виды омертвений: сухая и влажная гангрена. Факторы, вызывающие местные омертвения: механические, термические, электрические, химические, токсические, циркуляторные, неврогенные, гнойно-воспалительные. Профилактика и лечение гангрены. Первая помощь при тромбозе вен и артерий. Особенности транспортировки.

Пролежни, причины, клиника. Профилактика пролежней. Особенности сестринского ухода за пациентами с пролежнями. Местное лечение пролежней.

Понятие о язвах и свищах - хронических ранах. Принципы лечения язв и свищей.

Студент должен знать:

- понятия о доброкачественных и злокачественных опухолях, классификацию опухолей. Особенности клинической картины;
- профилактику и принципы лечения опухолей;
- принципы онкохирургической деонтологии;
- факторы, вызывающие местные омертвения, виды омертвений;

- особенности транспортировки пациентов при эмболиях различной этиологии;
- понятие о язвах, свищах, принципы лечения;
- пролежни, причины, клинические проявления, профилактику пролежней;
- особенности сестринского ухода за пациентами с пролежнями.

Содержание практического занятия:

Знакомство с особенностями работы и устройства онкологического стационара. Демонстрация онкологических пациентов с разбором принципов лечения, особенностей ухода за ними. Демонстрация пациентов с омертвлениями, язвами, свищами, пролежнями с разбором принципов лечения, особенности ухода за ними. Уход за пациентами с пролежнями, омертвлениями. Ведение сестринской истории болезни, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода.

Студент должен уметь:

- собирать жалобы, анамнез, подготовить онкологических пациентов к диагностическому обследованию;
- оказывать первую помощь при острых тромбозах и эмболиях;
- транспортировать пациентов с тромбозом вен, артерий, эмболией различной локализации;
- ухаживать за онкологическими пациентами;
- помогать хирургу в проведении перевязок тематических пациентов;
- проводить профилактику пролежней;
- ухаживать за пациентами с различными стомами;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать анамнез, проводить объективное обследование онкологических пациентов;
- умениями подготавливать онкологических пациентов к диагностическому обследованию;
- навыками сестринского ухода за онкологическими пациентами;
- навыками сестринского ухода за пациентами с различными стомами;
- навыками проводить профилактику пролежней;
- навыками выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Повреждения и хирургические заболевания сосудов

**теория – 2 часа
практика – 6 часа**

Анатомические особенности вен, артерий. Нарушение кровообращения в конечностях - ведущий синдром целого ряда хирургических заболеваний. Механизм расстройства кровообращения в конечностях. Нарушение артериального тока крови, нарушение венозного тока крови (комбинированное нарушение артериального и венозного кровообращения). Понятие об облитерирующем эндартериите, атеросклерозе, закупорка артерий эмболом или тромбом, варикозном расширении поверхностных вен бедра и голени, клиника, особенности ухода за пациентами. Трофические изменения: сухая и

влажная гангрена, трофические язвы. Первая помощь при тромбозе вен, артерий, при эмболиях различной локализации. Принципы лечения. Уход за пациентами. Диспансерное наблюдение в ЦСМ. Варикозное расширение вен и тромбофлебит нижней конечности. Трофические язвы нижней конечности. Гангрена нижней конечности. Понятие об облитерирующем заболевании сосудов нижних конечностей, профилактика и принципы лечения. Первая медицинская помощь при нетравматических заболеваниях нижних конечностей. Особенности ухода за пациентами с заболеваниями нижних конечностей. Особенности ухода за пациентами, оперированными на нижних конечностях.

Студент должен знать:

- анатомические особенности артерий и вен;
- факторы риска сосудистых заболеваний;
- хирургические заболевания сосудов, клинику, диагностику, уход за пациентами;
- клинику трофических язв и гангрена нижних конечностей;
- особенности ухода за пациентами.

Содержание практического занятия:

Сбор жалоб, анамнестических данных, проведение объективного исследования пациентов по теме. Участие в оказании первой помощи пациентом с тромбозом вен, артерий, эмболией сосудов. Уход за пациентами, соблюдение сан. эпид. режима в отделении сосудистой хирургии. Ведение сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода.

Студент должен уметь:

- собирать жалобы, анамнез, провести объективное исследование пациентов с заболеваниями сосудов;
- подготавливать пациента для исследования при заболеваниях сосудов;
- оказывать первую помощь пациентам при тромбозе вен, артерий, эмболии сосудов;
- участвовать в проведении обследования пациентов с заболеваниями сосудов.
- ухаживать за пациентами с заболеваниями сосудов;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать жалобы, анамнез, провести объективное исследование пациентов с заболеваниями сосудов;
- умениями подготовить пациента для исследования при заболеваниях сосудов;
- навыками оказания первой доврачебной помощи пациентам при тромбозе вен, артерий, эмболии сосудов;
- навыками сестринского ухода за пациентами с заболеваниями сосудов;
- навыками выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Повреждения и хирургические заболевания головы, шеи

**теория – 2 часа
практика – 6 часов**

Виды травм головы: ушибы, раны, переломы. Первая мед. помощь при ушибах и ранах мягких тканей лица и волосистой части головы, переломах костей лицевого, мозгового черепа, переломах костей носа, верхней и нижней челюсти. Особенности транспортировки

пациентов с повреждениями костей. Закрытые и открытые повреждения головного мозга: ушиб, сдавление, черепно-мозговая травма. Первая медпомощь и транспортировка пациентов. Особенности течения гнойно-воспалительных заболеваний головы: паротит, стоматит, менингит, абсцесс головного мозга. Первая помощь и особенности ухода. Понятие об опухолях головы. Первая помощь при общемозговых симптомах.

Основные виды хирургической патологии шеи: повреждения, воспалительные заболевания, опухоли, заболевания и инородные тела гортани, трахеи, пищевода. Травмы шеи. Угроза воздушной эмболии при ранениях шеи. Первая помощь при травме, ожогах, инородном теле пищевода. Особенности ухода за пациентами. Заболевания щитовидной железы: зоб (струма), опухоли.

Рак пищевода. Особенности ухода за пациентами с трахеостомой, эзофагостомой, гнойными свищами шеи.

Студент должен знать:

- виды травм головы, шеи, гортани, трахеи, основные клинические проявления травм;
- закрытые и открытые повреждения головного мозга, клиника;
- принципы транспортировки пациентов при повреждениях головы;
- особенности течения гнойно-воспалительных заболеваний головы и их осложнения;
- особенности ухода за пациентами с повреждениями и гнойно-воспалительными заболеваниями головы;
- основные виды хирургической патологии шеи, гортани, пищевода, трахеи;
- гнойно-воспалительные заболевания шеи, особенности ухода за пациентами;
- инородное тело пищевода, гортани, первая мед. помощь;
- особенности ухода за пациентами с хирургическими заболеваниями шеи, пищевода;
- особенности ухода за пациентами с трахеостомой, эзофагостомой, гнойными свищами шеи.

Содержание практического занятия:

Сбор жалоб, анамнеза и субъективное исследование тематических пациентов. Составление наборов инструментов для трепанации черепа, поясничной пункции, струмэктомии, трахеостомии.

Знакомство с устройством бронхоэзофагоскопа, ларингоскопа. Туалет полости рта, санация полости рта (полоскание полости рта, чистка, обработка рта при шинировании, уход за полостью рта при его неполном открывании). Кормление пациентов с закрытым ртом. Участие в перевязке пациентов после операций на лице. Деонтология при обслуживании пациентов с дефектами лица. Уход за пациентами с трахеостомой. Отсасывание слизи из трахеи. Уход за пациентами до и после удаления щитовидной железы. Положение пациента в кровати после операции, профилактика осложнений.

Студент должен уметь:

- собирать анамнез, жалобы пациента с повреждениями головы, гортани, трахеи, пищевода;
- составлять набор инструментов для трахеостомии, струмэктомии;
- оказывать первую медпомощь при повреждении головы и лица, шеи, гортани, трахеи, пищевода;
- оказывать первую медпомощь пациентам с хирургическими заболеваниями шеи, гортани, трахеи, пищевода, головы;
- планировать сестринский уход за пациентами с трахеостомой, эзофагостомой, гнойными свищами шеи;
- составлять набор инструментов для трепанации черепа, пункции, трахеостомии.
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход за пациентами с повреждениями головы и лица, шеи, гортани, трахеи, пищевода;

- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать анамнез, жалобы пациента с повреждениями головы, гортани, трахеи, пищевода;
- навыками оказания первой доврачебной помощи при повреждениях и заболеваниях головы и лица, шеи, гортани, трахеи, пищевода;
- навыками сестринского ухода за пациентами с повреждениями и заболеваниями головы и шеи;
- навыками сестринского ухода за пациентами с трахеостомой, эзофагостомой, гнойными свищами шеи;
- навыками выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

**Тема: Повреждения и хирургические заболевания
грудной клетки и органов грудной полости**

**теория – 2 часа
практика – 6 часов**

Основные виды хирургической патологии грудной клетки. Открытые и закрытые повреждения груди. Понятие о пневмотораксе и гемотораксе. Виды пневмоторакса: открытый, закрытый, клапанный. Подкожная эмфизема. Первая помощь при пневмотораксе, кровохарканье, переломах ребер, гемотораксе. Первая помощь при открытых и закрытых повреждениях легких, сердце и сосудов. Неотложная помощь и госпитализация пострадавших с травмой органов грудной клетки. Воспалительные заболевания грудной клетки и органов грудной полости. Послеродовой мастит, клиника, уход. Понятие о доброкачественных и злокачественных опухолях молочной железы. Особенности ухода за пациентами после операций на легких, сердце, сосудах, с дренажами в грудной полости.

Студент должен знать:

- основные виды хирургической патологии грудной клетки;
- закрытые и открытые повреждения груди, клиника, первая помощь;
- понятие о пневмотораксе, гемотораксе;
- воспалительные заболевания грудной клетки и органов грудной полости;
- понятие о доброкачественных и злокачественных опухолях молочной железы;
- особенности ухода за пациентами при повреждениях и хирургических заболеваниях грудной клетки и органов грудной полости.

Содержание практического занятия:

Сбор жалоб, анамнеза, объективное исследование пациентов. Первая помощь и уход за пациентами с хирургическими заболеваниями груди и органов грудной полости (после операций на сердце, легких, сосудах, с дренажами в грудной полости). Составление набора инструментов для плевральной пункции, торакотомии. Знакомство с устройством бронхоскопа. Ведение сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода.

Студент должен уметь:

- собирать жалобы, анамнез, провести объективные исследования у пациентов с хирургической патологией груди и органов грудной полости;

- оказывать первую доврачебную помощь пациентам при переломах ребер, пневмотораксе, кровотечении;
- составлять набор инструментов для пункции плевры, торакотомии;
- ухаживать за пациентами с хирургической патологией груди и органов грудной полости, послеоперационными пациентами.
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход за пациентами после торакотомии, операций на сердце и сосудах, на пищеводе, с дренажами в грудной полости;
- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать жалобы, анамнез, провести объективные исследования у пациентов с хирургической патологией груди и органов грудной полости;
- навыками оказания первой доврачебной помощи пациентам при переломах ребер, пневмотораксе, кровотечении;
- навыками сестринского ухода за пациентами с хирургической патологией груди и органов грудной полости, послеоперационными пациентами.
- навыками сестринского ухода за пациентами после торакотомии и с дренажной трубкой;
- навыками выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Повреждения и хирургические заболевания живота

**теория – 4 часа
практика – 12 часов**

Основные виды хирургической патологии живота: врожденные пороки развития, грыжи, повреждения, воспалительные заболевания, опухоли. Понятие о грыжах. Свободные, невправимые, ущемленные грыжи живота, первая помощь, особенности транспортировки. Проникающие раны живота. Осложнения: кровотечение, перитонит, кишечная непроходимость. Первая помощь при осложнениях. «Острый живот» как синдром. Перитонит, причины (травма живота, ущемления грыжи, прободная язва желудка или 12ти-перстной кишки, острая кишечная непроходимость, острый аппендицит, холецистит, тромбозы, эмболии сосудов брыжейки, воспалительные заболевания женских половых органов, прободные опухоли желудочно-кишечного тракта). Клиника, первая помощь. Особенности транспортировки.

Острый аппендицит, клиника, первая помощь. Опухоли брюшной полости, клиника, диагностика, уход. Местные и общие проявления кровотечений в просвет желудка и кишечника, причины, клиника, диагностика, первая помощь. Особенности ухода за пациентами с хирургическими заболеваниями живота, прямой кишки, за пациентами после операций на органах брюшной полости. Уход за пациентами с гастростомой и другими свищами. Асептика и проведение перевязок у пациентов со свищами. Основные виды хирургической патологии прямой кишки: повреждения, воспалительные заболевания, геморрой, причины, клиника, осложнения, первая помощь, особенности ухода и транспортировки пациентов. Рак прямой кишки. Особенности ухода за пациентами после радикальных операций удаления опухолей толстой и прямой кишок. Особенности ухода за пациентами с колостомой. Особенности асептики и перевязок проктологических пациентов.

Студент должен знать:

- анатомические особенности органов брюшной полости;

- основные виды хирургической патологии живота;
- грыжи живота, клинику, первую помощь при ущемленной грыже;
- травмы живота, особенности транспортировки пациентов;
- основные осложнения травм живота, оказание первой мед. помощи при осложнениях;
- понятие «острый живот», причины, клинические проявления, оказание неотложной помощи;
- основные виды хирургической патологии прямой кишки;
- понятие о геморрое и его осложнениях;
- особенности обследования пациентов с хирургической патологией живота, прямой кишки и заднего прохода;
- особенности ухода за данными пациентами.

Содержание практического занятия:

Разбор историй болезней, принципы лечения, обследования и ухода за больными. Сбор жалоб, анамнеза, объективное исследование тематических пациентов. Составление набора инструментов для лапаротомии, резекции желудка, кишки, аппендэктомии, холецистэктомии, грыжесечения, для операций на прямой кишке. Знакомство с устройством гастроскопа, ректо- и ректороманоскопа. Участие в уходе за пациентами с хирургическими заболеваниями живота, за пациентами с перитонитом, дренажами и микроирригаторами в брюшной полости, гастростомой и другими свищами.

Уход за тяжелыми пациентами после операций на органах брюшной полости, за пациентами, оперированными по поводу полипов прямой кишки, геморрое, трещин заднего прохода. Особенности асептики и перевязочной техники в проктологии и хирургии. Ведение сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода.

Студент должен уметь:

- собирать жалобы, анамнез пациентов и проводить объективное исследование;
- подготавливать пациента к проведению операции при заболевании органов брюшной полости;
- оказывать первую помощь при острых хирургических заболеваниях органов брюшной полости, прямой кишки;
- оказывать первую помощь при «остром животе»;
- планировать и осуществлять уход за пациентами с гастростомой, колостомой, соблюдение асептики;
- составлять набор инструментов для операций на органах брюшной полости.
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход за пациентами с хирургической патологией органов брюшной полости, прямой кишки;
- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать жалобы, анамнез пациентов и проводить объективное исследование;
- навыками подготовки пациента к проведению операции при заболевании органов брюшной полости;
- навыками оказания первой доврачебной помощи пациентам при острых хирургических заболеваниях органов брюшной полости и прямой кишки;
- навыками сестринского ухода за пациентами с хирургической патологией органов брюшной полости и прямой кишки;
- навыками сестринского ухода за пациентами с гастростомой, колостомой и дренажной трубкой с соблюдением асептики;
- навыками выявления проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать

- сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Повреждения и хирургические заболевания мочеполовых органов

**теория – 2 часа
практика – 6 часов**

Основные виды хирургической патологии мочеполовых органов: пороки развития, повреждения, воспалительные заболевания, опухоли, заболевания половых органов у мужчин. Закрытые и открытые повреждения почек, мочеточников, мочевого пузыря, уретры, наружных половых органов. Первая медицинская помощь, особенности транспортировки пациентов с урологической травмой. Мочекаменная болезнь. Первая помощь при почечной колике. Острый пиелит, цистит, пиелонефрит, уретрит. Клиника, особенности исследования пациентов, первая медицинская помощь при воспалительных заболеваниях мочевыводящих путей, предстательной железы, яичка и его придатка у мужчин. Первая помощь при наложении надлобкового мочевого свища. Особенности ухода за пациентами с повреждениями и заболеваниями мочеполовых органов с надлобковыми свищами.

Студент должен знать:

- основные виды хирургической патологии мочеполовых органов;
- закрытые и открытые повреждения почек, мочеточников, мочевого пузыря, уретры, наружных половых органов, клинические проявления;
- оказание первой помощи при повреждениях мочеполовых органов, особенности транспортировки пациентов с урологической травмой;
- мочекаменную болезнь, клинические проявления, первую помощь при почечной колике;
- острый пиелит, цистит, пиелонефрит, уретрит.
- клинику, оказание первой медицинской помощи при почечной колике, при воспалительных заболеваниях мочевыводящих путей, при воспалении предстательной железы, яичка и его придатка у мужчин;
- оказание первой медицинской помощи при острой задержке мочи;
- особенности ухода за пациентами с повреждениями и заболеваниями мочеполовых органов, с надлобковыми мочевыми свищами;

Содержание практического занятия:

Разбор историй болезней урологических пациентов с принципами лечения, обследования, ухода за пациентами. Сбор анамнеза, жалоб, проведение объективного исследования урологических пациентов. Ведение сестринской истории болезни, постановка сестринского диагноза. Участие в проведении обследования пациентов с заболеваниями мочеполовых органов. Изучение техники катетеризации. Знакомство с цистоскопом, участие в катетеризации мочевого пузыря, в цистоскопии. Составление набора инструментов для урологических операций, пункции мочевого пузыря при острой задержке мочи. Участие в оказании первой мед. помощи при повреждении, воспалительных заболеваниях мочеполовых путей, при острой задержке мочи, почечной колике. Уход за урологическими пациентами и за пациентами с надлобковыми свищами. Ведение сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода.

Студент должен уметь:

- собирать жалобы, анамнез и провести объективное исследование у пациентов с заболеваниями мочеполовых органов;

- составлять набор инструментов для урологических операций, пункции мочевого пузыря при острой задержке мочи;
- планировать и осуществлять уход за урологическими пациентами, за пациентами с надлобковыми свищами;
- оказывать первую помощь при травмах, воспалительных заболеваниях мочеполовых органов, почечной колике, острой задержке мочи;
- технику катетеризации мочевого пузыря у мужчин и женщин;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход за пациентами с травмой, воспалительными заболеваниями почек и мочеполовых органов, почечной коликой, с острой задержкой мочи, надлобковыми мочевыми свищами;
- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать жалобы, анамнез и провести объективное исследование у пациентов с заболеваниями мочеполовых органов;
- навыками оказания первой доврачебной помощи пациентам при травмах, воспалительных заболеваниях мочеполовых органов, почечной колике, острой задержке мочи;
- техникой катетеризации мочевого пузыря у мужчин и женщин;
- навыками сестринского ухода за пациентами при травмах и воспалительных заболеваниях мочеполовых органов;
- навыками сестринского ухода за пациентами с надлобковыми свищами;
- навыками выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Тема: Повреждения и хирургические заболевания позвоночника, спинного мозга, таза и конечностей

**теория – 2 часа
практика – 12 часов**

Травмы позвоночника: ушибы, растяжения, переломы, вывих позвонков, повреждения спинного мозга. Осложнения при повреждении спинного мозга, первая мед. помощь, особенности транспортировки пациентов. Травмы таза: ушибы, переломы. Шок при травмах таза. Возможность повреждения магистральных сосудов и внутренних органов. Первая помощь при травме таза, особенности транспортировки. Воспалительные заболевания позвоночника, спинного мозга и таза. Туберкулез позвоночника и таза. Доброкачественные и злокачественные опухоли спинного мозга, позвоночника и таза. Особенности ухода за пациентами при переломах позвоночника без повреждения и с повреждением спинного мозга, переломах таза. Ушибы верхних конечностей, первая помощь. Вывих плеча, предплечья, кисти, пальцев. Первая помощь, техника вправления. Перелом плеча, лопатки, ключицы, костей предплечья, кисти, первая помощь. Особенности транспортировки. Травмы нижних конечностей: ушибы, вывихи бедра, костей голени, костей стопы. Первая помощь, уход за пациентами. Воспалительные заболевания кисти. Панариции (паронихия, кожный, подкожный, сухожильный, суставной, костный панариций, пандактилит), причины, клиника, лечения, уход. Профилактика панариция. Флегмона кисти, причины, клиника, лечения, уход.

Студент должен знать:

- анатомические особенности позвоночника, таза, спинного мозга;
- основные виды хирургической патологии позвоночника, таза, спинного мозга;
- осложнения при повреждении таза, спинного мозга;
- первую помощь при повреждениях позвоночника и спинного мозга;
- травмы таза, шок при травме таза, первую мед. помощь и особенности транспортировки пациентов;
- особенности ухода за пациентами при переломе позвоночника без повреждений и с повреждением спинного мозга;
- особенности ухода за пациентами с переломами таза.
- основные виды хирургической патологии верхних и нижних конечностей;
- первую медицинскую помощь при переломах, вывихах верхних и нижних конечностей;
- особенности транспортировки пациентов;
- понятие о панариции, виды, клинические проявления;
- особенности ухода за пациентами при повреждениях и заболеваниях конечностей.

Содержание практического занятия:

Разбор особенностей ухода и принципов диагностики и лечения. Сбор жалоб, анамнестических данных, проведение объективного исследования пациентов по теме. Ведение сестринской истории болезни, постановка сестринского диагноза. Участие в оказании первой помощи пациентом с переломами позвоночника с повреждением спинного мозга и без повреждения спинного мозга и переломами таза.

Участие в оказании первой помощи пациентом с переломами и вывихами верхних и нижних конечностей.

Уход за пациентами, соблюдение санэпидрежима в отделении травматологии. Ведение сестринской карты наблюдения, постановка сестринского диагноза, составление плана сестринского ухода.

Студент должен уметь:

- собирать жалобы, анамнез, провести объективное исследование пациентов с хирургической патологией позвоночника, таза, спинного мозга;
- особенности транспортировки;
- оказывать первую медицинскую помощь при повреждениях позвоночника, таза, спинного мозга;
- ухаживать за пациентами в послеоперационном периоде с повреждениями позвоночника, таза, спинного мозга;
- оказывать первую мед. помощь при повреждениях и воспалительных заболеваниях верхних и нижних конечностей;
- составлять набор инструментов для пункции суставов, гематом, ампутации конечностей, операции на сосудах;
- накладывать стандартные или подручные шины;
- приготовить гипсовой лангеты и гипсового бинта;
- ухаживать за пациентами с повреждениями и заболеваниями конечностей;
- выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход за пациентами с повреждениями и с гнойно-воспалительными заболеваниями таза, спинного мозга, конечностей;
- заполнять сестринскую карту наблюдения.

Студент должен владеть:

- умениями собирать жалобы, анамнез, провести объективное исследование пациентов с хирургической патологией позвоночника, таза, спинного мозга;
- навыками оказания первой доврачебной помощи пациентам при повреждениях позвоночника, таза, спинного мозга;

- навыками сестринского ухода за пациентами в послеоперационном периоде сповреждениями позвоночника, таза, спинного мозга;
- навыками оказания первой доврачебной помощи пациентам при повреждениях и воспалительных заболеваниях верхних и нижних конечностей;
- навыками сестринского ухода за пациентами с повреждениями и заболеваниями конечностей;
- техникой накладывания стандартных или подручных шин;
- техникой приготовления гипсовой лангеты и гипсовых бинтов;
- навыками выявлять проблемы пациентов, ставить сестринский диагноз и планировать сестринский уход;
- навыками ведения сестринской карты наблюдения.

Литература:

Основная:

1. «Хирургия» учебник Рубан Э.Д. Ростов на Дону “Феникс” 2016 г.
2. «Сестринское дело в хирургии» Барыкина Н.В. Ростов на Дону 2012г.
3. Стецюк В.Г. "Сестринское дело в хирургии. Учебное пособие" Издательство: ГЭОТАР-Медиа, 2015 г.

Дополнительная:

1. Общая хирургия: Учебник. 2-е изд. - Сажин А.В. 2023
2. Общая хирургия: учебник 5-е изд. - Гостищев В.К. 2022
3. Общая хирургия. 4-е изд., перераб. и доп - Петров С.В. 2020
4. Основы СД: Алгоритм манипуляций: пособие Н.В. Широкова и др Издательство: ГЭОТАР-Медиа, 2022 г.
5. <https://iris.who.int/handle/10665/92106?&locale-attribute=pt>

Карта компетенций

Дисциплина	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ПК1	ПК2	ПК3	ПК4	ПК5	ПК6	ПК7	ПК8	ПК9	ПК10	ПК11	ПК12	
Кыргызский язык и литература	+		+			+			+						+								
Русский язык	+		+			+			+						+								
Иностранный язык	+		+			+			+						+								
Манасоведение		+		+	+	+	+	+		+													
Информатика		+		+	+	+	+	+		+													
Анатомия и физ. чел. с осн. общ. патологии 1		+		+	+	+	+	+		+													
ОСД 1		+		+	+	+	+	+		+													
Медицинская генетика																			+	+	+		
Основы латынского языка с медицинской терминологией												+	+	+	+	+					+	+	
Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии																			+	+	+		
(ВК) Философия		+		+	+	+	+	+		+													
Проф математика		+		+	+	+	+	+		+													
История Кыргызстана		+		+	+	+	+	+		+													
География Кыргызстана		+		+	+	+	+	+		+													
(ВК) Гигиена и экология человека																				+	+	+	
Анатомия и физ. чел. с осн. общ. патологии 2																				+	+	+	
ОСД 2											+									+	+	+	

Здоровый человек и его окружение		+		+	+	+	+	+	+									+	+	+			
Фармакология												+	+	+	+	+					+	+	
СД в акушерстве и гинекологии												+	+	+	+	+					+	+	
СД в дерматовенерологии																		+	+	+			
Основы паллиативной помощи												+	+	+	+	+					+	+	
Охрана репродуктивного здоровья и планирования семьи																		+	+	+			
Профессиональная психология												+	+	+	+	+					+	+	
Информационное обеспечение профессиональной деятельности		+		+	+	+	+	+	+														
СД в терапии с курсом медицинской помощи 1		+		+	+	+	+	+	+														
СД в педиатрии 1		+		+	+	+	+	+	+														
СД в хирургии 1		+		+	+	+	+	+	+														
СД при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции, эпидемиологии																					+	+	+
СД в семейной медицине																					+	+	+
СД в фтизиатрии																					+	+	+
Правовое обеспечение профессиональной деятельности		+		+	+	+	+	+	+														
СД в терапии с курсом медицинской помощи 2												+	+	+	+	+					+	+	
СД в педиатрии 2												+	+	+	+	+					+	+	
СД в хирургии 2												+	+	+	+	+					+	+	
СД в невропатологии с																							

**Карта компетенций дисциплин специальности: 060109-
“Сестринское дело”**

I семестр

№	Наименование дисциплин	ОК	ПК
1	Кыргызский язык и литература	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК3- Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>ОК5- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК9- Способен воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения.</p>	

		<p>ОК10-Способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках</p> <p>ОК11-Владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения</p> <p>ОК14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
2	Русский язык	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК3- Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного</p>	

		<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>ОК5- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК9-Способен воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения.</p> <p>ОК10-Способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках</p> <p>ОК11-Владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения</p> <p>ОК14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к</p>	
--	--	--	--

	другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений	
Анатомия и физ.чел с осн общ патологии I	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-13-Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к</p>	

	<p>изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
ОСД 1	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-13-Способен использовать</p>	

	<p>полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
<p>Фармакология</p>		<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p>

		<p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
История Кыргызстана	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные</p>	

	<p>технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-13-Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержке</p>	
--	---	--

	партнерских отношений	
<p>География Кыргызстана</p> <p>Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии</p>		<p>ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения;</p> <p>ПК1.2 Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения;</p> <p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний;</p> <p>ПК 1.4. Соблюдение санитарно - гигиенического и противоэпидемиологического режимов в учреждениях здравоохранения</p>
<p>ЗОЖ</p>	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-13- Способен использовать</p>	

	<p>полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
Физкультура		

II семестр

Наименование дисциплин	ОК	ПК
Информационные технологии	<p>ОК-3- Осуществлять поиск, интерпретацию и</p>	

	<p>использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития;</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК-5- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК-9- Способен воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения.</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
--	--	--

<p>Иностранный язык</p>	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК3- Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>ОК5- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК9- Способен воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения.</p> <p>ОК10- Способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на</p>	
-------------------------	---	--

	<p>государственном и официальном языках ОК11-Владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения ОК14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
<p>Осн. лат. языка с мед. терминологией</p>		<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств; ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса; ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами; ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования; ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p>

		<p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно - диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
Манасоведение	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные,</p>	

	<p>культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-13-Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
Предпринимательство и менеджмент в здравоохранении		
Медицинская генетика		ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения;

		<p>ПК1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения;</p> <p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний;</p> <p>ПК1.4. Соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов в учреждениях здравоохранения.</p>
Анатомия и физ чел с осн общ патологии		<p>ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения;</p> <p>ПК1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения;</p> <p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний;</p> <p>ПК 1.4. Соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов в учреждениях здравоохранения.</p>
ОСД 2		<p>ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения;</p> <p>ПК1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения;</p> <p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний;</p> <p>ПК 1.4. Соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов в учреждениях здравоохранения.</p>
Физкультура		

III Семестр

Наименование дисциплин	ОК	ПК
СД в акушерстве и гинекологии		<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p>

		<p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
<p>Профессиональная психология</p>		<p>ПК2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательства;</p> <p>ПК2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p>

		<p>ПК2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
СД в фтизиатрии		<p>ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения;</p> <p>ПК1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения;</p> <p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний;</p> <p>ПК 1.4. Соблюдение санитарно - гигиенического и противоэпидемиологического режимов в учреждениях здравоохранения.</p>
СД в дерматовенерологии		<p>ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения;</p> <p>ПК1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения;</p> <p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний;</p> <p>ПК 1.4. Соблюдение санитарно - гигиенического и противоэпидемиологического режимов в учреждениях здравоохранения.</p>
Основы паллиативной помощи		<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические</p>

		<p>вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
<p>Охрана репродуктивного здоровья и планирование семьи</p>		<p>ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения;</p>

		<p>ПК1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения;</p> <p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний;</p> <p>ПК1.4. Соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов в учреждениях здравоохранения.</p>
<p>ЭЧ Философия</p>	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК-12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-7- Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в</p>	

	<p>профессиональной деятельности; ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений.</p>	
<p>СД в оториноларингологии</p>		<p>ПК2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств; ПК2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса; ПК2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами; ПК2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования; ПК2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса; ПК2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию; ПК2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p>

		<p>ПК2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК2.11. Оказывать паллиативную помощь</p> <p>ПК2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
Современные методы лабораторной диагностики		
Физкультура		

IV семестр

Наименование дисциплин	ОК	ПК
СД в терапии с гериатрией I	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 12- Бережно относиться к</p>	

		<p>историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-13-Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
2	СД в педиатрии I	ОК-1- Организовать собственную деятельность,	

	<p>выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-13-Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать</p>	
--	---	--

	<p>на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
<p>СД в хирургии I</p>	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. ОК-13-Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального</p>	

	<p>использования ресурсов. ОК-7- Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
<p>СД в семейной медицине</p>		<p>ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения; ПК1.2 Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения; ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний; ПК 1.4. Соблюдение санитарно-гигиенического и противозаразительного режимов в учреждениях здравоохранения.</p>
<p>СД при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции, эпидемиологии</p>		<p>ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению</p>

		здоровья населения, пациента и его окружения; ПК 1.2 Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения; ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний; ПК 1.4. Соблюдение санитарно-гигиенического и противозидемиологического режимов в учреждениях здравоохранения.
Основы реабилитации(физиотерапия, ЛФК, массаж)		
(ВЧ)Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. ОК-13- Способен использовать полученные знания,	

	<p>необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений</p>	
Физкультура		

У семестр

Наименование дисциплин	ОК	ПК
------------------------	----	----

СД в терапии с гериатрией 2

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;

ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;

ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;

ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;

ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;

ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;

ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;

ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;

ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;

ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;

ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;

ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;

ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.

- ПК 2.1.** Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;
- ПК 2.2.** Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;
- ПК 2.3.** Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;
- ПК 2.4.** Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;
- ПК 2.5.** Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;
- ПК 2.6.** Вести утвержденную медицинскую документацию;
- ПК 2.7.** Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;
- ПК 2.8.** Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;
- ПК 2.9.** Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;
- ПК 2.10.** Осуществлять реабилитационные мероприятия;
- ПК 2.11.** Оказывать паллиативную помощь;
- ПК 2.12.** Выполнение сестринских процедур и манипуляций.

4	Клиническая фармакология	<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
---	--------------------------	---

5	СД в реаниматологии	<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
---	---------------------	---

6	Социальный патронаж	<p>ОК-1- Организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК-4- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 12- Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК-13-Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.</p> <p>ОК-7-Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в</p>	
---	---------------------	---	--

		профессиональной деятельности ОК-14- Способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений	
7	Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф		ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах; ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях; ПК 3.3. Оценивать состояние пациента и оказать первую доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях и несчастных случаях.
8	(КПВ1) 1 мед. помощь		ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах; ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях; ПК 3.3. Оценивать состояние пациента и оказать первую доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях и несчастных случаях.
9	(КПВ2) Этика и деонтология		

VI семестр

№	Наименование дисциплин	ОК	ПК
1	СД в терапии с гериатрией 3		<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p>

			<p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и</p>
2	СД в педиатрии 3		<p>ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах;</p> <p>ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ПК 3.3. Оценивать состояние пациента и оказать первую доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях и несчастных случаях</p>
3	СД в хирургии 3		<p>ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах;</p> <p>ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ПК 3.3. Оценивать состояние пациента и оказать первую доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях и несчастных случаях</p>
4	СД в невропатологии курсом психиатрии и наркологии		<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры,</p>

			<p>оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
5	(ВЧ)Болезни зубов и полости рта		<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры,</p>

			<p>оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>
6	(ВЧ)НВМП		<p>ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах;</p> <p>ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ПК 3.3. Оценивать состояние пациента и оказать первую доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях и несчастных случаях</p>
7	(ВС)СД в офтальмологии		<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств;</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические</p>

		<p>вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса;</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами;</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования;</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса;</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию;</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в лечебно-диагностической помощи пациентам различных возрастных групп в условиях стационара и поликлиники;</p> <p>ПК 2.8. Организация и осуществление сестринского процесса в стационаре и на дому;</p> <p>ПК 2.9. Обучать пациента и его семью поддержанию здоровья в различные возрастные периоды, уходу и самоуходу, здоровому образу жизни;</p> <p>ПК 2.10. Осуществлять реабилитационные мероприятия;</p> <p>ПК 2.11. Оказывать паллиативную помощь;</p> <p>ПК 2.12. Выполнение сестринских процедур и манипуляций.</p>

**КАТАЛОГ КОМПЕТЕНЦИЙ
МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ (БРАТ)**

Бишкек 2019г.

Каталог компетенции медицинской сестры/брата разработан рабочей группой МЗ КР, ОЮЛ “АССДКР” и АГСВиСМ

Материалы, использованные при разработке каталога компетенций:

- государственный образовательный стандарт среднего медицинского образования по специальности 060109 «Сестринское дело»;
- каталог компетенции врача общей практики;
- приказ МЗ КР №289 от 12.07.05 г. “Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность специалистов сестринского дела ФАП, и ЦСМ/ГСВ;
- приказ МЗ КР №585 от 24.07.2018г “Об утверждении функции медицинской сестры на уровне первичной медико-санитарной помощи”
- профессиональный стандарт “сестринское дело”
- приказ №627 от 24.11.06 г. “Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность фельдшерско - акушерских пунктов;
- Приложение 2 к приказу МЗ КР от 25.01. 2017 г. №65 «Типовая должностная инструкция семейной медицинской сестры ГСВ»;
- приказ № 1208 от 30.12.2017 г. «Об утверждении базового пакета услуг первичной медико-санитарной помощи, предоставляемых специалистами семейной медицины»;
- результаты исследования функциональных обязанностей семейной медицинской сестры Ысык-Кульской, Ошской, Чуйской областей, городов Ош и Бишкек;
- рекомендации Европейского регионального бюро ВОЗ по сестринскому делу.

Каталог рецензирован: сотрудниками медицинских факультетов КГМА, КГМИПиПК им. С.Б. Даниярова, БМК, ОшГУ, международными экспертами, Ассоциацией медицинских колледжей, членами ОЮЛ «Кыргызская Медицинская Ассоциация», ОЮЛ «Ассоциация специалистов сестринского дела КР», Ассоциацией групп семейных врачей и семейных медицинских сестер Кыргызстана.

Пояснительная записка

В настоящее время в Кыргызской Республике активно проводятся реформы сектора здравоохранения. Согласно реформам здравоохранения, особое внимание отводится программе развития сестринского образования. Специалисты сестринского дела Республики должны уметь оказывать квалифицированную сестринскую помощь и уход за пациентами как в условиях клиники, так и на дому. В рамках проводимых реформ в секторе здравоохранения КР курс взят на передачу отдельно взятых функций медсестрам, в основном функции, ориентированные на профилактику, раннее выявление наиболее распространенных заболеваний, в особенности НИЗ и оказание помощи паллиативным пациентам. Приоритетное развитие сестринского дела в семейной медицине обеспечит качество и новый уровень медицинской помощи населению путем эффективного использования медицинских сестер, расширения их профессиональных обязанностей и предоставления сестринских услуг, максимально удовлетворяющих потребности населения. Программа сестринского образования должна соответствовать меняющимся потребностям системы здравоохранения, иметь научное обоснование, быть социально приемлемой, обеспечивать общедоступность медицинской помощи (особенно тем группам населения, которые испытывают наибольшую потребность в ней), предоставлять помощь в стенах организаций здравоохранения, дома и на уровне семьи гарантировать высокое качество помощи.

Профессиональная компетенция медицинской сестры – это наличие профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для оказания сестринской помощи, умение их применить в конкретной ситуации, в том числе при использовании в работе протоколов и стандартов сестринской деятельности, алгоритмов выполнения манипуляций. А также наличие профессионально-значимых личностных качеств: честности, ответственности, дисциплинированности, аккуратности, умения руководить и подчиняться в зависимости от ситуации.

Задачей образовательных организаций здравоохранения в рамках реформ, проводимых в системе медицинского образования в КР является не только увеличение количества специалистов с высшим и средним медицинским образованием, но и улучшение качества и соответствия подготовки медицинских кадров изменяющимся потребностям населения.

I. Общие положения

Предназначение документа

Данный Каталог компетенций должен стать частью нормативных актов для додипломной подготовки по специальности 060109 «Сестринское дело» и является основой для разработки учебных программ в системе непрерывного медицинского образования (НМО) / дополнительного профессионального медицинского образования (ДПМО).

На основании данного Каталога:

Определяются:

- цель и содержание основных образовательных программ додипломной подготовки и ДПМО/НМО медицинской сестры;
- система найма, отбора, оценки, мотивации персонала ОЗ.

Разрабатываются:

- государственный образовательный стандарт среднего медицинского образования по специальности 060109 «Сестринское дело»;
- программы НМО/ДПМО медицинской сестры;
- критерии оценки качества подготовки и результатов деятельности медицинской сестры;
- критерии оценки по аттестации медицинской сестры;
- стандарты операционных процедур (далее - СОПы) основанные на сестринском процессе;
- типовые квалификационные требования и должностные инструкции.

Организуется:

- учебный процесс;
- профессиональная ориентация выпускников;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава (далее - ППС);
- процесс проведения клинической практики студентов;
- процесс подготовки клинических наставников.

Проводиться:

- учебный процесс;
- повышение квалификации ППС;
- клиническая практика студентов;
- подготовка клинических наставников;
- аттестация медицинской сестры.

Пользователи документа

В соответствии с назначением документа пользователями являются:

- Министерство здравоохранения КР;
- Министерство образования и науки КР;
- образовательные организации;
- организации здравоохранения;
- профессиональные ассоциации;
- медицинские сестры;
- другие заинтересованные стороны.

Определение понятий «Сестринское дело» и «медицинская сестра»

В соответствии с определениями ICN и обновленной Директивой 2005/36/EU, Директивой 2013/55/EU **Медицинская сестра** - регулируемый специалист в области здравоохранения, который работает самостоятельно и в сотрудничестве с другими, и который закончил программу обучения медсестер, имеет квалификацию и полномочия в своей стране практиковать в качестве медсестры. Успешно завершила программу обучения, утвержденную Советом по сестринскому делу; прошла необходимые оценки, установленные Советом по сестринскому делу для вступления в профессию; Продолжает соответствовать стандартам сестринского совета / совета (статья 31, пересмотренная Директива 2005/36/ЕС)

Сестринское дело – это часть системы здравоохранения КР, предоставляющая качественные сестринские услуги по сохранению и укреплению здоровья, профилактике и раннему выявлению заболеваний, реабилитации, психосоциальной помощи лицам всех возрастных групп, в оказании сестринской помощи и ухода за пациентами в изменяющихся условиях окружающей среды.

Основные принципы Сестринского дела:

- сохранение и укрепление здоровья;
- уважение прав пациента на самоопределение и учет мнения членов его семьи;
- умение работать в команде «врач-медсестра-пациент» и мультидисциплинарной команде;
- оказание сестринских услуг, на основе потребности каждого пациента, независимо от возраста, пола и других особенностей пациента;
- оказание помощи по принципу «одна семья – одна ячейка»;
- длительность и непрерывность помощи;
- профилактическая направленность помощи;
- непрерывность профессионального развития.

Профессиональная деятельность.

Область профессиональной деятельности: предоставление пациентам и членам их семьи безопасной, квалифицированной, отвечающей этическим нормам сестринской помощи, ухода и реабилитационных мероприятий в течение всей жизни; проведение мероприятий медицинской профилактики, планирования семьи; консультирование и обучение по вопросам сохранения здоровья населения.

Виды профессиональной деятельности:

- Укрепление здоровья и профилактика заболеваний;
- Оказание сестринской помощи (сестринский процесс);
- Осуществление реабилитационных мероприятий;
- Обучение и консультирование пациентов и семьи;

Объекты профессиональной деятельности:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- трудовые коллективы.

II. Компетенции

2. Профессиональные компетенции:

Укрепление здоровья и профилактика заболеваний

2.1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения различных возрастных групп

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для расширения прав и возможностей пациентов и населения вести здоровый образ жизни и способна(ен):

- Пропагандировать здоровый образ жизни и способствует укреплению здоровья населения.
- Предоставлять информацию о наиболее опасных и распространенных факторах риска для здоровья
- Выявлять потребности пациента в медико- санитарном просвещении
- Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения
- Проводить оценку качества санитарного просвещения, вносит коррекции в план медико-санитарного просвещения

2.2 Проведение мероприятий по профилактике заболеваний

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для проведения профилактики заболеваний у населения различных возрастных групп и способна(ен):

- Определять группы риска развития различных заболеваний.
- Самостоятельно проводить мероприятия по профилактике заболеваний и

благополучию пациентов и их семей, населения, которым оказывается помощь.

- Выявлять потребности населения в иммунопрофилактике.
- Планировать ежегодную вакцинацию населения.
- Проводить вакцинации населения при участии и с согласия пациента.
- Оказывать неотложную помощь при реакциях на прививку и осложнениях.
- Проводить оценку качества иммунопрофилактики, вносит коррективы в план вакцинации.
- Разъяснять содержание предоставляемой сестринской помощи пациентам и другим заинтересованным лицам.
- Участвовать в проведении профилактической вакцинации детям.
- Участвовать в проведении профилактических мероприятий по охране здоровья детей в дошкольных и школьных организациях.

2.3 Обеспечение безопасной среды для пациентов и персонала

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для создания безопасной и благоприятной среды для пациентов и персонала, обеспечения личной и общественной безопасности при работе с токсическими веществами, излучением, соблюдению алгоритмов, стандартных операционных процедур при выполнении медицинских процедур и способна(ен):

- организовать и обеспечить рабочее место с учетом требований инфекционного контроля, безопасности медицинских процедур, охраны труда, противопожарной безопасности.
- обеспечить психологический комфорт пациенту и членам его семьи.
- соблюдать стандартные меры предосторожности при выполнении медицинских процедур.
- выполнять прием изделий медицинского назначения.
- проводить контроль качества дезинфекции и первичной обработки инструментария.
- проводить стерилизацию изделий медицинского назначения в установленном порядке.
- управляет медицинскими отходами в установленном порядке.

2.4 Обучение и консультирование пациента и семьи

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для обучения и консультирования пациентов и семьи и способна(ен):

- Рационально организовать и планировать собственную деятельность при обучении пациентов.
- Выполнять сбор информации и выявлять потребности пациента в обучении.
- Определять цели, организационные формы и методы обучения пациентов и семьи.

- Планировать занятия с пациентами в соответствии с целями и ожидаемым результатом
- Проводить обучение пациентов и семьи
- Проводить анализ и оценку достигнутого результата обучения.

Оказание сестринской помощи (сестринский процесс)

2.5 Сбор информации и оценка состояния пациента

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для сбора и анализа объективных и субъективных данных о состоянии здоровья пациента и способна(ен):

- Оценивать данные пациента: физические, психологические и социально-культурные аспекты человека;
- Оценивать объективные данные пациента: жизненно-важные показатели;
- Анализировать лабораторно-инструментальные данные;
- Документировать полученную информацию.

2.6 Постановка сестринского диагноза

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для установления настоящих, потенциальных и приоритетных проблем пациента, связанных с реакцией организма на его состояние, в том числе на болезнь и способна(ен):

- Выявлять настоящие, потенциальные и приоритетные проблемы пациента.
- Выявлять причины и факторы риска, способствующие или вызывающие появление проблем.
- Выявлять сильные стороны пациента, которые помогут предупредить или разрешить проблемы.
- Выявлять признаки насилия (физическое и психологическое) и информирует соответствующие инстанции.
- Выставляет сестринский диагноз.

2.7 Планирование сестринской помощи

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для определения ожидаемых конечных результатов и разработки плана сестринской помощи, направленного на их достижение и способна(ен):

- Определять приоритеты вмешательства (зависимое, независимое и взаимозависимое), основанные на оценке состояния пациента.
- Определять вид сестринской помощи с учетом степени опасности и риска для жизни и здоровья пациента.
- Составлять план сестринской помощи и адаптировать его к характеристикам пациентов, их ситуации и среде.
- Применять навыки критического мышления и системный подход к решению проблем и принятию решений касательно сестринской помощи.

2.8 Осуществление сестринской помощи:

2.8.1 Осуществление сестринской помощи при неотложных состояниях

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для оказания сестринской помощи пациентам при неотложных и чрезвычайных состояниях и способна(ен):

- Проводить первичную оценку клинического состояния пациента или пострадавшего.
- Оказывать сестринскую помощь при неотложных состояниях и чрезвычайных случаях пациентам и пострадавшим.
- Проводить мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях.
- Разъяснять содержание предоставляемой неотложной помощи пациентам, пострадавшим и другим заинтересованным лицам.
- Организовать адекватную транспортировку пациентов при необходимости на соответствующий уровень организации здравоохранения.

2.8.2 Оказание сестринской помощи по охране здоровья матери

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для сестринского ведения физиологической беременности и консультаций по вопросам сексуально-репродуктивного здоровья подростков и женщин и способна(ен):

- Консультировать женщин, подростков по вопросам планирования семьи и сексуально-репродуктивного здоровья, инфекциям, передающимся половым путем (ИППП), по предупреждению нежелательной беременности.
- Наблюдать за женщинами с физиологической беременностью согласно антенатального ухода (АНУ): опрос, физикальный осмотр, выявление факторов риска (социальные, медицинские), подсчет индекса массы тела (ИМТ), измерение артериальное давление (АД), заполнение гравидограммы, направление на лабораторно-диагностические исследования.
- Наблюдать за женщинами в послеродовой период.
- Проводить беседы с беременной и членами ее семьи, согласно клиническим протоколам по опасным признакам беременности и опасным признакам новорожденности.
- Проводить/направлять в манипуляционный кабинет женщин на профилактический осмотр, включая взятие мазка.
- Проводить до - и после-тестовое консультирование по ВИЧ-инфекции.
- Ведет индивидуальную карту женщины с физиологической беременностью в соответствии с установленными требованиями.

2.8.3 Оказание сестринской помощи по охране здоровья детей и подростков

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для осуществления сестринской помощи по охране здоровья детей и подростков и способна(ен):

- Выполнять наблюдение и оценку развития ребенка с соответствия с установленными процедурами.
- Организовать профилактические и медицинские осмотры детей в соответствии с установленными процедурами.
- Осуществлять домашние визиты к детям и подросткам с целью выявления факторов риска (социальные, медицинские) в семье и консультировать.
- Осуществлять ранее выявление отклонений в развитии детей раннего возраста и направлять на консультацию к врачу.
- Контролировать выполнение назначения врача по лечению и уходу за больным ребенком на дому.
- Вести наблюдение за детьми до 5 лет с наиболее распространенными заболеваниями (программа ИВБДВ).

2.8.4 Выполнение назначений врача по медикаментозной терапии

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для выполнения назначений врача по медикаментозной терапии, а также оказания сестринской помощи в случае необходимости и способна(ен):

- Обеспечивать фармакологический порядок лекарственных препаратов (получение, хранение, применение лекарственных препаратов, учет и отчетность).
- Получать согласие пациента на выполнение медицинских манипуляций и процедур медикаментозного лечения.
- Выполнять медикаментозную терапию по назначению врача в соответствии с установленными стандартами.
- Наблюдать за состоянием пациента во время введения лекарственных средств, информирует врача в случае необходимости.
- Выполнять забор крови для лабораторных исследований.

2.8.5 Осуществление сестринской помощи при хирургических перевязках, малых операциях, пункциях

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для оказания сестринской помощи при хирургических перевязках, малых операциях, пункциях и способна(ен):

- Проверять исправность и готовность технических средств, аппаратуры и инструментария.
- Ассистировать врачу при проведении перевязок и малых операций, эндоскопических исследований.
- Выполнять хирургические перевязки по назначению врача в соответствии с установленным стандартом.
- Обеспечивать хранение и транспортировку в лабораторию биологического материала пациента, взятого во время перевязки, пункции, биопсии.
- Проводить транспортную иммобилизацию и наложение повязок.

- Проводить мониторинг состояния пациента в процессе перевязок, пункций, малых операций.

2.8.6 Осуществление сестринской помощи при хронических заболеваниях

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для предоставления сестринского помощи пациентам, страдающих хроническими заболеваниями и способна(ен):

- Получать медицинскую информацию о пациенте с хроническим заболеванием.
- Планировать и осуществляет процедуры сестринской помощи при участии и с согласия пациента.
- Наблюдать за самочувствием и состоянием пациента в динамике и обращается к врачу при непредвиденном ухудшении состояния пациента.
- Проводить подготовку пациентов к исследованиям, процедурам, операциям по назначению врача.
- Выполнять лечебно-диагностические процедуры по назначению врача.

2.8.7 Осуществление сестринской помощи пациентам пожилого и старческого возраста

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для организации и осуществления сестринской помощи пациентами пожилого и старческого возраста и способна(ен):

- Проводить сестринскую оценку состояния пациента пожилого и старческого возраста.
- Выявлять проблемы пациентов пожилого и старческого возраста.
- Составлять план сестринских вмешательств.
- Оказывать безопасную и качественную сестринскую помощь пациентам в течение их жизненного цикла.
- Оценивать эффективность сестринских вмешательств при уходе за пациентами пожилого и старческого возраста.

2.8.8 Осуществление сестринской помощи для поддержания психического здоровья

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для организации и осуществления сестринского процесса с пациентами с ослабленным здоровьем в результате психических расстройств для достижения их оптимального уровня независимого функционирования в обществе и способна(ен):

- Проводить наблюдение за пациентами с психическими расстройствами.
- Выявлять и принимать необходимые меры в поддержку людей с симптомами тревоги, помрачение сознания и дискомфорта.
- Оказать сестринскую помощь с учетом психического статуса пациента.

- Поддерживать людей с отклонениями психического здоровья, поведенческих и когнитивных проблем при предоставлении медицинских вмешательств.
- Эффективно общаться, используя различные навыки и стратегии, с пациентами с проблемами психического, когнитивного и поведенческого здоровья.
- Устанавливать с пациентом доверительные взаимоотношения.

2.8.9 Осуществление сестринского и паллиативного ухода

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для предоставления сестринского и паллиативного ухода, пациентам, страдающим от хронических и неизлечимых заболеваний и терминальных состояний и способна(ен):

- Проводить оценку основных симптомов и обследование хронических и неизлечимых больных и больных, находящихся в терминальной стадии болезни.
- Устанавливать профессиональный контакт и общение с пациентом в терминальной стадии болезни и его окружением.
- Планировать индивидуальный паллиативный уход за больным.
- Выполнять контроль боли и других симптомов состояний больного, приема лекарственных средств, назначенных врачом.
- Выполнять адекватное обезболивание и купирование других симптомов.
- Обеспечивать больному возможности вести активный образ жизни насколько возможно и как можно дольше.
- Выполнять процедуры сестринского ухода за умирающим.
- Осуществлять посмертный уход.
- Оказывать родственникам психологическую поддержку в период переживания утраты.
- Информировать родственников о медицинской и социальной помощи, предусмотренной законодательством Кыргызской республики.

2.8.10 Осуществление медицинской реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья и уязвимых групп населения

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для проведения медицинской реабилитации, лиц с ограниченными возможностями здоровья и уязвимых групп населения и способна(ен):

- Проводить физическую терапию лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Информировать о правах и возможностях получения медицинской реабилитации лицам из уязвимых групп населения

2.9 Оценка эффективности сестринской помощи

Медицинская сестра/брат знает и умеет необходимые навыки для оценки состояния пациента после осуществления сестринской помощи,

анализа качества оказанной помощи и оценки полученных результатов и способностей):

- Оценивать результаты сестринской помощи с учетом поставленных целей.
- Анализировать эффективность сестринской помощи и при необходимости вносит коррективы в план.
- Заполнять утвержденную медицинскую документацию.

3. Общие компетенции

3.1 Исследовательская деятельность, личное развитие и лидерство

Медицинская сестра/брат должна:

- Знать методологию и терминологию исследовательской деятельности.
- Знать инновации и способы повышения качества сестринской помощи;
- Понимать лидерство и управление в сфере сестринского дела.
- Знать принципы организации услуг здравоохранения.
- Знать специфику трудового процесса медсестры, условия труда и безопасности на рабочем месте.
- Знать стадии административного процесса (планирование, организация, управление и оценка).
- Применять теоретические и методологические принципы сестринского дела, понимая, что в основе сестринского вмешательства лежат имеющиеся доказательства и ресурсы.
- Нести ответственность за повышение своей профессиональной квалификации согласно последним научным и технологическим достижениям.
- Применять элементы лидерства, необходимые для координации работы в команде.
- Адаптировать стили и подходы лидерства к различным ситуациям в профессиональной деятельности.
- Применять результаты исследований в практике, основанной на доказательной медицине.
- Способствовать продвижению и поддержанию положительной репутации сестринского дела.
- Брать на себя ответственность за непрерывное обучение и постоянное повышение квалификации.

3.2 Поддержка эффективной коммуникации и командной работы в коллективе

Медицинская сестра/брат должна:

- Знать электронное здравоохранение и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), медицинские информационные системы и информационные системы сестринской помощи/ухода.
- Знать особенности междисциплинарной и многопрофильной работы.
- Знать формы межличностной коммуникации.

- Понимать особенности сестринской помощи с учетом культурного разнообразия, работа с пациентами различных национальностей, социального статуса и в мультикультурной рабочей среде.
- Знать способы передачи знаний.
- Взаимодействовать и работать эффективно с коллегами и представителями междисциплинарных команд, пациентами, семьями и населением.
- Делегировать действия другим лицам согласно их способностей, уровню подготовки, компетенции и законодательно установленным границ компетенций.
- Самостоятельно использовать электронные медицинские данные для документирования оценки сестринского помощи/ухода, сестринского диагноза, вмешательств и результатов оценки.
- Самостоятельно получать, применять и делиться информацией с представителями междисциплинарных команд, пациентами, семьями и населением в рамках своих компетенций.
- Самостоятельно координировать оказание сестринской помощи/ухода пациентам и применять в работе междисциплинарный подход к достижению общей цели обеспечения качества ухода и безопасности пациента.
- Эффективно общаться, используя различные навыки и стратегии, с коллегами и людьми на всех этапах жизни и с целым рядом проблем психического, физического, когнитивного и поведенческого здоровья.
- Использовать ИТ - системы, имеющиеся в системе здравоохранения.
- Общаться с коллективом, пациентами, семьями и населением ясно, уважительно и демократично, с учетом культурного многообразия и социального статуса.
- Использовать профессиональный язык устно и в письменной форме, адаптируя его к лицам, с которыми общается.
- Определять совместно с коллегами, междисциплинарными и многонациональными группами четкие цели для достижения общих целей, принимая необходимые изменения для достижения таких целей.
- Брать на себя ответственность в качестве члена междисциплинарной команды.

3.3 Соблюдение профессиональной этики и деонтологии

Медицинская сестра/брат должна:

- Знать этику, кодексы поведения и философию сестринского дела.
- Знать Этический кодекс медицинских сестер КР, Международный Этический кодекс.
- Знать формы защиты прав человека, принцип конфиденциальности и раскрытия информации.
- Знать правовые аспекты системы здравоохранения и профессии, законодательство в сфере здравоохранения
- Знать особенности психических и этических аспектов деятельности медсестры при оказании сестринской помощи пациентам.

- Учитывать мнение, вероисповедание и ценности пациентов и их родственников.
- Соблюдать этические и законодательные требования, в том числе национальные, международные кодексы этики и понимать этические последствия для оказания медицинских услуг.
- Уважать право на личную жизнь, соблюдая конфиденциальность информации о предоставлении медицинских услуг.
- Продвигать и уважать права человека и разнообразие в свете физических, психологических, духовных и социальных нужд людей, с учетом их мнений, вероисповедания, ценностей и культуры.
- Принимать ответственность за свою профессиональную деятельность и признавать границы своей практики и компетенций.

3.4 Принятие решений в рамках своих полномочий

Медицинская сестра/брат должна:

- Знать процесс принятия решений.
- Знать способы решение проблем и управление конфликтами.
- Выявлять проблемные ситуации и находить пути их решения на основе критического мышления и профессионального опыта.
- Находить возможности лучшей альтернативы для эффективного решения проблем.
- Уметь анализировать рабочие процессы, выявлять причины и последствия проблем.
- Выявлять известные и возможные риски, знать свою роль и роль других в противостоянии негативным изменениям.
- Использовать знания и практический опыт для решения выявленных проблем.

3.5 Организация и управление собственной деятельностью

Медицинская сестра/брат должна:

- Знать нормативно правовую базу в области здравоохранения и трудового законодательства.
- Знать сестринский процесс и его этапы.
- Знать организацию сестринской службы.
- Знать правовое обеспечение профессиональной деятельности медицинской сестры.
- Знать профессиональные риски и вредные факторы для здоровья в деятельности медицинской сестры.
- Знать причины, стадии развития стресса и нервного истощения, синдрома выгорания на работе, их влияние на профессиональную деятельность медсестры, меры профилактики.
- Знать требования к проведению медицинского обследования медперсонала при поступлении на работу и в процессе трудовой деятельности.

- Знать стандартные формы медицинской документации, учета и отчетности медицинской сестры.
- Знать порядок работы с компьютерными программами, информационными системами и электронными базами данных.
- Знать и применять принципы эффективного использования рабочего времени.
- Анализировать/понимать и применять требования соответствующего законодательства, отраслевые правила и стандарты.
- Анализировать собственную работу и обеспечивать качество процессов и результатов.
- Признавать недостатки своей работы и постоянно учиться на своем опыте и опыте других.
- Эффективно и ответственно использовать цифровые технологии для доступа, ввода, обмена и применения информации и данных как внутри групп, так и между учреждениями.

4. Сестринские манипуляции (практические навыки)

Медицинская сестра/брат должна(ен) выполнять самостоятельно:

Общие манипуляции:

- физикальный осмотр;
- антропометрия, ИМТ;
- измерение АД, ЧД, ЧСС, температуры тела;
- проведение сатурации кислорода в артериальной крови (при помощи пульсоксиметра);
- проведение пальпации периферических лимфатических узлов, молочных желез, щитовидной железы;
- проведение пикфлоуметрии;
- проведение парентерального, энтерального и альтернативного введения лекарственных средств, набор доз инсулина;
- проведение периферической катетеризации;
- определение группы крови, резус-фактора;
- подготовка больных к инструментальным и лабораторным методам исследования;
- снятие ЭКГ;
- остановка наружного кровотечения;
- глюкометрия, тест на толерантность к глюкозе;
- применение техники аэрозольной ингаляции с помощью спейсеров, небулайзеров;
- проведение диагностических экспресс методов (тест на беременность, тесты на определение белка, ацетона, сахара в моче и др.);
- взятие мазков из уретры и влагалища, цервикального канала для цитологического, бактериологического исследования;

- сбор мокроты на бактериоскопию ТБ;
- уход за постоянным мочевым катетером;
- промывание желудка;
- методы контрацепции (барьерные, удаление ВМС);
- забор материала для микроскопических, бактериологических исследований (из зева, носа, ран, прямой кишки и др.);
- проведение постановки лечебных и очистительных клизм;
- постановка газоотводной трубки;
- использование средств индивидуальной защиты (респираторы, противочумный костюм 1-го типа).

Манипуляции для оказания экстренной помощи:

- сердечно-легочная реанимация;
- непрямой массаж сердца;
- дыхание «рот в рот», «рот в нос»;
- восстановление проходимости дыхательных путей;
- использование мешка Амбу;
- фиксация языка;
- остановка наружного кровотечения.

Хирургические манипуляции:

- катетеризация мочевого пузыря мягким катетером;
- первичная хирургическая обработка ран;
- наложение асептических повязок;
- наложение мягких повязок и шины при вывихах и растяжениях;
- снятие швов.

Отоларингологические манипуляции:

- закапывание носовых капель и применение носовых мазей;
- остановка носового кровотечения (передняя тампонада носа);
- исследование слуха (речевое);
- исследование носового дыхания и обонятельного анализатора («ватная проба»).

Офтальмологические манипуляции:

- закапывание глазных капель и закладывание глазных мазей;
- определение остроты зрения.

Манипуляции, применяемые в акушерстве, гинекологии и неонатологии:

- техника взятия мазков на урогенитальную инфекцию и цитологическое исследование, техника взятия влажного мазка;
- обследование молочной железы и обучение женщин самообследованию СОМЖ;
- определение беременности (тест на беременность);

- планирование семьи и подготовка к родам (техника дыхания, физические упражнения, релаксация, рекомендации по питанию и гигиене);
- техника удаления внутриматочных контрацептивов;
- аускультация сердцебиения плода;
- проведение первичного туалета новорожденного;
- первичный патронаж (техника грудного вскармливания, правильного прикладывания к груди, сцеживания молочной железы, профилактика омфалита).

Основные мероприятия по уходу

Осуществление сестринского ухода за пациентом на дому и обучение родственников основам ухода на дому:

- санитарная обработка пациента;
- транспортировка и перекладывание пациента;
- приготовление постели;
- смена нательного и постельного белья;
- туалет больного;
- профилактика пролежней;
- кормление или введение питательной смеси через зонд или поильником;
- осуществление ухода за гастростомой, колостомой, трахеостомой, постоянными катетерами;
- осуществление ухода за диабетической стопой;
- проведение дезинфекции предметов ухода за больным.

5. Оказание неотложной доврачебной помощи

Медицинская сестра/брат должна(ен) уметь самостоятельно оказывать неотложную доврачебную помощь, а также определять тактику дальнейшего действия при следующих неотложных состояниях:

- аллергическая реакция (отек Квинке, крапивница);
- асфиксия новорожденного;
- внезапная смерть ребенка;
- гипотермии у детей;
- гипертонический криз;
- клиническая смерть;
- кома (анемическая, гипогликемическая, диабетическая, мозговая, печеночная, неясной этиологии и др.);
- кровотечения;
- острая дыхательная недостаточность, апноэ;
- острая задержка мочи;
- острая сердечная недостаточность (стенокардия, инфаркт миокарда);
- острая сосудистая недостаточность (обморок, коллапс);
- острый живот;
- отек и стеноз гортани;

- отравления;
- поражение электрическим током, молнией, тепловые и солнечные удары;
- преэклампсия, эклампсия;
- синдром обезвоживания у детей;
- судорожные состояния, эпилептический статус;
- травматические повреждения глаз, в т.ч. инородные тела;
- травмы, переломы, вывихи, подвывихи (в т.ч. травмы зубов, переломы челюстей, вывих нижней челюсти);
- тяжелый приступ бронхиальной астмы, бронхо-обструктивный синдром у детей;
- укусы и ужаления;
- утопление, удушье;
- химические и термические ожоги, обморожения;
- шок (анафилактический, токсический, травматический, геморрагический, кардиогенный, гиповолемический, септический и др.).